

Atelier de instruire pentru specialiștii CNPF privind reglementarea și supravegherea criptoactivelor



Un atelier de instruire dedicat pieței criptoactivelor și ecosistemului blockchain, axat pe aspecte reglementare, riscuri și supraveghere, destinat specialiștilor Comisiei Naționale a Pieței Financiare (CNPF), s-a desfășurat timp de două zile, la Chișinău, cu sprijinul experților Organizației pentru Securitate și Cooperare în Europa (OSCE).

În deschiderea evenimentului, președintele CNPF, Dumitru Budianschi, a mulțumit OSCE pentru organizarea atelierului și pentru sprijinul constant acordat Republicii Moldova în consolidarea capacităților de reglementare și supraveghere a criptoactivelor. „Apreciam această

cooperare și așteptăm cu interes continuarea parteneriatului nostru în abordarea provocărilor financiare și de reglementare emergente”, a declarat Dumitru Budianschi.

Pe parcursul instruirii, angajații CNPF și-au consolidat cunoștințele în domeniul fundamentelor

blockchain și criptoactivelor, sub îndrumarea experților OSCE Michal Gromek și Karol Kociel. Sesiunile au combinat exerciții practice cu module teoretice dedicate clasificării criptoactivelor, finanțelor descentralizate și tendințelor emergente în domeniul criminalității financiare.

Agenda atelierului a inclus și subiecte ce țin de riscurile macroeconomice asociate criptoactivelor și impactul acestora asupra stabilității financiare, protecției investitorilor și securității cibernetice, precum și aspecte privind reglementarea emitenților de criptoactive și a furnizorilor de servicii de criptoactive. Totodată, au fost abordate mecanisme de prevenire și combatere a fraudelor legate de piața crypto.

Participarea CNPF la acest atelier contribuie la consolidarea cunoștințelor instituționale în domeniul criptoactivelor și la preluarea bunelor practici europene necesare procesului de aliniere a cadrului național la Regulamentul (UE) 2023/ 1114 privind piețele criptoactivelor (MiCA), în vederea dezvoltării unui ecosistem financiar inovativ, sigur și transparent în Republica Moldova.

Direcția generală comunicare și educație financiară a CNPF



Ministerul Finanțelor a finalizat pilotarea proiectului Ghidului privind managementul riscurilor

Ministerul Finanțelor a desfășurat ședința de închidere a exercițiului de pilotare a proiectului Ghidului privind managementul riscurilor, desfășurat în perioada februarie-mai 2026 în cadrul ministerului și al instituțiilor din subordine.

Exercițiul a avut drept obiectiv testarea aplicabilității practice a noului cadru metodologic privind managementul riscurilor, inclusiv verificarea integrării managementului în procesele operaționale ale unităților pilotate.

În cadrul pilotării au fost analizate 13 planuri anuale de acțiuni, 13 registre ale riscurilor și 2 registre ale riscurilor de fraudă și corupție, fiind analizate mecanismele de identificare, raportare și monitorizare a riscurilor în domenii-cheie precum administrarea fiscal-vamală, achizițiile publice, activitatea trezorerială, controlul financiar, managementul instituțional și auditul intern. O prioritate distinctă a reprezentat-o gestionarea riscurilor de fraudă și corupție.

Rezultatele exercițiului au evidențiat practici funcționale

de management al riscurilor, o implicare sporită a managementului în procesele de monitorizare și control intern, dar și necesitatea uniformizării unor abordări metodologice, în special privind formularea riscurilor, precum și stabilirea, diversificarea și raportarea activităților de control.

Un accent aparte a fost pus pe integrarea riscurilor de fraudă și corupție în registrele riscurilor, în special în domeniile cu grad sporit de vulnerabilitate, precum achizițiile publice, gestionarea resurselor financiare, domeniul fiscal și vamal.

Cu referire la acest exercițiu, șefa Direcției politici în domeniul controlului financiar public intern, Ludmila Popa, a subliniat importanța consolidării culturii organizaționale orientate spre prevenție și responsabilitate managerială: „Managementul riscurilor este un instrument esențial pentru atingerea obiectivelor instituționale și pentru consolidarea controlului intern managerial. În cadrul exercițiului am discutat cu fiecare participant despre modul practic de organizare a procesului de gestionare a riscurilor, pentru ca următoarele etape de implementare să fie realizate eficient și uniform”.

www.mf.gov.md



ÎN ATENȚIA PERSOANELOR FIZICE ȘI JURIDICE, ACȚIONARI AI SOCIETĂȚILOR PE ACȚIUNI!

Vă aducem la cunoștință, că informațiile cu privire la data desfășurării adunărilor generale ale acționarilor, ordinea de zi și hotărârile adoptate în cadrul acestora de către societățile pe acțiuni, care, potrivit statutului, dezvăluie informațiile despre activitatea sa în Buletinul Informativ Capital Market, pot fi accesate, în mod gratuit, pe site-ul publicației www.capital.market.md

Complementar, la adresa <https://emiteni-msi.market.md>, în mod gratuit, sunt disponibile datele ce vizează activitatea societăților pe acțiuni, care conform Legii privind piața de capital nr. 171/2012, sunt definite ca entități de interes public ori care sunt admise spre tranzacționare în cadrul sistemului multilateral de tranzacționare (MTF), precum: rapoarte semestriale/anuale, declarații intermediare ale conducerii, informații privind activitatea financiar-economică, acte de constituire etc.




Abonați-vă la versiunea electronică a ziarului Capital Market

Pentru abonare sunați la redacție (022 221287) sau trimiteți o scrisoare pe adresa de e-mail: ziarulcm@gmail.com.

CAPITAL Market

INDICE DE ABONAMENT:
Moldpresa: 67770. Poșta Moldovei: PM21700
EDITOR: Instituția Publică Buletinul Informativ CAPITAL MARKET
Nr. de înregistrare:
1003600114204, 27 octombrie 2003
FONDATOR: COMISIA NAȚIONALĂ A PIEȚEI FINANCIARE
REDACTOR-ȘEF: Ghenadie TUDOREANU
Tel.: /373 22/ 229-445
REDACTOR: Lilia ALCAZĂ
Recepționarea anunțurilor și rapoartelor anuale: ziarulcm@gmail.com
TEL.: /373 22/ 22-12-87
FAX: /373 22/ 22-77-58
ADRESA REDACȚIEI:
Str. Vasile Alecsandri, 115
(Colț cu bd. Ștefan cel Mare)

Cod IBAN: MD69VI00022249111050MDL
BC „Victoriabank”, SA., fil.11, Chișinău,
BIC VICBMD2X883

În ziar au fost utilizate știrile agenției „Moldpres” și „InfoMarket”.
Articolele marcate cu semnul  reprezintă publicitate. Orice articol publicat în „Capital Market” reflectă punctul de vedere al semnatarului, care nu neapărat coincide cu cel al redacției. Republicarea textelor și imaginilor se permite doar cu acordul scris al publicației.



Decizii ale Consiliului de Administrație al Comisiei Naționale a Pieței Financiare

În cadrul ședințelor din zilele de 18 și 26 mai 2026, Consiliul de Administrație al Comisiei Naționale a Pieței Financiare (CNPF) a adoptat o serie de decizii aferente protecției consumatorilor și pieței de capital, inter alia:

I. REGLEMENTARE:

- Aprobarea Regulamentului de gestionare și soluționare a reclamațiilor, care instituie reguli uniforme pentru toți furnizorii de servicii financiare pentru examinarea reclamațiilor. Regulamentul stabilește reguli clare ce vizează modul în care băncile, asigurătorii, organizațiile de creditare nebancaară și alți furnizori de servicii financiare trebuie să primească, examineze și soluționeze reclamațiile clienților. Regulamentul prevede termene clare de răspuns, obligația de a informa consumatorii despre stadiul examinării reclamației și posibilitatea depunerii acesteia prin mai multe canale, inclusiv online. Totodată, furnizorii vor fi obligați să țină evidența reclamațiilor și să raporteze periodic către CNPF informații privind modul de soluționare a acestora. Noile prevederi urmăresc să ofere consumatorilor proceduri mai transparente, în conformitate cu bunele practici europene, să consolideze protecția acestora și să contribuie la creșterea încrederii în serviciile financiare. Proiectul de Regulament a fost supus consultărilor publice și avizării autorităților competente. Regulamentul de gestionare și soluționare a reclamațiilor urmează să fie pus în aplicare începând cu 1 octombrie 2026.

- Aprobarea și transmiterea către Ministerul Finanțelor, în vederea promovării, a următoarelor proiecte de lege:

- privind fondurile de investiții, elaborat de CNPF cu sprijinul partenerilor de dezvoltare, în vederea consolidării cadrului normativ aferent activității fondurilor de investiții și companiilor care le administrează, în contextul alinierii legislației naționale în domeniul piețelor financiare la acquis-ul Uniunii Europene. Proiectul transpune principalele directive și reglementări europene în domeniul fondurilor de investiții și instituie un cadru juridic unitar privind constituirea, autorizarea, funcționarea și supravegherea fondurilor de investiții și a societăților de administrare a investițiilor. Totodată, acesta introduce reguli moderne privind protecția investitorilor, transparența informațiilor, gestionarea riscurilor și a banilor investitorilor, activitatea depozitarilor, distribuirea fondurilor pe piețele externe, precum și mecanisme consolidate de supraveghere și sancționare. Noua lege va contribui la dezvoltarea pieței fondurilor de investiții din Republica Moldova, la creșterea protecției investitorilor și la pregătirea integrării sectorului financiar național în piața internă a Uniunii Europene.

- privind securitizarea, elaborat de CNPF, în scopul alinierii legislației naționale la standardele Uniunii Europene și dezvoltării unor mecanisme moderne de finanțare pe piața de capital. Proiectul instituie, pentru prima dată în Republica Moldova, un cadru juridic primar dedicat securitizării – proces prin care riscurile asociate unor expuneri rezultate din credite sau alte active financiare pot fi transformate în instrumente financiare care atrag noi surse alternative, de finanțare, contribuind, astfel, la diversificarea surselor de finanțare și la creșterea lichidității pe piața financiară. Totodată, proiectul introduce reguli clare privind transparența securitizărilor, retenția riscului, obligațiile de due diligence, protecția investitorilor, gestionarea riscurilor și responsabilitățile participanților implicați în procesele de securitizare. De asemenea, sunt stabilite condițiile aplicabile securitizărilor simple, transparente și standardizate (STS), cerințele de supraveghere exercitate de autoritățile competente, precum și măsurile de sancționare în cazul încălcării legislației. Noua lege va contribui la modernizarea și consolidarea infrastructurii pieței financiare din Republica Moldova, la creșterea încrederii investitorilor și la apropierea cadrului normativ național de standardele și practicile aplicabile în Uniunea Europeană.

- privind indicii de referință utilizați pe piața financiară, elaborat de CNPF cu sprijinul partenerilor de dezvoltare, în scopul alinierii legislației naționale la standardele Uniunii Europene și consolidării transparenței și încrederii pe piața financiară. Proiectul instituie, pentru prima dată în Republica Moldova, un cadru juridic dedicat indicilor de referință utilizați pentru stabilirea prețurilor instrumentelor și contractelor financiare precum și pentru măsurarea performanței fondurilor de investiții. Documentul introduce reguli clare privind modul de calcul și administrare a acestor indici pentru a preveni manipularea lor. Totodată, proiectul stabilește cerințe privind transparența datelor, gestionarea conflictelor de interese, continuitatea utilizării indicilor și înlocuirea acestora în cazul modificării sau încetării publicării lor, precum și competențe de supraveghere și sancționare pentru CNPF. Noua lege va contribui la protejarea consumatorilor și investitorilor, la creșterea stabilității și credibilității pieței financiare din Republica Moldova și la apropierea sectorului financiar național de practicile și standardele aplicate în Uniunea Europeană.



II. SUPRAVEGHERE:

- CNPF a constatat deficiențe și abateri comune la majoritatea societăților de asigurare verificate, în cadrul controlului tematic desfășurat asupra modului de instrumentare și soluționare a dosarelor de daune aferente asigurării obligatorii RCA internă, pentru perioada 01.01.2025 – 30.09.2025. Controlul a vizat atât respectarea termenelor de examinare, soluționare și achitare a despăgubirilor, cât și obligațiile privind comunicarea deciziilor către persoanele păgubite și gestionarea dosarelor de daună. Din totalul celor peste 22 mii de dosare de daună aferente RCA internă examinate în cadrul controlului efectuat la nouă societăți de asigurare, se atestă că:

- 11 975 dosare de daună, ceea ce reprezintă 54,4% din total, au fost soluționate și achitate în termen de cel mult 30 de zile de la data depunerii cererii de despăgubire;

- alte 4054 dosare de daune au fost soluționate și achitate în termen între 30 și 45 de zile de la data depunerii cererii de despăgubire, reprezentând cumulativ 72,8% din dosarele regularizate;

- 1757 dosare de daune au fost soluționate și achitate în termen între 45 și 60 de zile, reprezentând cumulativ 80,8% din dosarele regularizate;

- alte 2341 dosare de daune au fost soluționate și achitate în termen între 60 și 90 de zile, constituind cumulativ 91,4% din dosare regularizate și fiind încadrate în termenul legal.

Totodată, verificările au evidențiat și o serie de abateri privind respectarea termenelor și procedurilor aplicabile în procesul de gestionare și soluționare a dosarelor de despăgubire, după cum urmează:

- în 849 cazuri (3,9% din total) au fost constatate depășiri ale termenului de constatare a pagubelor (5 zile lucrătoare de la data primirii cererii de despăgubire);

- în 1 059 cazuri (4,8% din total) au fost constatate depășiri ale termenului de emitere a deciziilor privind soluționarea cererilor de despăgubire;

- în 3 141 cazuri (14,3% din total) au fost constatate depășiri ale termenului de comunicare a deciziilor privind soluționarea cererilor de despăgubire (5 zile lucrătoare de la data adoptării deciziei asigurătorului);

- în 1 239 cazuri (5,6% din total), asigurătorii au admis depășiri ale termenului legal de achitare a despăgubirilor de asigurare în termen de cel mult 90 de zile de la data depunerii cererii de despăgubire;

Totodată, în 5 072 de cazuri (23,0% din total) au fost constatate depășiri ale termenului de achitare a despăgubirilor în termen de 10 zile lucrătoare de la emiterea deciziei de către asigurător. În anumite situații, această neconcordanță a fost determinată inclusiv de transmiterea cu întârziere de către păgubiți a datelor necesare procesării plăților, precum rechizitele bancare. Aceste practici sunt de natură să afecteze drepturile persoanelor păgubite și să diminueze nivelul de încredere în activitatea asigurătorului, fiind necesară întreprinderea unor măsuri de remediere în vederea asigurării respectării prevederilor Legii nr. 106/2022. În acest context, CNPF a dispus conformarea activității tuturor societăților de asigurare vizate cu prevederile Legii nr. 106/2022 și a formulat recomandări privind implementarea unor mecanisme eficiente de monitorizare a termenelor legale, îmbunătățirea comunicării cu persoanele păgubite și asigurarea trasabilității comunicărilor, instruirea continuă a personalului implicat în regularizarea daunelor etc. În același timp, CNPF îndeamnă persoanele păgubite să completeze integral și corect formularele de despăgubire, inclusiv câmpurile necesare identificării solicitantului, descrierii evenimentului asigurat și procesării plății despăgubirii. Transmiterea completă și în timp util a informațiilor facilitează regularizarea dosarelor de daună și achitarea despăgubirilor în termene cât mai reduse.

De asemenea, în ședința Consiliului de Administrație din 26 mai 2026 a fost aprobat Raportul de activitate al CNPF pentru anul 2025, care, potrivit legislației în vigoare, urmează, până la 1 iunie curent, să fie prezentat Parlamentului spre examinare și publicat pe pagina web a autorității.

Direcția generală comunicare și educație financiară a CNPF

Mai puține taxe pentru investițiile în energie verde: Guvernul susține facilități pentru baterii de stocare și turbine eoliene

Guvernul a avizat pozitiv inițiativa legislativă care prevede noi facilități fiscale și vamale pentru investițiile în surse de energie regenerabilă și sisteme de stocare a energiei. Măsurile au scopul de a accelera dezvoltarea proiectelor de energie verde care contribuie la securitatea energetică a Republicii Moldova.

Proiectul propune eliminarea taxelor vamale la import pentru bateriile de stocare a energiei electrice și pentru turbinele eoliene. Astfel, taxa vamală pentru bateriile de stocare va fi redusă de la 5% la 0%, iar pentru turbinele eoliene – de la 8% la 0%.

Totodată, companiile care investesc în sisteme de stocare a energiei vor putea beneficia de restituirea TVA pentru bateriile eligibile. Firmele plătitoare de TVA vor putea recupera taxa achitată la importul sau procurarea bateriilor de stocare, în limita sumelor efectiv plătite. Restituirea va putea fi

utilizată pentru stingerea obligațiilor față de bugetul de stat sau transferată în contul bancar al companiei.

Noile măsuri vor reduce costurile investițiilor în energie regenerabilă și vor încuraja dezvoltarea proiectelor care includ soluții de stocare a energiei, un element esențial pentru stabilitatea și flexibilitatea sistemului energetic.

Sistemele de stocare a energiei electrice joacă un rol esențial în optimizarea producției de energie regenerabilă. Acestea permit stocarea surplusului de energie generat în perioadele de producție maximă, când consumul este adesea redus.

Recent, în țară a fost lansat cel mai mare sistem de stocare a energiei de până acum, cu o capacitate de 60 MWh. Potrivit estimărilor din piață, în următoarele luni urmează să fie puse în funcțiune noi sisteme de stocare, iar capacitatea totală instalată ar putea ajunge la aproximativ 200 MWh.

www.energie.gov.md

Stimați acționari SA "Mecgrato"!

Conform Hotărârii Consiliului Societății a SA "Mecgrato" din 25.05.2026, adunarea generală ordinară anuală a acționarilor cu prezența acestora este convocată pentru data 11 Iulie 2026, cu începere de la orele 09:00, pe adresa or Cupcini, str. Renasterii 1. Înregistrarea participanților la adunare de la ora 8:00 până la ora 09:00.

ORDINEA DE ZI A ADUNĂRII:

1. Examinarea raportului financiar pentru anul 2025.
2. Examinarea și aprobarea dării de seamă a Comisiei de cenzori pentru anul 2025.
3. Cu privire la repartizarea profitului net pentru anul 2025.
4. Aprobarea direcțiilor prioritare de activitate a societății pentru anul 2026.
5. Alegerea membrilor organelor de conducere și aprobarea mărimii remunerației muncii lor.
6. Examinarea unor tranzacții și documente.
7. Acordarea unor împuterniciri.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la adunare va fi întocmită la data 02.06.2026. Acționarii au dreptul să facă cunoștință cu materialele pentru adunare de la data 03.07.2026 în sediul societății pe adresa or Cupcini, str. Renasterii 1, de la ora 10-00 până la ora 16-00.

Pentru a participa la adunare acționarii urmează să prezinte buletinul de identitate, iar reprezentanții – adăugător: procura și instrucțiunea de vot data de acționar.

Stimate acționar Î.M. "Topaz" S.A.!

Va aducem la cunoștință că în conformitate cu hotărârea acționarului, care deține mai mult de 25% acțiuni cu drept de vot, din 28.05.26, pentru data de 18.06.26 se convocă adunarea generală extraordinară a acționarilor Î.M. "Topaz" S.A. prin corespondență. Adunarea generală va avea loc pe data de 18.06.26 ora 10.00 pe adresa Republica Moldova, mun. Chișinău, Piața D. Cantemir 1. Termenul limită de prezentare a buletinelor de vot se stabilește ora 18.06.26 ora 09.00.

ORDINEA DE ZI A ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE:

1. Aprobarea modificărilor în Statutul societății;
2. Alegerea Directorului general (administrator) al societății;
3. Aprobarea persoanelor cu drept de reprezentare în instanțele de judecată din RM;
4. Privind aprobarea semnăturilor Președintelui și a Secretarului adunării pe procesul verbal.

Lista acționarilor cu drept de a participa la adunarea generală extraordinară, petrecută prin corespondență va fi întocmită conform situației la data de 02.06.26.

Acționarii pot lua cunoștință cu materialele pentru ordinea de zi a adunării generale extraordinare a acționarilor Î.M. "Topaz" S.A. la adresa: mun. Chișinău, Piața D. Cantemir 1, începând cu data de 08.06.26 (în afara zilelor de odihnă), în intervalul de timp dintre orele 09.00-10.00

Rezultatul votului adunării generale extraordinare, petrecute prin corespondență, a Î.M. "Topaz" S.A. va fi adus la cunoștința acționarilor prin publicarea acestora în ziarul Capital Market în conformitate cu legislația în vigoare

Raportul anual al societății pe acțiuni S.A. "Piscicultorul"

1. Perioada de gestiune: 2025.
2. Denumirea completă și prescurtată a societății pe acțiuni Societatea pe acțiuni Piscicultorul S.A. Piscicultorul.
3. Numărul și data înregistrării de stat a emitentului 19.02.1996
4. Sediul societății, numerele de telefon și fax pentru relații: or. Ungheni, str. Orangeriei 1 (236 2-35-71)
5. Principalele genuri de activitate: piscicultura
6. Lista persoanelor cu funcții de răspundere ale emitentului:
Administrator: Filimon Mihail.
Consiliul de administrare: Damaschin Vladimir, Grigoriev Nicolae, Jurju Ana, Filimon Gheorghe, Zderciuc Ludmila.
Comisia de cenzori: Moldovanu Oxana, Deriș Ivan, Filimon Igor
8. Informația privind valorile mobiliare ale emitentului înregistrate în Registrul de stat al valorilor mobiliare la ultima zi a perioadei de gestiune (31 decembrie):

| Tip valori mobiliare | Codul ISIN | Numărul valorilor mobiliare, unități | Valoarea nominală a valorilor mobiliare, lei | Termen de circulație | Numărul valorilor mobiliare | |
|----------------------|--------------|--------------------------------------|--|----------------------|---|--|
| | | | | | Răscumpărate pe parcursul perioadei de gestiune | Achiziționate pe parcursul perioadei de gestiune |
| Acțiuni ordinare | MD14CICU1007 | 79796 | 10 | X | - | - |

9. Capitalul social al emitentului la ultima zi a perioadei de gestiune: 79796 lei.
10. Numărul de acționari înregistrați în registru la ultima zi a perioadei de gestiune: 118
11. Lista acționarilor care la ultima zi a perioadei de gestiune dețin 5 și mai mult la sută din acțiunile cu drept de vot plasate ale emitentului:

| Denumirea completă a persoanelor juridice/numele prenumele persoanei fizice, numărul de înregistrare (IDNO)/codul personal al persoanei fizice (IDNP) | Numărul de acțiuni cu drept de vot, unități | | Cota deținută în numărul total de acțiuni cu drept de vot ale emitentului, % | |
|---|---|----------|--|----------|
| | Preferențiale | Ordinare | Preferențiale | Ordinare |
| Jurju Ana | | 9930 | | 12,44 |
| Filimon Valentina | | 16820 | | 21,07 |
| Filimon Mihail | | 17184 | | 21,53 |
| Cvilinscaia Maria | | 8592 | | 10,72 |

14. Informația privind registratorul și auditorul emitentului:
a) Registratorul: Depozitarul central unic al valorilor mobiliare, adresa: str. Banulescu Bodoni 57/1, MD-2005 Chisinau, R. Moldova.

16. Bilanțul contabil al emitentului la finele perioadei de gestiune:

| Posturile bilanțului | Începutul perioadei de gestiune, lei | La finele perioadei de gestiune |
|---|--------------------------------------|---------------------------------|
| ACTIV | | |
| 1. Active imobilizate | | |
| 1.2 Mijloace fixe | 714765 | 714765 |
| Total capitolul 1 | 714765 | 714765 |
| 2. Active circulante | | |
| 2.1 Materiale | 28946 | 28946 |
| 2.3 Producția în curs de execuție și produse | 132889 | 80329 |
| 2.4 Mărfuri | 3500 | 3500 |
| 2.5 Creanțe comerciale | 45000 | 45000 |
| Total capitolul 2 | 210833 | 155181 |
| Total activ | 925598 | 869946 |
| PASIV | | |
| 3. Capital propriu | | |
| Capital statutar | 797960 | 797960 |
| Total 3.1 Capital statutar și suplimentar | 797960 | 797960 |
| Corecții ale rezultatelor perioadelor precedente | | -69847 |
| Profitul nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | -555445 | -555445 |
| Profitul net (pierdere) al perioadei de gestiune | -41537 | -77436 |
| Profit utilizat al perioadei de gestiune | () | () |
| Total 3.3 Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) | -555445 | -702728 |
| Total capitolul 3 | 242515 | 95232 |
| 5. Datorii pe termen scurt | | |
| 5.1 Datorii financiare pe termen scurt | 353400 | 353400 |
| 5.2 Datorii comerciale pe termen scurt | 5400 | 5400 |
| 5.3 Datorii față de personal | 322551 | 398728 |
| 5.4 Datorii privind asigurările sociale și medicale | 1732 | 11613 |
| 5.5 Datorii față de buget | 1773 | |
| Total capitolul 5 | 683083 | 774714 |
| Total pasiv | 925598 | 869946 |

17. Raportul de profit și pierderi pentru perioada de gestiune:

| Indicatorii | Perioada de gestiune curentă, lei | Perioada de gestiune precedentă, lei |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Venitul din vânzări | 0 | 0 |
| 2. Costul vânzărilor | 0 | 0 |
| 3. Profitul brut (pierdere globală) | 0 | 0 |
| 4. Alte venituri operaționale | 35000 | 25000 |
| 6. Cheltuieli generale și administrative | 107836 | 60086 |
| 8. Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) | -77436 | -41537 |

Administrator:

Filimon Mihail

În atenția acționarilor OTP Bank S.A.

Rectificare la anunțul OTP Bank S.A. publicat în data de 27 mai 2026, ediția nr. 21 (1149).

Punctul 4 din Ordinea de zi se va citi corect:

Aprobarea Regulamentului cu privire la Adunarea Generală a Acționarilor Băncii și modul de asigurare a accesului acționarilor la informațiile Băncii (versiune nouă).

Stimate acționar „Velist” S.A.!

În conformitate cu Decizia Consiliului Societății din 28 mai 2026, Organul executiv „Velist” S.A. convoacă adunarea generală ordinară anuală cu prezența acționarilor „Velist” S.C.A., care va avea loc la 07 iulie 2026 pe adresa Societății: mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 5 (intrarea din spate).

ORDINEA DE ZI:

1. Darea de seamă privind activitatea financiar-economică a Societății pe anul 2025.
2. Darea de seamă a Comisiei de cenzori a Societății pe anul 2025.
3. Planul de activitate al Societății pe anul 2026.
4. Repartizarea beneficiului anului 2025, normativul repartizării beneficiului pe anul 2026.

Începutul adunării – la 13:00. Înregistrarea – de la 12:30.

Lista acționarilor este întocmită la data evidenței de 02 iunie 2026.

Cu materialele către adunare puteți face cunoștință începând cu 26 iunie 2026 pe adresa Societății: mun. Chișinău, str. Calea Ieșilor, 5, cabinetul administratorului, în zilele lucrătoare în orele 14:00-17:00.

La adunare asupra sa de avut document de identitate și procură în caz de reprezentare a interesele altor persoane.

**Organul executiv „Velist” S.A.,
tel. 069201676.**

„Tipografia Hîncești” S.A.

Comunică, că la 01.06.26 a avut loc Adunarea generală ordinară a acționarilor societății, care s-a desfășurat cu prezența acționarilor, cvorumul 99,173% și în unanimitate-100%:

1. S-a aprobat darea de seamă economico-financiară a întreprinderii
2. S-a aprobat darea de seamă a organului executiv a societății
3. S-a aprobat bilanțul contabil pentru anul de gestiune
4. S-a aprobat raportul cenzorului societății
5. Aprobarea distribuirii venitului pe 2025 și a normativelor de dezvoltare a societății
6. Aprobarea redresării societății

Stimați Acționari ai „ISRT-FĂLEȘTI” S.A.!

Organul Executiv al «ISRT-Fălești» S.A. (or. Fălești, str. Cartierul Victoriei 4), anunță convocarea adunării generale a acționarilor «ISRT-Fălești» S.A. cu prezența acționarilor care v-a avea loc la data de 03 iulie 2026 pe adresa: or. Fălești, str. Cartierul Victoriei 4, sala de festivități. Începutul înregistrării la ora – 9.30. Începutul adunării la ora – 10.00.

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea dării de seamă a Consiliului Societății privind rezultatele activității pe perioada anului 2025.
2. Aprobarea dării de seamă financiară a Organului executiv, privind rezultatele activității pe perioada anului 2025 și perspectivele dezvoltării pe anul 2026.
3. Cu privire la distribuirea profitului (pierderi) a Societății pe anul 2025.
4. Realegerea membrilor consiliului societății.
5. Realegerea Cenzorilor.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la adunarea generală va fi întocmită de către registratorul independent „Grupa Financiară” S.A. la data de 27 mai 2026.

Data de referință – 30.06.2026.
Cu materialele referitoare la ordinea de zi se poate face cunoștință de la data de 19 iunie 2026 de la ora 10:00 până la ora 12:00, pe adresa: or. Fălești, str. Cartierul Victoriei 4.

Pentru înregistrare, acționarii urmează să prezinte buletinul de identitate, iar reprezentantul procura (cu drept de vot), autentificată conform legislației.

Informații la telefon: 060690240.

ORGANULUI EXECUTIV SA „AGROTEH” or. Orhei

În baza deciziei Consiliului Societății din 02.06.2026 anunță convocarea Adunării generale a acționarilor, cu prezența acestora, la data de 04.07.2026 în sediul Societății pe adresa: mun. Orhei, str. Negruzzi 87b. Începutul adunării-ora 16-00, începutul înregistrării-ora 15-00.

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea raportului anual al Consiliului Societății privind totalurile activității în anul 2025, planul de activitate pe 2026.
2. Examinarea și aprobarea raportului financiar al Societății conform totalurilor activității în anul 2025.
3. Aprobarea raportului anual al Comisiei de Cenzori și Audit.
4. Alegerea Organului Executiv, Membrilor Consiliului Societății, Comisia de Cenzori.
5. Cu privire la repartizarea beneficiului (acoperirea pierderilor) anului 2025. Normele de repartizare a beneficiului anului 2026.
6. Modificarea listei obiectelor principale de activitate.
7. Diverse.
8. Autentificarea procesului verbal al adunării generale a acționarilor și a listei acționarilor.

Cu materialele pentru Adunare, acționarii pot lua cunoștință începând cu data de 15.06.2026, la sediul Societății, în orele de lucru (9.00-17.00).

Acționarii sînt obligați să aibă asupra sa buletinul de identitate, extrasul din registrul acționarilor, iar în cazul transmiterii dreptului de vot, procura autentificată în modul stabilit de legislația în vigoare a RM.

Lista acționarilor cu drept de vot va fi întocmită la data de 04.06.2026 de către SA «Registrator-Centru».

Persoana responsabilă-Director – Donica Alexandru.

Relații la tel: 06 99 88 3 88

S.A. “BAZA DE TRANSPORT AUTO NR. 14 FLOREȘTI”

anunța convocarea adunării generale anuale ordinare a acționarilor pe data de 03.07.2026 cu prezența acționarilor pe adresa: or. Florești, str. Feroviarilor nr. 33, începutul adunării -11.00, înregistrarea acționarilor – 10.00 pînă la 11.00.

ORDINEA DE ZI:

1. Darea de seamă a Consiliului Societății privind rezultatele activității în anul 2025 și direcțiile principale de activitate pentru anul 2026.
2. Examinarea rezultatelor economico-financiare ale societății pentru anul 2025 și aprobarea direcțiilor principale de dezvoltare pentru anul 2026 și anume solicitarea unui credit bancar în marime de 1000000 lei de la BC Moldindconbank SA.
3. Asigurarea executării obligatiilor conform contractului de credit în suma de 1000000 lei, ce urmează a fi încheiat cu BC Moldindconbank SA prin depunerea în gaj la BC Moldindconbank SA a bunurilor întreprinderii.
4. Adresarea către d-nul Lozan Iurie privind constituirea fidejusiunii.
5. Imputernicirea și stabilirea persoanelor responsabile pentru a semna documentele necesare cu BC Moldindconbank SA.
6. Aprobarea dării de seamă a Comisiei de cenzori.
7. Alegerea Comisiei de Cenzori
8. Cu privire la repartizarea profitului net pentru anul 2025 și aprobarea normativelor de repartizare a profitului pentru anul 2026
9. Modificări și completări în Statutul Societății.

Lista acționarilor cu drept de participare la adunarea generală a acționarilor este întocmită la data de 03.06.2026

Cu materialele ordinea de zi acționarii pot lua cunoștință începând cu data de 03.06.2026 la sediul societății: str. Feroviarilor nr. 33, or. Florești între orele 10.00 și 15.00.

Raportul anual al societății pe acțiuni "Transcomunicatii" S.A.

I. Date generale privind entitatea al cărui valori mobiliare sunt tranzacționate în afara pieței reglementate și/sau MTF.

1. Perioada de raportare: Anul 2025
2. Denumirea completa a emitentului: Societatea pe acțiuni Transcomunicatii; S.A. Transcomunicatii
3. Sediul, nr. de telefon/fax al emitentului: or. Stauceni, str. Ciorescu, 1, tel. 022 385620
4. Numarul (IDNO) și data înregistrării la organul înregistrării de stat: 1003600042749 din 30.11.1994
5. Activitatea principala (conform CAEM): L6820
6. Standardele de contabilitate după care se ține evidența contabilă (SNC, SIRF): SNC
7. Capitalul social al emitentului la ultima zi a perioadei de gestiune, lei: 1 340 000
8. Numarul total de valori mobiliare emise de emitent, tipul și clasa valorilor mobiliare, principalele caracteristici, cu indicarea valorii nominale (fixate) și a codul ISIN: 335 000 acțiuni simple nominale (ASN1) cu valoarea nominală 4 lei, cu codul ISIN: MD14COMU1007
9. Informația privind numărul total al acționarilor emitentului, cu prezentarea listei acționarilor, care la ultima zi a perioadei de gestiune detineau cel puțin 5% din numărul de acțiuni cu drept de vot plasate ale emitentului, cu specificarea numărului și cotei acțiunilor deținute:
SRL Bertontrans cu 314373 acțiuni sau 93,843%.
10. Informația privind societatea de registru:
S.A. Depozitarul Central Unic al Valorilor Mobiliare, director Alexandru Savva, mun. Chisinau, str. Mitr. Banulescu Bodoni, 57/1, tel. 022 999 871,022 999 358
11. Entitatea de audit (daca a fost efectuat auditul situațiilor financiare): lipsește
12. Lista persoanelor care acționează în mod concertat cu emitentul la ultima zi a perioadei de raportare:
Președinte/membru al consiliului – Bemavski Grigore, detine controlul a 2,04%; /sora – Mitcova Parascovia/sora – Prodan Evdochia /frate – Bemavski Serghei /sotie – Bemavski Antonina, fiu – Bemavski Andrei/fiu – Bemavski Alexandru;
Membru consiliului – Rabdau Petru; /sotie – Rabdau Elena /fiu – Rabdau Sergiu /fiu – Rabdau Eugen /frate – Rabdau Ion /tata – Rabdau Vasile /mama – Rabdau Vera;
Membru consiliului – Cojocar Alexei; /tata – Cojocar Fiodor /mama – Cojocar Galina /frate – Cojocar Stefan/frate – Cojocar Ion;
Membru consiliului – Stamatii Ana; /sot – Stamatii Eduard /tata – Boj Andrei /mama – Boj Veronica /frate – Boj Ion /sora – Cojocari Lucial
Membru consiliului Bemavski Alexandru; /frate – Bemavski Andrei /tata – Bemavski Grigore /mama – Bemavski Antonina /sotie – Bemavski Valeria;
Membrii comisiei de cenzori: – Oleinic Vadim; /sotie – Sava Rodica /tata – Oleinic Valeriu /mama – Oleinic Nina /frate – Oleinic Veaceaslav /;
Sava Rodica; /sot – Oleinic Vadim /tata – Sava Zinaida;
Bemavski Andrei; /sotie – Bemavski Ecaterina /mama – Bemavski Antonina /tata – Bemavski Grigore /frate – Bemavski Alexandru;
Director/organul executiv – Bemavski Antonina, detine controlul a 0,89%; /sot – Bemavski Grigore /fiu – Bemavski Andrei /fiu – Bemavski Alexandru /frate – Negruta Andrei /sora – Negruta Natalia;
Contabil-șef – Stamatii Ana /sot – Stamatii Eduard /mama – Boj Veronica /tata – Boj Andrei /frate – Bij Ion /sora – Cojocari Lucia;
SRL Bertontrans, detine controlul a 93,84% din acțiuni; SA DCU.
13. Statutul emitentului de valori mobiliare/modificări la statut: Lipsește
14. Informația privind publicarea raportului anual al emitentului: 28.05.2025, ziarul Capital Market nr. 21.

II. Situațiile financiare anuale ale emitentului pentru perioada de gestiune.

15. Bilantul entității la 31 decembrie 2025:

| Nr. cpt. | ACTIV | Sold la | |
|----------|--|---------------------------------|---------------------------------|
| | | Inceputul perioadei de gestiune | Sfârșitul perioadei de gestiune |
| A. | Active imobilizate | | |
| | Imobilizări corporative în curs de exploatare | 462.197 | 220.070 |
| | Terenuri | 1.333.621 | 1.435.525 |
| | Mijloace fixe | 6.863.095 | 7.881.771 |
| | Total active imobilizate (rd. 020 + rd. 060 + rd. 070 + rd. 080) | 8.658.913 | 9.537.366 |
| B. | Active circulante | | |
| | Materiale și obiecte de mică valoare și scurta durată | 31.238 | 17.680 |
| | Producție în curs de execuție | | 73.530 |
| | Avansuri acordate pentru stocuri | 248.857 | 176.689 |
| | Creanțe comerciale curente | 1.261.183 | 1.906.161 |
| | Creanțe ale bugetului | 10.694 | 10.357 |
| | Creanțe ale personalului | 1.000 | 800.000 |
| | Alte creanțe curente | 8.275 | |
| | Cheltuieli anticipate curente | 38.190 | 39.612 |
| | Numerar în casierie și la conturi curente | 1.799.102 | 1.347.253 |
| | Total active circulante | 3.390.264 | 4.371.282 |
| | Total active (rd. 230 + rd. 420) | 12.049.177 | 13.908.648 |

| Nr. cpt. | PASIV | Sold la | |
|----------|---|---------------------------------|---------------------------------|
| | | Inceputul perioadei de gestiune | Sfârșitul perioadei de gestiune |
| C. | Capital propriu | | |
| | Capital social și suplimentar | 1.340.000 | 1.340.000 |
| | Rezerve | 216.637 | 216.637 |
| | Corecții ale rezultatelor anilor precedenți | X | |
| | Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | 7.500.051 | 7.500.051 |
| | Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune | X | 1.861.716 |
| | Total capital propriu | 9.056.688 | 10.918.404 |
| | Datorii pe termen lung | | |
| D. | Alte datorii pe termen lung | 372.638 | 630.884 |
| | Total datorii pe termen lung (m. 690) | 372.638 | 630.884 |
| E. | Datorii curente | | |
| | Imprumuturi pe termen scurt | 67.620 | 57.620 |
| | Datorii comerciale | 2.226.087 | 1.909.064 |
| | Avansuri primite curente | 51.745 | 49.723 |
| | Datorii față de personal | 156.364 | 191.411 |

| | | |
|---|------------|------------|
| Datorii privind asigurările sociale și medicale | 37.884 | 41.128 |
| Datorii față de buget | 68.402 | 110.414 |
| Alte datorii curente | 11.749 | 0.00 |
| Total datorii curente | 2.619.851 | 2.359.3601 |
| Total pasive (rd. 390 + rd. 440 + rd. 580) | 12.049.177 | 13.908.648 |

16. Situația de profit și pierdere de la 01 ianuarie până la 31 decembrie 2025:

| Indicatori | Perioada de gestiune | |
|---|----------------------|-----------|
| | precedenta | curenta |
| Venituri din vânzări | 6.543.765 | 7.731.361 |
| Costul vânzării | 1.452.202 | 1.523.033 |
| Profit brut (pierdere brută) (rd. 010 – rd. 020) | 5.091.563 | 6.208.328 |
| Alte venituri din activitatea operațională | 0.0 | 0.0 |
| Cheltuieli administrative | 3.392.367 | 4.093.405 |
| Alte cheltuieli din activitatea operațională | 14.295 | 13.399 |
| Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) | 1.684.901 | 2.101.524 |
| Venituri financiare, total | 439.0 | 9.854 |
| Cheltuieli financiare, total | 0.0 | 197 |
| Rezultatul: profit(pierdere)financiar(rd. 090-rd. 100) | 439.0 | 9.657 |
| Venituri cu active imobilizate și excepționale | 0.0 | 422.812 |
| Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale | 0.0 | 414.031 |
| Rezultatul cu active imobilizate (rd. 120-rd. 130) | 0.0 | 8.781 |
| Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) | 439 | 18.438 |
| Profit(pierdere până la impozitare (rd. 080 + rd. 090) | 1.685.340 | 2.119.962 |
| Cheltuieli privind impozitul pe venit | 205.403 | 258.246 |
| Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd. 100 – rd. 110) | 1.479.937 | 1.861.716 |

17. Situația modificărilor capitalului propriu de la 01 ianuarie până la 31 decembrie 2025:

| Indicatori | Sold la începutul perioadei de gestiune | Majorari | Diminuari | Sold la sfârșitul perioadei de gestiune |
|--|---|------------|-----------|---|
| Capital social și suplimentar | | | | |
| Capital social | 1.340.000 | | | 1.340.000 |
| Total capital social și suplimentar (rd. 010 + rd. 020 + rd. 030 + rd. 040 + rd. 050) | 1.340.000 | | | 1.340.000 |
| Rezerve | | | | |
| Capital de rezerva | 201.000 | | | 201.000 |
| Rezerve statutare | 5.992 | | | 5.992 |
| Alte rezerve | 9.645 | | | 9.645 |
| Total rezerve (rd. 070 + rd. 080 + rd. 090) | 216.637 | | | 216.637 |
| Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) | | | | |
| Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | 7.500.051 | | | 7.500.051 |
| Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune | X | 1.861.7163 | | 1.861.716 |
| Profit utilizat al perioadei de gestiune | X | () | () | () |
| Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd. 110 + rd. 120 + rd. 130 + rd. 140 + rd. 150) | 7.500.051 | 1.861.716 | | 9.361.767 |
| Alte elemente de capital propriu, din care | | | | |
| Total capital propriu (rd.060+rd.100+rd.160+rd.170) | 9.056.688 | 1.861.716+ | | 10.918.404 |

18. Informații suplimentare privind profitul emitentului și utilizarea acestuia.

| Indicatori | Perioada de gestiune precedentă, lei | Perioada de gestiune, lei |
|---|--------------------------------------|---------------------------|
| 1. Direcțiile de utilizare a profitului net cu indicarea sumelor destinate: | | |
| c) rezervelor prevăzute de statut; | | |
| e) investiții în vederea dezvoltării producției; | 1.479.937 | 1.861.716 |
| 2. Activele nete ale emitentului | 9.056.688 | 10.918.404 |
| 3. Activele nete ale emitentului în raport cu: o acțiune ordinară | 27.03 | 32.59 |
| 4. Profitul net la o acțiune ordinară a emitentului | 4.42 | 5.56 |

III. Raportul conducerii, întocmit, dacă e cazul, conform prevederilor art. 23 din Legea 287/2017: Lipsește

IV. Raportul auditorului asupra situațiilor financiare anuale, dacă a fost efectuat (se anexează la raport). Lipsește

V. Informații privind evenimentele importante care au avut loc pe parcursul perioadei de gestiune - nu sunt

VI. Date privind tranzacțiile efectuate de către emitent cu propriile sale acțiuni, care vor cuprinde cel puțin următoarea informație: nu sunt

VII. SEMNAREA RAPORTULUI:

Antonina Bernavski
Ana Stamatii

director,
contabil șef.

Еврейский Общинный Центр «КЕДЕМ» г. Кишинев

для проведения выездных мероприятий вне городской черты, предлагает всем заинтересованным организациям принять участие в КОНКУРСЕ по выбору поставщиков гостиничных услуг по принципу минимальной стоимости услуг при соблюдении элементов комфорта и предлагает направить в адрес Центра коммерческое предложение для выбора поставщика по предоставлению гостиничных услуг.

Поступившие коммерческие предложения от заинтересованных организаций будут рассмотрены 23 июня 2026 года.

Коммерческие предложения могут быть представлены до 10-00 23 июня 2026 года, при этом в заявке должны быть указаны реквизиты фирмы (адрес, телефон, контактное лицо).

Всю необходимую информацию о конкурсе вы можете получить по тел.:

+373 068550202; 022 509-665; I.mecin@kedem.md (Администрация).

Darea de seamă financiară anuală a Fundației Centrul Evreiesc de Binefacere „Hăsăd lehuda” C.F. 1009620000996 pentru anul 2025

Fundația Centrul Evreiesc de Binefacere „Hăsăd lehuda” este o organizație de utilitate publică și desfășoară o activitate, orientată spre acordarea asistenței sociale populației, ocrotirea sănătății, dezvoltarea culturii, apărarea drepturilor omului, instruire, obținerea și promovarea cunoștințelor, artei, lichidarea consecințelor calamităților naturale, protecția mediului înconjurător și alte activități cu caracter social-util.

SITUAȚIA MODIFICĂRIILOR SURSELOR DE FINANȚARE de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

Unitatea de măsură: leu

| Indicatori | Sold la începutul perioadei de gestiune | Majorări | Diminuări | Sold la sfârșitul perioadei de gestiune |
|---|---|----------|-----------|---|
| Mijloace cu destinație specială | | | | |
| Finanțări cu destinație specială din bugetul național | | 2085 | | 2085 |
| Granturi | 516613 | 3264089 | 3271835 | 508867 |
| Alte finanțări și încasări cu destinație specială | 3584652 | 50163803 | 51546129 | 2202326 |
| Total mijloace cu destinație specială (rd. 010 + rd. 020 + rd. 030 + rd. 040 + rd. 050) | 4101265 | 53429977 | 54817964 | 2713278 |
| Fonduri | | | | |
| Fondul de active imobilizate | 809160 | 9720 | 158311 | 660569 |
| Fondul de autofinanțare | 164514 | 172356 | 25856 | 311014 |
| Total fonduri (rd.140+rd.150+rd.160+rd.170) | 973674 | 182076 | 184167 | 971583 |
| Total surse de finanțare (rd. 060+rd. 100+ rd. 130+rd. 180+rd. 190) | 5074939 | 53612053 | 55002131 | 3684861 |

BILANȚUL la 31.12.2025

| ACTIV | Sold la | |
|---|---------------------------------|---------------------------------|
| | Începutul perioadei de gestiune | Sfârșitul perioadei de gestiune |
| Active imobilizate | | |
| Imobilizări necorporale | 25730 | 25220 |
| Mijloace fixe | 783430 | 635349 |
| Investiții financiare pe termen | 15000 | 15000 |
| Total active imobilizate (rd. 010+rd. 020+rd. 030+rd. 040+rd. 050+rd. 060) | 824160 | 675569 |
| Active circulante | | |
| Materiale | 288579 | 253152 |
| Obiecte de mică valoare și scurtă durată | 514796 | 377811 |
| Producția în curs de execuție și produse | | |
| Creanțe comerciale și avansuri acordate | 707853 | 640507 |
| Creanțe ale bugetului | 5058 | 3688 |
| Alte creanțe curente, din care | 3529 | 2962 |
| Numerar | 4214948 | 2991205 |
| Alte active circulante | 41385 | 44585 |
| Total active circulante (rd. 080 + rd. 090 + rd. 100 + rd. 110 + rd. 120 + rd. 130 + rd. 140 + rd. 150 + rd. 160 + rd. 170) | 5776148 | 4314706 |
| Total active (rd. 070 + rd. 180) | 6600308 | 4990275 |
| PASIV | | |
| Capital propriu | | |
| Corecții ale rezultatelor anilor precedenți | x | |
| Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune | x | 157382 |
| Fond de active imobilizate | 809160 | 660569 |
| Fond de autofinanțare | 164514 | 153632 |
| Total capital propriu (rd. 200+rd. 210+rd. 220+rd. 230+rd. 240+rd. 250) | 973674 | 971583 |
| Datorii pe termen lung | | |
| Finanțări și încasări cu destinație specială pe termen lung | 4101265 | 2713278 |
| Total datorii pe termen lung (rd. 270 + rd. 280 + rd. 290) | 4101265 | 2713278 |
| Datorii curente | | |
| Datorii comerciale și avansuri primite | 15646 | 23964 |
| Datorii față de personal | 22788 | 55595 |
| Datorii privind asigurările sociale și medicale | 3787 | 11433 |
| Venituri anticipate curente | 1440916 | 1155911 |
| Alte datorii curente | 42232 | 58511 |
| Total datorii curente (rd. 310 + rd. 320 + rd. 330 + rd. 340 + rd. 350 + rd. 360 + rd. 370 + rd. 380) | 1525369 | 1305414 |
| Total pasive (rd. 260 + rd. 300 + rd. 390) | 6600308 | 4990275 |

SITUAȚIA DE VENITURI ȘI CHELTUIELI de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

| Indicatori | Perioada de gestiune | |
|---|----------------------|----------|
| | precedentă | curentă |
| Venituri aferente mijloacelor cu destinație specială | 62601838 | 55024014 |
| Cheltuieli aferente mijloacelor cu destinație specială | 62601838 | 55024014 |
| Excedent (deficit) aferent mijloacelor cu destinație specială (rd.010–rd.020) | 0 | 0 |
| Alte venituri (cu excepția veniturilor din activitatea economică) | 75537 | 148112 |
| Alte cheltuieli (cu excepția cheltuielilor din activitatea economică) | 71997 | 75739 |
| Excedent (deficit) aferent altor activități (rd. 040 – rd. 050) | 3540 | 72373 |
| Venituri din activitatea economică | | 237860 |
| Cheltuieli din activitatea economică | | 152851 |
| Rezultatul: profit (pierdere) din activitatea economică (rd. 070 – rd. 080) | | 85009 |
| Cheltuieli privind impozitul pe venit | | |
| Excedent net (deficit net) al perioadei de gestiune (rd. 030+rd. 060+rd. 090–rd. 100) | 3540 | 157382 |

Președinte al organizației necomerciale
Contabilă-șefă

Filipov Alexandr
Gavilinschi Ecaterina

Darea de seama rezumativa anuală a SA “Hidroconstructor” pe anul 2025

- Denumirea emitentului: SA „Hidroconstructor”
- Numărul și data înregistrării de stat a emitentului 1003606009791 din 28.07.1995
- Sediul societății- Moldova r-ul Orhei s. Pelivan email hidrorotor@gmail.com
- Principalele genuri de activitate – construcție -montaj
- Persoanele cu funcții de răspundere ale societății:
 - Presedintele consiliului – I. Rotaru
 - Presedintele organului executiv – A. Mocanu
 - Presedintele comisiei de cenzori – L. Atamaniuc
- Capitalul social: 114748 –actiuni simple, valoarea nominala a unei actii-10lei fiecare.
- Lista persoanelor intejistrate in registru care detin 5 si mai mult la suta din actiune cu drept de vot

| Denumirea completă a persoanelor juridice/numele prenumele persoanei fizice, numărul de înregistrare (IDNO)/codul personal al persoanei fizice (IDNP) | Numărul de acțiuni cu drept de vot, unități | | Cota deținută în numărul total de acțiuni cu drept de vot ale emitentului,% | |
|---|---|----------|---|----------|
| | Preferențiale | Ordinare | Preferențiale | Ordinare |
| 1. Cimbir Tatiana | – | 9754 | – | 8,500 |
| 2. Cimbir Deomid | – | 9754 | – | 8,500 |
| 3. Rotor SRL | – | 82054 | – | 71,508 |

Bilanțul contabil al emitentului la finele perioadei de gestiune:

| Posturile bilanțului | La finele perioadei de gestiune curente, (lei) | La finele anului de gestiune precedent, (lei) |
|---|--|---|
| Activ | | |
| 1.2 Active materiale pe termen lung | 3836951 | 2182259 |
| 2.1 Stocuri de mărfuri și materiale | 33731 | 168795 |
| 2.2 Creanțe pe termen scurt | 1610435 | 1304438 |
| 2.4 Mijloace bănești | 15840 | 10066 |
| Bilanț | 5496957 | 3665558 |
| Pasiv | | |
| 3. Capital propriu | | |
| 3.1 Capital statutar și suplimentar | 1147480 | 1147480 |
| Total 3.1 | 1147480 | 1147480 |
| 3.2 Rezerve | 588134 | 588134 |
| - alte rezerve | 588134 | 588134 |
| Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți | -1046935 | -788763 |
| 3.4 Capital secundar | 5000 | 5000 |
| 4.2 Datorii pe termen lung calculate | 3350 | 3350 |
| 5.1 Datorii financiare pe termen scurt | 4799928 | 2710357 |
| Bilanț | 5496957 | 3665558 |

18. Darea de seamă rezumativă privind rezultatele financiare la data raportată:

| Indicatorii | Perioada raportată | Anul precedent |
|--|--------------------|----------------|
| 1. Vânzări nete | 1142684 | 954100 |
| 2. Costul vânzărilor | 471158 | 471819 |
| 3. Profitul brut (pierdere globală) | 671526 | 482281 |
| 6. Cheltuieli generale și administrative | 925379 | 825401 |
| 7. Alte cheltuieli operaționale | 3980 | |
| 8. Rezultatul din activitatea operațională profit (pierdere) | -257833 | -343120 |
| 13. Profitul (pierdere) perioadei raportate pînă la impozitare | -257833 | -343120 |
| 15. Profitul net (pierdere netă) | -257833 | -343120 |
| 17. Activele nete ale emitentului | 697029 | 955201 |
| 18. Activele nete ale emitentului în raport la: o acțiune ordinară | 0.60 | 0.83 |
| 23. Numărul de acționari | 73 | 73 |

19. Persoanele care au semnat bilanțul contabil

Director

A. Mocanu

În atenția acționarilor S.A. «Floarea Soarelui»!

Organul executiv, în temeiul hotărârii Consiliului Societății, anunță convocarea adunării generale anuale a acționarilor S.A. “Floarea Soarelui”. Adunarea va avea loc cu prezența acționarilor la data de 10 iulie 2026 pe adresa: str. 31 August, 6, mun. Bălți. Adunarea se va începe la ora 11 și 15 minute. Înregistrarea participanților: de la ora 10.00 pînă la ora 11.00.

ORDINEA DE ZI:

- Aprobarea dării de seamă a Consiliului Societății cu privire la rezultatele activității Societății pentru anul 2025.
- Aprobarea dării de seamă a organului executiv cu privire la rezultatele activității Societății pentru anul 2025 și direcțiile principale de activitate pentru anul 2026.
- Examinarea raportului financiar a Societății pentru anul 2025 și concluzia auditorului privind raportul financiar a Societății.
- Aprobarea dării de seamă a comisiei de cenzori și concluzia privind rezultatele activității Societății pentru anul 2025.
- Despre acoperirea pierderii nete al anului 2025 și aprobarea normativelor de repartizare a profitului net pe anul 2026.
- Aprobarea politicii de remunerare a persoanelor cu funcții de răspundere ale societății.
- Alegerea membrilor și președintelui comitetului de audit al Societății, aprobarea termenului împuternicirilor lor și a regulamentului activității comitetului de audit.
- Aprobarea organizației de audit și stabilirea cuantumului retribuției serviciilor ei.
- Aprobarea organizației de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu al situațiilor financiare anuale ale Societății. Stabilirea cuantumului retribuției serviciilor acesteia.
- Cu privire la ratificarea/confirmarea tranzacțiilor societății.
- Cu privire la încheierea unor tranzacții.
- Cu privire la acordarea împuternicirilor la semnarea tranzacțiilor.

Lista acționarilor cu drept de participare la adunare este întocmită conform situației din 29.05.2026.

Data de referință 05.07.2026. Cu materialele ordinei de zi acționarii pot lua cunoștință în zilele de lucru, începând cu 01.07.2026 de la orele 10 pînă la 12 pe adresa: str. 31 August, 6, mun. Bălți.

Pentru înregistrare acționarii vor prezenta buletinul de identitate, iar reprezentanții – și procura întocmită conform prevederile legislației.

Relații la tel.: (231)5-26-49.

În atenția acționarilor SA "TRANSCOMUNICATII"!

Organul executiv al Societății, în baza deciziei Consiliului Societății din 20 mai 2026, anunță convocarea Adunării generale, ordinare, anuală, prin corespondență a acționarilor societății, pentru data de 03 iulie 2026, ora 10:00 în incinta societății pe adresa: str. Ciorescu 1, or. Stăuceni, mun. Chișinău

CU URMĂTOAREA ORDINE DE ZI:

1. Aprobarea raportului Consiliului societății și a organului executiv, cu privire la rezultatele activității economico-financiare pentru anul 2025 și direcțiile principale a activității pentru anul 2026.
2. Aprobarea raportului Comisiei de cenzori și concluzia comisiei asupra situațiilor financiare a Societății la 31.12.2025.
3. Cu privire la distribuirea beneficiului pentru anul 2025 și aprobarea normelor de repar-tizare a beneficiului net pentru anul 2026.
4. Alegerea membrilor Consiliului Societății.
5. Autentificarea semnăturilor pe Procesul verbal al Adunării generale, ordinare, anuală a acționarilor.

Lista acționarilor cu drept de participare a fost întocmită la data de 20 mai 2026.

Acționarii se pot familiariza cu toate materialele pentru ordinea de zi a adunării generale în zilele lucrătoare între orele 11:00-15:00, începând cu 24 iunie 2026 la sediul întreprinderii pe adresa: str. Ciorescu 1, or. Stăuceni, mun. Chișinău.

Participarea la ședința prin corespondență a adunării generale, ordinare, anuală a acționarilor se va exprima prin completarea, semnarea (cu autentificarea în modul stabilit a semnăturii acționarului/reprezentantului acestuia) și expedierea în adresa Societății a buletinului de vot prin Poșta Moldovei, semnat, autentificat de către notar sau de către administrația organizației de la locul de muncă, de studii sau de trai al acționarului, iar pentru pensionari – de către organul de asistență socială de la locul de trai. Termenul limită de prezentare a buletinului de vot este data de 03 iulie 2026, ora 10-00.

Rezultatele voturilor prin corespondență vor fi aduse la cunoștința acționarilor prin publicarea în termen de pînă la 15 iulie 2026 a unui comunicat informativ în ziarul "Capital Market"

Organul executiv al Societății

SOCIETATEA PE ACȚIUNI SA "UNIC-SEM"

Consiliul societății SA „SA UNIC-SEM”, în conformitate cu prevederile Legii privind societățile pe acțiuni și statutului societății, convoacă Adunarea Generală a Acționarilor. • Data desfășurării: 06-07-2026 • Ora: 10:00 • Locul: Chișinău, Sf. Gheorghe 3 • Forma desfășurării: cu prezență, mixtă. • Începutul înregistrării: 9:00

ORDINEA DE ZI:

1. Examinarea raportului anual al organului executiv privind activitatea societății pentru anul 2025.
2. Examinarea și aprobarea raportului financiar anual 2025 al societății.
3. Examinarea raportului auditorului.
4. Repartizarea profitului net pentru anul 2025.
5. Alegerea membrilor Consiliului societății.
6. Alegerea președintelui Consiliului societății.
7. Alegerea organului executiv al societății: director general.
8. Alegerea Comisiei de cenzori.
9. Alegerea auditorului extern al societății și aprobarea contractului de audit.

Despre materialele incluse pe ordinea de zi a AGA acționarii vor lua cunoștința din 22-06-2026 orele 10:00-15:00 pe adresa Sf. Gheorghe 3.

Acționarii vor avea asupra lor buletinul de identitate, iar reprezentanții acționarilor cu procura perfectată în conformitate cu legislația în vigoare.

Lista acționarilor va fi întocmită la data de 22.06.2026.

Relații: tel78978888

Spre atenția acționarilor «MACARA» SA!

AVIZ PRIVIND INTENȚIA DE A EFECTUA OFERTA DE PRELUARE BENEVOLĂ

Identificarea Emitentului: „MACARA” SA; sediul: MD – 2011, str. Costiujeni, 7, or. Codru, mun. Chișinău, Republica Moldova; numărul de identificare de stat – codul fiscal 1002600015223, cod ISIN: MD14MACA1007; acțiuni în circulație: 136 593 acțiuni ordinare nominative; valoarea nominală: 7,00 MDL; capital social: 956 151 MDL

Identificarea ofertantului: LEBEDINSKII ADRIAN (persoană fizică), adresa: mun. Chișinău, str. Gr. Alexandrescu, 6 ap. 13

Numărul de acțiuni deținute de ofertant și de către persoanele cu care acționează în mod concertat și procentul reprezentat de acestea: ofertantul deține 133 747 acțiuni ordinare nominative cu drept de vot, codul ISIN MD14MACA1007, ceea ce constituie 97,92% în numărul total de acțiuni cu drept de vot emise; Persoanele cu care Ofertantul acționează în mod concertat nu dețin acțiuni ale Emitentului.

Numărul de acțiuni ce constituie obiectul ofertei de preluare și procentul reprezentat de acestea, criteriile de formare a prețului: 2 846 (două mii opt sute patruzeci și șase) acțiuni ordinare nominative emise de „MACARA” SA, ceea ce constituie 2,08% în numărul total de acțiuni cu drept de vot ale Emitentului; conform art. 38 al Regulamentului privind ofertele publice de cumpărare.

Identificarea intermediarului, care va deservi oferta de preluare:

Societatea de Valori Mobiliare „IUVENTUS – DS” S.A. (adresa: MD-2001, bd. Ștefan cel Mare, 65 of. 710, IDNO: 1003600064734, tel. + 373 22 27 00 35), titulara licenței CNPF000812 eliberată de Comisia Națională a Pieței Financiare la 25.02.2015

Intențiile ofertantului în privința activității ulterioare a emitentului: Activitatea emitentului nu va fi afectată de oferta de preluare, ofertantul nu intenționează lichidarea emitentului sau schimbarea obiectului de activitate, anunțarea ofertei de preluare și rezultatele ei nu vor influența negativ asupra menținerii pe viitor a locurilor de muncă a angajaților și ale organelor de conducere, schimbarea condițiilor de muncă, planurile strategice, posibilele efecte asupra angajărilor și asupra locului de activitate al emitentului. Ofertantul își stabilește următoarele obiective: renovarea utilajului, sporirea numărului locurilor de muncă și îmbunătățirea mediului de lucru al angajaților. Totodată, după derularea ofertei de preluare benevolă, Ofertantul ia în calcul retragerea acțiunilor Emitentului de la tranzacționare din cadrul Sistemului Multilateral de Tranzacționare (MTF) și eventual reorganizarea Emitentului prin transformare în societate cu răspundere limitată.

Termenul de acțiune al ofertei de preluare: 15 zile calendaristice din data publicării avizului de efectuare a ofertei de preluare

Ofertant: LEBEDINSKII ADRIAN
Intermediar: Societatea de Valori Mobiliare „IUVENTUS – DS” S.A.

„BAZA DE TRANSPORT AUTO NR. 9 DIN DONDUȘENI” SA

Comunică, că la 01.06.2026 a avut loc Adunarea generală ordinară anuală a acționarilor societății, care s-a desfășurat cu prezența acționarilor, cvorumul 92,22% și în unanimitate-100%:

1. S-a aprobat raportul financiar
2. S-a aprobat raportul organului executiv
3. S-a aprobat raportul consiliului societății
4. S-a aprobat raportul comisiei de cenzori
5. S-a aprobat distribuția veniturilor pentru 2025 și normativelor de dezvoltare a societății
6. S-a aprobat actul comisiei de inventariere
7. S-a aprobat posibilitățile de returnare a surselor financiare
8. S-a aprobat redresarea societății.

УВАЖАЕМЫЕ АКЦИОНЕРЫ АО «МОАРА»!

Наблюдательный Совет АО «МОАРА» извещает акционеров о проведении очередного годового общего собрания акционеров, которое состоится в очной форме 07 июля 2026 года. Собрание состоится по адресу: мун. Бэлць, ул. Сорокская 19, АО «МОАРА». Начало собрания в 11.00. Начало регистрации в 10.00.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет Наблюдательного Совета Акционерного Общества «МОАРА».
2. Отчет исполнительного органа о результатах деятельности Общества за 2025 год.
3. Отчет ревизионной комиссии.
4. Распределение чистой прибыли (о покрытии убытков) Общества за 2025 год и утверждение нормативов ее распределения в 2026 году.

При себе иметь документ, удостоверяющий личность, а представителям доверенность, выданную в установленном порядке.

С материалами общего собрания можно ознакомиться с 22 июня 2026 года по адресу: мун. Бэлць, ул. Сорокская 19, АО «МОАРА» с 10.00 до 12.00.

Список акционеров, имеющих право участвовать в собрании, составлен на 07 июня 2026 года.

Контактный тел.: (231)4-42-07. 069913361.

«CONSTRUCTORUL» S.A.

(PM, мун. Бэлць, ул. М. Витязул, 6)

на основании решения совета Общества от 28 мая 2026 г., извещает о созыве очередного годового общего собрания акционеров в очной форме, которое будет проходить 03 июля 2026 года по адресу: РМ, мун. Кишинэу, ул. Фердеулуй, 4 в 11.00 по местному времени.

ПОВЕСТКА ДНЯ ОЧЕРЕДНОГО ГОДОВОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ АКЦИОНЕРОВ:

1. Отчет о работе совета и деятельности Общества за 2025 год.
2. Финансовый отчет Общества за 2025 год и заключение ревизора Общества по финансовому отчету Общества за 2025 год.
3. Отчет ревизора Общества за 2025 год.
4. О покрытии убытков Общества за 2025 год и нормативах распределения чистой прибыли Общества в 2026 году.
5. Об установлении размера оплаты труда членов совета и ревизора Общества, а также их годовых вознаграждений и компенсаций.
6. Выборы в совет и ревизора Общества.
7. О заключении Обществом крупной сделки.

Время регистрации участников очередного годового общего собрания акционеров Общества: с 10:00 до 10:45 по местному времени.

Дата, на которую составляется список акционеров, имеющих право на участие в очередном годовом общем собрании акционеров – 03 июня 2026 года.

Учетная дата, на которую составляется список акционеров, имеющих право на участие и голосование на очередном годовом общем собрании акционеров в соответствии с требованиями части 1 статьи 56 закона об акционерных обществах – 30 июня 2026 года.

С материалами к очередному годовому общему собранию акционеры могут ознакомиться начиная с 23 июня 2026 года с 10.00 до 13.00 в рабочие дни (с учетом пятидневной рабочей недели) по адресу: РМ, мун. Бэлць, ул. М. Витязул, 6, каб 11.

Акционерам иметь при себе документ, удостоверяющий личность, представителям акционеров – доверенность, оформленную в соответствии с законодательством Республики Молдова.

Справки по телефону: 0-231-2-25-40.

Întreprinderea Mixtă «MOLDAMORIM» S.A. în lichidare

Adunarea generală extraordinară s-a petrecut cu prezența acționarilor la data de 28.04.2026, în incinta IM «Moldamorim». Se aduce la cunoștința acționarilor că, în cadrul adunării acționarilor, au fost examinate chestiunile incluse pe ordinea de zi.

HOTĂRĂRILE ADOPTATE:

1. S-a aprobat raportul lichidatorului privind desfășurarea procedurii de lichidare a societății.
2. S-a aprobat bilanțul provizoriu și bilanțul definitiv de lichidare a societății.
3. S-a aprobat planul provizoriu și planul definitiv de repartizare a activelor societății.
4. S-a aprobat depunerea cererii de radiere a S.A. «MOLDAMORIM» din Registrul de stat al persoanelor juridice și al întreprinzătorilor individuali. S-a împuternicit lichidatorul de a întocmi, semna și depune toate documentele necare pentru radierea societății și finalizarea procedurii de lichidare.

Stimat acționar al S.A. Agrofirma «CIMIȘLIA»!

Prin decizia consiliului societății din 29 mai 2026, S.A. Agrofirma «CIMIȘLIA» anunță convocarea adunării generale ordinare anuale a acționarilor pe data de 09 iulie 2026, ora 10:00, pe adresa: R. Moldova, or. Cimișlia, str. Burebista, 3. Începutul înregistrării – ora 09:00. Încheierea înregistrării – ora 09:45. Adunarea se va desfășura cu prezența acționarilor.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la examinarea dării de seamă financiară a societății pentru anul 2025.
2. Cu privire la aprobarea dării de seamă anuală a consiliului societății pentru anul 2025.
3. Cu privire la aprobarea raportului de activitate a comisiei de cenzori pentru anul 2025.
4. Cu privire la aprobarea normativelor de repartizare a profitului net a societății pentru anul 2026.
5. Cu privire la repartizarea profitului obținut în perioada anului 2025 sau la acoperirea pierderilor societății.
6. Cu privire la alegerea membrilor comisiei de cenzori.
7. Cu privire la reducerea capitalului social prin micșorarea valorilor acțiunilor emise ca teme servind înregistrarea a 3 ani financiari consecutivi a valorii activelor nete mai mici decât mărimea capitalului social a societății; cu înregistrarea modificărilor respective în Registrul emitentilor de valori mobiliare și în Registrul de stat al persoanelor juridice și al întreprinzătorilor individuali;
8. Cu privire la aprobarea statutului societății în redacție nouă și acordarea de împuterniciri.

Lista acționarilor cu drept de participare la adunarea generală ordinară a acționarilor va fi întocmită de către Depozitarul Central Unic al Valorilor Mobiliare, conform situației din 05.06.2026.

Data de referință va fi 06.07.2026, dată la care se va acorda dreptul acționarilor de a participa la adunarea generală și de a vota în cadrul acesteia.

Acționarii se vor familiariza cu materialele pentru ordinea de zi a adunării generale ordinare a acționarilor începând cu data de 29.06.2026 la adresa: R. Moldova, or. Cimișlia, str. Burebista, 3, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 – 15.00. Persoana responsabilă pentru difuzarea informației respective: dl Bostan Iurii, tel 069193747.

Acționarii trebuie să dețină buletinul de identitate, iar reprezentanții sau custozii – buletinul de identitate, procuri, contractul sau a actului administrativ prevăzut de legislația în vigoare.

„Feraru-S” S.A.

comunică că la data de 28.05.2026 s-a desfășurat adunarea generală extraordinară a acționarilor cu cvorumul 100%:

1. S-a aprobat raportul financiar pentru anul de gestiune și raportul organului executiv
2. S-a aprobat raportul Cenzorului Societății
3. S-a aprobat reorganizarea Societății prin transformare din S.A. „Feraru-S” în S.R.L. „Feraru-S”
4. S-a aprobat bilanțului de transformare consolidat, proiect de reorganizare și actele de transmitere
5. S-a aprobat capitalul social prin convertirea acțiunilor în părți sociale.
6. S-a aprobat genurile principale de activitate, adresa al S.R.L. „Feraru-S”
7. S-a aprobat desemnarea directorului societății și a cenzorului
8. S-a aprobat Statutul societății formate în rezultatul reorganizării prin transformare
9. S-a aprobat avizul de reorganizare și informarea creditorilor
10. S-a aprobat desemnarea persoanelor împuternicite de procesul de reorganizare prin transformare

ÎN ATENȚIA ACȚIONARILOR S.A.R. „MOLDCARGO” S.A. și persoanelor interesate

În conformitate cu prevederile pct. 8 și pct. 9 din Regulamentul cu privire la dezvoltarea informației de către emitenții de valori mobiliare, aprobat prin Hotărârea CNPF nr. 711/2019, Organul executiv al Societății de Asigurări – Reasigurări „MOLDCARGO” S.A., IDNO 1002600005819, aduce la cunoștință că Raportul anual al Companiei, conform situației la 31.12.2025, în componența prevăzută de Secțiunea 2, din Regulament, este disponibilă pe pag. web a Companiei www.moldcargo.md, precum și este plasat pe portalul emitenților – Mecanismul de Stocare a informațiilor (MSI) <http://emitent-msi.market.md>.

**Informații suplimentare
la tel.: 022-20-35-90.**

In atenția acționarilor „Bunăstare” SA!

Consiliul societății „Bunăstare” SA la 25 mai 2026 proces verbal Nr. 1 a primit decizia despre convocarea adunării generale ordinare anuale a acționarilor care va avea loc pe data de 03.07.2026. Adunarea va avea loc cu prezența acționarilor la sediul societății pe adresa: mun. Chișinău, bd. Gagarin, 13. Sunt invitați acționarii „Bunăstare” SA înscriși în Registrul acționarilor la data de 01.06.2026.

ORDINEA DE ZI:

- Examinarea și aprobarea dării de seamă a Consiliului societății cu privire la rezultatele activității în anul 2025 și direcțiile principale de dezvoltare în anul 2026.
- Examinarea Situațiilor financiare a societății pe anul 2025.
- Raportul anual a comisiei de cenzori și concluziile acesteia privind situațiile financiare ale societății pe anul 2025.
- Repartizarea profitului net pentru anul 2025 și aprobarea normativelor repartizării profitului net pe anul 2026.
- Autentificarea semnăturilor Președintelui și Secretarului adunării acționarilor de către comisia de cenzori.

Înregistrarea acționarilor va avea loc de la ora 9.30 pînă la ora 9.55. Începutul adunării ora 10.00.

Acționarii participanți la adunare vor prezenta buletinul de identitate, iar reprezentanții acționarilor și procura perfectată conform legislației.

Acționarii pot lua cunoștință cu materialele referitor la ordinea de zi începînd cu 23.06.2026 la sediul societății de la 9.00 pînă la 14.00. Zile de odihnă sîmbătă și duminică.

Relații la tel.: 022-55-60-04; 022-55-90-31

„Hidroconstructor” SA

In baza deciziei Consiliului Societății pe Actiuni „Hidroconstructor” din 20.05.26 anunta convocarea adunării generale anuale ordinare a acționarilor la data de 02.07.2026 ora 11.00 in sala de sedinte a Societății pe adresa: s. Pelivan, r-ul Orhei. inceputul inregistrării acționarilor – ora 11.00

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea dării de seamă anuala Consiliului Societății cu privire la rezultatele activității pe anul 2025 și direcțiile principale de activitate ale Societății pe anul 2026.
2. Darea de seamă a organului executiv despre activitatea economico-financiară pentru anul 2025.
3. Darea de seamă anuala a comisiei de cenzori.
4. Alegerea Consiliului Societății și administratorului și stabilirea cuantumului retribuției muncii membrilor Consiliului.
5. Autentificarea semnăturilor președintelui și secretarului adunării generale de către Comisia de cenzori.
6. Diverse.

Cu materialele ordinii de zi a adunării acționarilor pot lua cunoștința în sediul Societății amplasat pe adresa: RM. R-ul Orhei s. Pelivan, în perioada 10.06.26 între orele 8.00-16.00.

Participanții la Adunare prezintă buletinul de identitate, iar reprezentanții lor- procura autentificată conform Legislației în vigoare.

SA „APROMAȘ”

Organul Executiv al SA „Apromaș”, în baza Deciziei Consiliului Societății din 26.05.2026, conform prevederilor Legii nr. 1134-VIII din 02.04.1997, convoacă adunarea generală ordinare anuală a acționarilor, care va avea loc la 10.07.2026, ora 11.00, pe adresa: mun. Edineț, str. Independenței 99, forma de țineră a Adunării – cu prezența acționarilor.

ORDINEA DE ZI:

1. Prezentarea, examinarea și aprobarea dării de seamă a Consiliului societății pentru anul 2025;
2. Prezentarea, examinarea și aprobarea dării de seamă financiară a SA „Apromaș” pentru anul 2025;
3. Prezentarea, examinarea și aprobarea dării de seamă a comisiei de cenzori a SA „Apromaș” pentru anul 2025;
4. Aprobarea normativelor de repartizare a profitului net pentru anul 2025;
5. Stabilirea și aprobarea direcțiilor prioritare ale activității societății;
6. Despre acoperirea pagubelor societății pentru anul 2025;
7. Examinarea și aprobarea raportului Comisiei de cenzori;
8. Alegerea membrului consiliului societății și stabilirea cuantumului remunerării celui ales;
9. Confirmarea procesului-verbal al adunării generale ordinare anuale a acționarilor SA „Apromaș”.

Începutul înregistrării – orele 10.00.

Începutul adunării – orele 11.00.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea Generală Ordinare Anuală a Acționarilor este întocmită la situația de la 05.06.2026.

Acționarii pot lua cunoștință cu materialele pentru ordinea de zi a adunării, în zilele de Luni-Vineri cu începere de la 29.06.2026 – 09.07.2026 între orele 12.00 – 15.00 la sediul Societății: mun. Edineț, str. Independenței 99.

Acționarii trebuie să dețină asupra sa buletinul de identitate în cazul acționarilor persoane fizice, extras din registrul de stat a persoanelor juridice și buletinul de identitate în cazul persoanelor juridice reprezentate direct de administrator, iar în cazul transmiterii dreptului de vot, procura autentificată în modul stabilit de legislația în vigoare a Republicii Moldova și buletinul de identitate.

S.A. „Coloana specializată de montare nr. 1”

Anunță convocarea adunării generale anuale ordinare la 11.07.2026 la orele 11:00 pe adresa or. Cahul, șos. Vulcănești, 5

ORDINEA DE ZI:

1. Darea de seamă Consiliului Societății despre activitatea economico-financiară anul 2025 și direcțiile prioritare pe anul 2026.
2. Examinarea și aprobarea dării de seamă pe activitatea Consiliului Societății anul 2025.
3. Darea de seamă comisiei de cenzori.
4. Repartizare beneficiului (acoperirea pierderilor) anul 2025. Aprobarea normativelor de repartizare a beneficiului 2026.
5. Alegerea membrilor consiliului Societății și Comisiei de cenzori.
6. Despre încheierea contractului cu organul de audit
7. Cu privire la autentificarea procesului verbal.

Înregistrarea acționarilor – între orele 10.00 – 11.00.

Администрация АО «Друмурь-Комрат»,

сообщает о проведении конкурса по отбору аудиторского общества для проведения аудита за 2026 г.

Предложения об участии в конкурсе по отбору аудиторского общества принимаются по адресу м. Комрат ул. Танкистов 2А, до 24 июня 2026 г. 17-00 часов.

**Тел. 0 298 2 34 08;
comrat_drum@asd.md**

În atenția acționarilor „Colass” S.A.!

Prin prezenta, Consiliul Societății S.A. „Colass” a luat decizia de a convoca Adunarea Generală a Acționarilor, cu prezența Acționarilor, la data de 10 iulie 2026, ora 16:15, în incinta blocului administrativ „Colass” S.A. pe adresa: mun. Chișinău, str. Uzinelor, 8. Începutul Înregistrării – ora 15:00. Sfîrșitul Înregistrării – ora 16:00.

ORDINEA DE ZI:

1. Examinarea și aprobarea dării de seamă financiară a societății pentru anul 2025.
2. Examinarea dării de seamă despre rezultatele activității Consiliului Societății pe anul 2025 și direcțiile principale de activitate a societății pentru anul 2026.
3. Examinarea dării de seamă privind activitatea Comisiei de Cenzori pentru anul 2025.
4. Cu privire la repartizarea Profitului societății pentru anul 2025 și aprobarea normativelor de repartizare a profitului Societății pentru anul 2026.
5. Cu privire la acceptarea contractării de către societate a unor produse de credit.
6. Cu privire la constituirea garanțiilor întru asigurarea executării obligațiilor, ce rezultă din contractarea produselor de credit.
7. Cu privire la constituirea garanțiilor în favoarea terților persoane întru asigurarea executării obligațiilor, ce rezultă din contractarea de către terța persoană a produselor de credit.
8. Cu privire la acordarea împuternicirilor de semnare a contractelor și actelor necesare contractării produselor de credit și constituirii garanțiilor.

De materialele referitoare la ordinea de zi a Adunării Generale ordinare se poate lua cunoștință pe adresa societății: mun. Chișinău, str. Uzinelor, 8, începînd cu 01.07.2025 între orele 10:00-15:00.

Lista acționarilor, cu drept de participare la Adunarea Generală, a fost întocmit de către Registratorul independent „Grupa Financiară” S.A.

Acționarii prezintă în mod obligatoriu actele de identitate, iar reprezentantul – procura autentificată la notar.

SA „COMBINATUL DE PÎINE DIN BĂLȚI”

Organul executiv al SA „Combinatul de Pîine din Bălți” aduce la cunoștință persoanelor cointeresate că la data de 28 mai 2026, ora 12.00 a avut loc Adunarea Generală Ordinara Anuala a acționarilor, ținută cu prezența acționarilor pe adresa: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 111. Adunarea a înrunit cvorumul 94,19% și a fost în drept să adopte hotărîri.

AU FOST ADOPTATE URMĂTOARELE HOTĂRÎRI:

1. S-au aprobat situațiile financiare al Societății pe anul 2025, raportul auditului, au fost adoptate direcțiile prioritare de dezvoltare a Societății pentru anul 2026.
2. S-a aprobat raportul Consiliului Societății pe 2025.
3. S-a aprobat raportul Comisiei de cenzori pe anul 2025.
4. S-a aprobat repartizarea beneficiului pentru anul 2025 și normativelor de repartizare a beneficiului pe anul 2026, în mărime de 95% – investiții în dezvoltarea producerii și 5% fondul de rezerva.
5. Au fost aleși membrii Comisiei de cenzori în componență Loghinova Elena, Apostu Andrei, Lisnic Maria cu stabilirea cuantumului retribuției muncii lor.
6. S-a hotărît ca semnăturile președintelui și secretarului adunării pe procesul verbal al Adunării Generale Anuale Ordinare a Acționarilor să fie autentificate de către membrii Comisiei de Cenzori în exercițiu.

Societatea pe Acțiuni „Anticor”

**(C/ф 1002600007307, sediul:
mun. Chișinău, or. Durlăști,
str. Tudor Vladimirescu 62/1)**

În conformitate cu hotărârea consiliului SA „Anticor” din 29 mai 2026 se anunță convocarea adunării generale ordinare anuale a acționarilor societății S.A. „ANTICOR”, cu prezența acționarilor, pe data de 5 iulie 2026 pe adresa: mun. Chișinău, or. Durlăști, str. Tudor Vladimirescu 62/1, blocul 1, oficiul SA „Anticor”. Înregistrarea acționarilor se va efectua începînd cu ora 9-45. Începutul adunării la ora 10-00.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la examinarea dării de seamă financiară pentru anul 2025.
2. Cu privire la aprobarea dării de seamă a consiliului pentru anul 2025.
3. Cu privire la aprobarea raportului cenzorului pentru anul 2025.
4. Cu privire la repartizarea profitului SA Anticor.
5. Cu privire la delegarea împuternicirilor comisiei de cenzori către o entitate de audit și stabilirea cuantumului retribuției serviciilor acesteia.
6. Cu privire la alegerea directorului SA Anticor.

Data de referință / data la care va fi întocmită lista acționarilor cu drept de participare la adunarea generală anuală a acționarilor: 02 iulie 2026.

Acționarii pot face cunoștință cu materialele pentru ordinea de zi a adunării generale a acționarilor începînd cu data de 22 iunie 2026 la sediul Societății pe adresa: mun. Chișinău, or. Durlăști, str. Tudor Vladimirescu 62/1, blocul 1, în zilele lucrătoare, între orele 10.00 – 16.00.

Pentru a participa nemijlocit la adunarea generală, acționarii societății sau reprezentanții lor, sau custozii acțiunilor sînt obligați să se înregistreze contra semnătură la comisia de înregistrare. Reprezentantul acționarului sau custodele acțiunilor este în drept să se înregistreze și să participe la adunarea generală a acționarilor numai în baza actului legislativ, procurii, contractului, actului emis de Depozitarul central ori custode sau a actului administrativ.

**Relații la tel. 022-742581
director SA „ANTICOR”**

S.A.R. „MOLDCARGO” S.A.,

cu sediul mun. Chișinău, str. Ciuflea, 1/A, informează că în baza Deciziei Consiliului Acționarului majoritar, AITA din 26.05.2026 la data de 26 iunie 2026, ora 11:00 se convoacă Adunarea generală extraordinară a acționarilor Societății (Adunare), cu prezența acționarilor, pe adresa: mun. Chișinău, str. Dimitrie Cantemir, 3/1, sală de conferințe (sediul Asociației „AITA”). Ora înregistrării participanților la Adunare – de la 10:00 până la 10:55.

ORDINEA DE ZI A ADUNĂRII:

1. Cu privire la aprobarea Raportului Organului executiv al S.A.R. „MOLDCARGO” S.A. pentru anul 2025 și trimestrul I al anului 2026.
2. Cu privire la aprobarea rapoartelor pentru anul 2025 și trimestrul I al anului 2026 privind:
 - funcția de audit intern;
 - funcția actuarială;
 - funcția de management al riscurilor;
 - funcția de conformitate.
3. Cu privire la aprobarea Planului de audit intern pentru anul 2026.
4. Cu privire la modificarea Statutului S.A.R. „MOLDCARGO” S.A.
5. Cu privire la aprobarea entității de audit pentru efectuarea auditului situațiilor financiare individuale și consolidate ale S.A.R. „MOLDCARGO” S.A. și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor acesteia.
6. Cu privire la aprobarea entității de audit pentru efectuarea auditului în scop de supraveghere privind veridicitatea și plenitudinea situațiilor financiare specializate individuale și consolidate ale S.A.R. „MOLDCARGO” S.A. și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor acesteia.
7. Cu privire la aprobarea rapoartelor/notelor de evaluare a corespunderii cerințelor de adecvare și aprobarea candidaților pentru ocuparea unor funcții-cheie în cadrul S.A.R. „MOLDCARGO” S.A.
8. Cu privire la ordinea autentificării semnăturilor Președintelui și Secretarului Adunării, care vor semna procesul-verbal al Adunării generale extraordinare a acționarilor.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunare, întocmită de către Depozitarul Central Unic al Valorilor Mobiliare, la situația din 26 mai 2026.

Cu materialele Adunării, acționarii se pot familiariza, în zilele de lucru, de la ora 10:00 până la ora 12:00, începând cu data de 16 iunie 2026, pe adresa mun. Chișinău, str. Ciuflea, 1/A, etajul 3.

Pentru participare la Adunare:

- acționarul – persoană fizică se va identifica cu buletinul de identitate;
- acționarul – persoană juridică, reprezentat de administrator, se va identifica cu buletinul de identitate al administratorului și va prezenta copia autentificată a Extrasului din Registrul de stat al persoanelor juridice, nu mai vechi de 2 luni;
- reprezentantul acționarului – persoană fizică se va identifica cu buletinul de identitate și va prezenta actul de reprezentare care atestă împuternicirile acordate (procură, mandat, contract), perfectat în modul stabilit de legislație;
- reprezentantul acționarului – persoană juridică se va identifica cu buletinul de identitate și va prezenta actul de reprezentare care atestă împuternicirile acordate (procură, mandat, contract), perfectat în modul stabilit, împreună cu Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice, nu mai vechi de 2 luni.

Acționarii Societății care intenționează să delege pentru participare la Adunare reprezentanții săi, urmează să țină cont de procedura de reprezentare a acționarilor, stabilită la art. 22 din Legea nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, inclusiv cu referință la dreptul, sau după caz, obligația de a acorda instrucțiuni scrise privind exprimarea votului.

Informațiile stabilite la art. 55 alin. (3) din Legea nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni vor fi disponibile pe pagina web oficială a societății: www.moldcargo.md.

Informații suplimentare la tel.: 022 20 35 90.

SA “Coloana de Construcție-Montaj nr. 17 or. Drochia”

SA Coloana de Construcție Montaj nr. 17 anunța convocarea adunării generale ordinare anuale a acționarilor pe data de 02.07.2026 la ora 10.00 pe adresa or. Drochia, st. Eternității 6. Înregistrarea începe: ora 09.00

ORDINEA DE ZI

1. Examinarea și aprobarea dării de seama privind rezultatele activității economico-financiare a SA Coloana – 17 pentru anul 2025 și aprobarea principalelor activități pentru anul 2026.
2. Examinarea și aprobarea dării de seama comisiei de cenzori.
3. Alegerea membrilor comitetului de Cenzori.
4. Alte.

Lista acționarilor a fost întocmită la 28.05.2026.

Actionarul se va familiariza cu materialul afe-rent Ordinei de zi a adunării generale începând cu data de 02.06.2026 de la ora 10.00 pînă la ora 16.00 pe adresa or. Drochia str. Eternității 6

Actionarii trebuie să aibă documente de identificare

Consiliul Societății pe Acțiuni

S.A. “Drumuri-Căușeni”

anunțul despre desfășurarea concursului de selectare a societății de audit pentru auditarea situațiilor financiare pentru anul 2026

Societatea de audit prezintă scrisoare de înaintare a ofertei de participare la concurs până la data de 03.07.2026 ora 12.00, în plicuri sigilate, la adresa MD-4301, orașul Căușeni, str. Șoseaua Tighinei, 2a, telefon de contact (0243)2-56-22, e-mail: drumuri-causeni@yandex.ru; causeni.drumuri@gmail.com.

În cazul în care, scrisoarea ajunge după termenul indicat, aceasta este respinsă, fără a fi examinată.

Structura ofertei se va întocmi în corespundere cu prevederile regulamentului cu privire la modul de selectare a societăților de audit și termenii de referință pentru auditarea situațiilor financiare anuale ale întreprinderilor de stat și societăților pe acțiuni în care cota statului depășește 50%, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 875 din 22.12.2015.

S.A. «Basarabia-Nord»

aduce la cunoștința persoanelor cointeresate că la data de 28 mai 2026, ora 10.00 a avut loc adunarea generală ordinară anuală a acționarilor, ținută cu prezența acționarilor pe adresa: mun. Bălți, bul. Victoriei 90 A. Adunarea a înrunit cvorumul 88,3% și a fost în drept să adopte hotărâri.

AU FOST ADOPTATE URMĂTOARELE HOTĂRÎRI:

1. S-au aprobat situațiile financiare a societății pe anul 2025 cu adoptarea direcțiilor prioritare de dezvoltare a societății pe anul 2026, s-a aprobat raportul auditului.
2. S-a aprobat raport a Consiliului societății pe anul 2025.
3. S-a aprobat raport a Comisiei de cenzori pe anul 2025.
4. S-a aprobat repartizarea beneficiului pentru anul 2025 și normativelor de repartizare a beneficiului pe anul 2026. Beneficiul primit pentru anul 2025 a repartizat: pentru acoperirea pierderilor din anii precedenți; beneficiul rămas după acoperirea pierderilor a îndreptat în mărime de 100% la dezvoltarea economico-financiară a întreprinderii.
5. A fost aleasă comisia de cenzori în următoarea componență: Loghina E., Apostu A., Lisnic M. Retribuția muncii membrilor comisiei să nu fie stabilită.
6. S-a hotărât că procesul verbal al adunării generale anuale ordinare a acționarilor să fie autentificat de către membrii Comisiei de Cenzori.

Către acționarii SA „Întreprinderea de colectare a cerealelor din Olănești”

Executivul societății, vă informează că, la ședința Consiliului societății din 28 mai 2026, a fost adoptată decizia privind convocarea Adunării generale ordinare a acționarilor SA „Întreprinderea de colectare a cerealelor din Olănești” cu prezența acționarilor, pe data de 06 iulie 2026, ora 11.00, adresa raionul Ștefan Vodă, s. Olănești, str. 31 August, incinta întreprinderii,

CU ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea Regulamentului privind desfășurarea adunării generale ordinare a acționarilor.
2. Examinarea și aprobarea raportului financiar al societății.
3. Aprobarea raportului de activitate a organului executiv.
4. Aprobarea raportului privind activitatea Consiliului Societății pe Acțiuni.
5. Aprobarea raportului Comisiei de Cenzori.
6. Examinarea cererilor de demisie a membrilor Comisiei de Cenzori și alegerea unor persoane în comisia de cenzori.
7. Cu privire la delegarea unor atribuții Consiliului Societății.
8. Cu privire la împuternicirea unor persoane.
9. Cu privire la autentificarea procesului verbal al adunării generale a acționarilor.
10. Diverse.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la adunarea generală ordinară a acționarilor va fi întocmită conform situației din data de 06.06.2026.

Înregistrarea acționarilor: 06 iulie 2026, între orele 09.30-10.30.

Materialele adunării generale ordinare a acționarilor vor fi disponibile din 26.06.2026, în zilele de lucru, pe adresa – raionul Ștefan Vodă, s. Olănești, str. 31 August, incinta întreprinderii. Persoana responsabilă pentru comunicarea informației – Tatiana Șatrova.

Telefon de contact: (242)52-2-34.

IN ATENȚIA ACȚIONARILOR S.A. «FABRICA DE UNT DIN FLORESTI»!

Prin decizia consiliului societății se convoacă adunarea generală ordinară anuală cu prezența acționarilor la 02 iulie 2026 ora 16.00 pe adresa r-nul Floresti, sat. Vavareuca S.A. «Fabrica de unt din Floresti». Începutul înregistrării de la ora 15.30

ORDINEA DE ZI:

1. Examinarea Raportului directorului societății privind activitatea financiar-economică a societății în anul 2025.
2. Examinarea și aprobarea raportului financiar anual al societății pentru anul 2025.
3. Aprobarea dării de seama privind activitatea consiliului societății pentru anul 2025.
4. Aprobarea dării de seama anuale a Comisiei de cenzori și concluziei organizației de audit privind raportul financiar-economic și bilanțul anului 2025.
5. Repartizarea profitului net al societății pentru anul 2025, aprobarea normativelor de distribuire a profitului pentru anul 2026.
6. Aprobarea direcțiilor principale de activitate al societății pentru anul 2026.
7. Aprobarea organizației de audit pentru anul 2026 și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor prestate.
8. Alegerea consiliului societății și aprobarea cuantumului de remunerare a muncii lor.
9. Autentificarea semnăturilor de către comisia de cenzori.

Actionarii pot lua cunoștința cu materialele din ordinea de zi a adunării în zilele de lucru începând cu 17 iulie 2026 în incinta sediului societății.

Pentru participare la adunare acționarii vor prezenta buletinul de identitate, iar reprezentanții acționarilor și procura autentificată conform legii.

În atenția acționarilor S.A. «Întreprinderea de transport auto nr. 7 or. Bălți»

Organul executiv anunță convocarea adunării generale anuale a acționarilor, care va avea loc cu prezența acționarilor la data de 10 iulie 2026 pe adresa: mun. Bălți, str. Calea Leșilor, 184. Adunarea se va începe la ora 13 și 15 minute. Înregistrarea participanților: de la ora 12.00 pînă la ora 13.00.

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea dării de seamă a Consiliului Societății.
2. Aprobarea dării de seamă a organului executiv cu privire la rezultatele activității Societății pentru anul 2024 și 2025 și direcțiile principale de activitate pentru anul 2026.
3. Examinarea raportului financiar a Societății pentru anul 2024 și 2025.
4. Aprobarea dării de seamă a comisiei de cenzori și concluzia privind rezultatele activității Societății pentru anul 2024 și 2025.
5. Despre acoperirea pierderilor nete al anului 2024 și 2025, și aprobarea normativelor de repartizare a profitului net pe anul 2026.
6. Alegerea membrilor Comisiei de cenzori, aprobarea termenului împuternicirilor lor și stabilirea cuantumului retribuiției muncii lor.
7. Alegerea membrilor Consiliului Societății, aprobarea termenului împuternicirilor lor și stabilirea cuantumului retribuiției muncii lor.
8. Cu privire la ratificarea/confirmarea tranzacțiilor societății.
9. Cu privire la încheierea unor tranzacții.
10. Cu privire la acordarea împuternicirilor la semnarea tranzacțiilor.

Lista acționarilor cu drept de participare la adunare este întocmită conform situației din 29.05.2026.

Data de referință 07.07.2026. Cu materialele ordinei de zi acționarii pot lua cunoștință în zilele de lucru, începând cu 01.07.2026 de la orele 10 pînă la 12 pe adresa: mun. Bălți, str. Calea Leșilor, 184.

Pentru înregistrare acționarii vor prezenta buletinul de identitate, iar reprezentanții – și procura întocmită conform prevederile legislației.

Relații la tel.: (231)5-26-49

S.A. “Drumuri – Strășeni”

Consiliul societății S.A. “DRUMURI – STRĂȘENI” a decis convocarea Adunării generale ordinare anuale a acționarilor în data de 26 iunie 2026, în incinta clădirii administrative a societății, adresa: mun. Strășeni, str. Orheiului, 1. Înregistrarea acționarilor între orele 10:00-10:30, începutul adunării la ora 11:00,

CU URMĂTOAREA ORDINE DE ZI:

1. Examinarea dării de seamă financiară a societății pentru anul 2025.
2. Aprobarea dării de seamă a Consiliului societății pentru anul 2025.
3. Aprobarea dării de seamă a Comisiei de cenzori pentru anul 2025.
4. Aprobarea dării de seamă a Organului executiv despre rezultatele activității pentru anul 2025.
5. Aprobarea direcțiilor prioritare ale activității societății pentru anul 2026-2028.
6. Examinarea raportului entității de audit pentru anul 2026.
7. Încetarea înainte de termen a împuternicirilor membrilor Comisiei de cenzori.
8. Alegerea membrilor Consiliului societății.
9. Alegerea membrilor Comisiei de cenzori.
10. Stabilirea cuantumului remunerării muncii membrilor Consiliului societății, Comisiei de cenzori și a reprezentantului statului.
11. Repartizarea profitului net obținut în anul 2025.
12. Aprobarea normativelor repartizării profitului net pentru anul 2026.
13. Confirmarea organizației de audit și stabilirea cuantumului retribuiției serviciilor acesteia.