

Decizii ale Consiliului de Administrație al Comisiei Naționale a Pieței Financiare

2

Piața imobiliară începe anul 2021 cu creșterea prețurilor

3

De ce preferă moldovenii să-și țină banii în buzunar și nu pe card?

4

Uniunea Europeană a venit pentru țările Parteneriatului estic cu o agendă actualizată pentru redresare, reziliență și reformă, în baza unui plan economic și de investiții.

În numele Comisiei Europene și al Uniunii Europene, Înalțul Reprezentant al UE pentru afaceri externe și politica de securitate, Josep Borrell, a prezentat o propunere cu privire la prioritățile de cooperare cu partenerii din Est pentru următorii ani.

Așa cum s-a menționat, propunerea va fi susținută de un Plan Economic și de Investiții de 2,3 miliarde de euro în subvenții, susținere combinată și granturi, cu potențialul de a mobiliza până la 17 miliarde de euro în investiții publice și private. Propunerea va contribui la discuțiile privind viitoarea politică a Parteneriatului Estic, inclusiv la summitul Parteneriatului Estic planificat pentru decembrie 2021.

Josep Borrell a declarat că Parteneriatul Estic rămâne prioritar pe agenda UE. „Vrem să creăm o agendă care să răspundă provocărilor și oportunităților fără precedent din prezent și să o facă acceptabilă pentru viitor. În centrul activității noastre se află promovarea democrației, a bunei guvernări și a statului de drept, care sunt esențiale pentru obținerea unor rezultate concrete și pozitive în cooperarea noastră. Aceasta include și Belarusul, unde vrem să sprijinim în continuare oamenii prin intermediul Parteneriatului Estic”, a declarat demnitarul.

La rândul său, comisarul european pentru vecinătate și extindere, Oliver Varhelyi, a declarat că acest Plan ambițios al UE de redresare economică va contribui la stimularea creșterii locurilor de muncă și va aduce prosperitate țărilor din regiunea estică. Acest plan include crearea „țărilor emblematice” pentru întregul „parteneriat estic”, inclusiv sprijinul pentru viitorul democratic al Belarusului.

Agenda cuprinzătoare axată pe redresare, reziliență și reformă, in-

Moldova poate beneficia de o nouă asistență în cadrul unei finanțări ample de 2,3 miliarde de euro oferite celor 6 state din Parteneriatul Estic de Vecinătate



clude selectarea a zece obiective prioritare stabilite pentru 2025 cu angajamente clare în toate domeniile primordiale de cooperare. Acestea cuprind domenii precum: sprijinul suplimentar pentru 500.000 de IMM-uri, construirea sau modernizarea a 3.000 km de drumuri și căi ferate prioritare în conformitate cu standardele UE, abordarea amenințărilor hibride și celor legate de cibernetică, combaterea corupției,

reducerea consumului de energie cu cel puțin 20% în 250.000 de gospodării, îmbunătățirea accesului la apă potabilă și aer calitativ, creșterea accesului la internet de mare viteză pentru 80% din gospodării, asistență în vaccinarea lucrătorilor din domeniul sănătății, sprijin suplimentar pentru societatea civilă și mass-media independentă, oportunități de mobilitate pentru 70.000 de studenți, cercetători și tineri.

Planul Economic și de Investiții regional își propune să sprijine redresarea socio-economică post-COVID și reziliența pe termen lung. Parteneriatul Estic a fost lansat în 2009 cu scopul de a consolida și aprofunda relațiile politice și economice dintre UE, statele sale membre și șase țări partenere din Europa de Est și Caucazul de Sud: Armenia, Azerbaidjan, Belarus, Georgia, Republica Moldova și Ucraina.

InfoMarket



Curs valutar
7.07.2021

Valuta	Rata	Cursul
USD	1	18.0650
EUR	1	21.3898
UAH	1	0.6624
RON	1	4.3417
RUB	1	0.2459

CAPITAL Market

ÎN ATENȚIA SOCIETĂȚILOR PE ACȚIUNI!

Recepționarea anunțurilor și rapoartelor anuale se efectuează la adresa:

ziarulcm@gmail.com
tel.: 022 22-12-87;
fax: 022 22-05-03

Abonați-vă la versiunea electronică a ziarului Capital Market

Pentru abonare sunați la redacție (022 221287) sau trimiteți o scrisoare pe adresa de e-mail: ziarulcm@gmail.com.

ÎN ATENȚIA COMPANIILOR – ENTITĂȚI DE INTERES PUBLIC!

Operatorul mecanismului oficial de stocare a informațiilor, Instituția Publică Ediția Periodică Capital Market, informează că mecanismul propriu-zis de acumulare a datelor este funcțional la adresa: <http://emitent-msi.market.md>.

Detalii la tel.: 022 221287, 022 229445

Abonează-te!

Abonează-te la Ziarul Capital Market în toate oficiile “Poșta Moldovei” din țară sau la distribuitorii noștri:

Moldpresa (022) 222221
Press Inform-Curier (022) 237187
Agencia “Ediții Periodice” (022) 233740

INVITAȚIE DE COLABORARE!

I.P. Ediția Periodică “Capital Market” lansează o propunere de colaborare pentru agenții și companiile de publicitate.

Telefon de contact – 022 22 9445,
email – gt@capital.market.md

Moldpresa®
Tu alegi, noi difuzăm!

S-ar putea să mai ținem încă valizele-n depozit



Parisul cu scaunele teraselor duse în depozite, Londra cu Ochiul de veghe al capitalei oprit din rotirea sa fermecătoare, Roma cu havuzurile ei care nu au mai ajuns în pozele vizitatorilor – aceste scene fără actori, nu puteau să nu ne convingă că și noi, Republica Moldova, vom rămâne fără turiști într-un an în care cuvântul sănătate și-a recăpătat valoarea de altă dată.

Doar că și cei din Paris, și cei din Londra, și noi nu am crezut că această înțepenie, a economiei în general și a turismului în particular, vor dura atât de mult. În anul trecut, unii considerau că acest an va fi unul al revenirii la normalitate și că ne vom trezi iarăși făcând poze pe itinerarele Europei și ale lumii. Prognozele însă au fost mult prea forțate. Pensiunile sunt și acum pustii așa cum și cuiburile caruselului londonez nu sunt mult prea solicitate.

Analizele făcute la Chișinău constată că anul trecut a fost totuși anul de vârf al crizei care a afectat turismul.

Analistul Veaceslav Ioniță spunea în cadrul unei emisiuni că în anul 2020 „a fost înregistrată cea mai mare scădere a numărului de turiști străini care au vizitat R. Moldova. Cu aproape 13 mii mai puțin decât în 2019”. Moldova încă nu are pretenția de destinație turistică de mare calibrul însă, tradițional, R. Moldova a avut anual în jur de 20 de mii de turiști străini, care au venit în mod organizat”.

Ioniță constată că „la cei 20 de mii de turiști (care se încadrează exact în noțiunea de turism) se mai adaugă alții circa 130 de mii, care nu vin organizat, dar își planifică vacanța de sine stătător. Aceștia se cazează la hoteluri, mănâncă în restaurante. Se comportă ca turiștii, doar că nu vin în mod organizat. „La noi, după ce s-a destrămat URSS, turismul organizat practic a murit. Ulterior, tot ce a fost – a fost turismul neorganizat, oamenii pur și simplu veneau în R. Moldova în vizită”. Și în ma-

rile destinații turistice ale lumii turismul neorganizat își însușește o parte considerabilă din totalul vizitatorilor.

Potrivit expertului, în prezent, agențiile de turism din întreaga lume au o provocare mare. Datorită tehnologiilor moderne, există foarte multe soluții prin intermediul cărora cetățenii multor state nu mai apelează la agenții pentru a-și organiza vacanța, dar merg în așa numitul turism neorganizat. „Există o tendință în întreaga lume și agențiile de turism încearcă să răspundă acestor provocări. Dacă în multe țări acest proces a început, la noi de vreo 30 de ani este într-o formă moartă. De 30 de ani, cam 85% dintre turiștii care vin în Moldova vin neorganizat și circa 15% organizat”, a spus economistul.

Totodată, Veaceslav Ioniță afirmă că după anii 2002-2003 a devenit vizibilă tendința ca unui turist străin, care este adus de către o agenție de turism, să-i revină câțiva moldoveni care pleacă peste hotare la odihnă. În prezent acest raport este de 1 la 15.

De asemenea, expertul menționează că în 2020, pandemia de COVID-19 a lăsat cea mai mare amprentă asupra turismului receptor din R. Moldova, de după prăbușirea URSS. Atunci prăbușirea a fost de la 300 de mii la 20 de mii, iar pe parcursul a 25 de ani a oscilat între 15-25 de mii de turiști. Din țările de unde veneau anual câte două-trei mii de turiști, în anul pandemic 2020 acest număr a fost semnificativ mai mic, cu excepția României. În 2020 a fost mai mare cu 1,6 mii numărul turiștilor români care au vizitat R. Moldova. „Cred că și românii neavând o altă posibilitate de a merge în alte părți din cauza pandemiei, fiind ceva mai ușor de a ajunge în R. Moldova, au decis să viziteze țara noastră. Dacă nu era România, în R. Moldova pur și simplu nu venea nimeni. 2 din 3 turiști care au venit la noi erau din România”, a menționat Veaceslav Ioniță.

Referindu-se la profilul turiștilor care vin în R. Moldova în mod organizat, Veaceslav Ioniță spune că, analizând situația din ultimii zece ani, pe primul loc se află România cu 3100 de persoane, apoi urmează Federația Rusă – 1600 de persoane; Ucraina – 1300 de per-

soane; Germania – 1000 de persoane; Polonia – 700 de persoane etc. „Cinci țări din regiune ne asigură peste 50% din numărul total de turiști care vin să viziteze țara noastră. Ucraina, pe vremea când R. Moldova avea până la 300 de mii de turiști, asigura anual circa 120-130 de mii de turiști. În ultimii ani numărul turiștilor care vin în Moldova din Ucraina ajunge cel mult de 1500 de persoane”, susține analistul.

Potrivit lui Veaceslav Ioniță, începând cu 2010-2011 avem o intensificare sau o creștere a atenției turiștilor din România care vizitează R. Moldova, în 2020 au fost circa 5100 de turiști.

Unicul lucru pozitiv pe care l-a făcut pandemia în ramura turistică a fost că România a decis să descopere R. Moldova și a asigurat 70% din toți turiștii străini”, a afirmat Veaceslav Ioniță.

În anul 2020, anul pandemic, susține expertul, numărul moldovenilor care au plecat peste hotare a scăzut cu mult mai mult decât numărul străinilor care au venit în R. Moldova. Dacă în 2019 am avut 310 mii de turiști moldoveni plecați la odihnă peste hotare, în 2020 acest număr a fost de doar 75 de mii. Făcând un clasament al primelor zece țări unde în 2020 a scăzut cel mai mult numărul turiștilor moldoveni, analistul a spus că este vorba de Bulgaria – unde a scăzut de la 86 de mii la 4 mii de persoane, Turcia – de la 98 de mii la 43 de mii, România – de la 42 de mii la 6 mii, Grecia – de la 20 mii la 600, Egipt – de la 24500 la 13300, Ucraina – de la 13300 la 3 mii, Ungaria – de la 3300 la 400 de persoane, Italia – de la 3200 la 500, Spania – de la 2500 la 200 și Muntenegru – de la 2400 la 0.

Îndemnul „Stai acasă” de care ne-am legat speranța că vom ieși învingători în lupta cu pandemia ne-a convins până la urmă să ținem ușile închise, să punem valizele în depozite și să amânăm plecările noastre pentru timpuri mai bune. Oamenii din domeniul turismului speră, însă, că se va reveni la cifrele de altă dată, deși există și suficiente păreri că schimbările care s-au produs în modul nostru de a ne organiza viața nu sunt pentru un an-doi, ci vor determina un mod anume de gândire.

Constantin OLTEANU

Decizii ale Consiliului de Administrație al Comisiei Naționale a Pieței Financiare

În cadrul ședinței ordinare publice din 6 iulie 2021, Consiliul de Administrație al Comisiei Naționale a Pieței Financiare (CNPF), potrivit misiunii și atribuțiilor conferite de legea-cadru, a aprobat decizii aferente pieței financiare nonbancare, mai cu seamă:

I. AUTORIZARE

- Respingerea cererii prealabile a CA „GARANȚIE” SA privind anularea Hotărârii CNPF din 21.05.2021, în partea ce ține de prescripția aferentă creării provizionului de către entitatea menționată.

Reiterăm, că în ședința publică din 21 mai curent, Comisia Națională a somat societatea de asigurări să-și asume răspunderea solidară în calitate de fidejutor, cu recunoașterea datoriei și crearea provizionului;

- Reperfectarea licenței AEI „MICROÎMPRUMUT” pentru desfășurarea activității asociațiilor de economii și împrumut, prin substituirea anexei la licență cu:

- modificarea adresei juridice a sucursalei „Strășeni” din mun. Strășeni, str. M. Eminescu 25, în mun. Strășeni, șos. Chișinău 28;

- modificarea adresei juridice a sucursalei „Cricova” din mun. Chișinău, or. Cricova, str. Chișinăului 84, în mun. Chișinău, or. Cricova, str. Chișinăului 80;

- Suspendarea activității de creditare nebancaară a OCN „EUROCONS INVEST” SRL din Registrul organizațiilor de creditare nebancaară autorizate, pe un termen de 3 ani, conform deciziei adunării generale a asociațiilor organizației de creditare nebancaară din 10.06.2021;

- Anularea suspendării operațiunilor bancare la conturile curente și de depozit ale OM „CREDITUM PRO” SRL, aplicate prin Ordonanța CNPF nr. 31/11-O din 22.07.2019;

- Înregistrarea în Registrul emitenților de valori mobiliare a restructurării emisiunii anterioare de valori mobiliare, plasate de SA „GRUPA FINANCIARĂ” și majorarea capitalului social cu 176 000 lei prin majorarea valorii nominale a unei acțiuni ordinare nominative de la 10 lei la 14 lei din contul capitalului propriu. Capitalul social al societății după restructurarea emisiunii va constitui 616 000 lei, divizat în 1 650 acțiuni ordinare nominative de clasa I cu valoarea nominală de 1000 lei;

- Înregistrarea în Registrul emitenților de valori mobiliare a restructurării emisiunii anterioare de valori mobiliare, plasate de SA „ENERGOCOM” și majorarea capitalului social cu 900 000 lei prin majorarea valorii nominale a unei acțiuni ordinare nominative de la 100 lei la 1000 lei din contul capitalului propriu. Capitalul social al societății după restructurarea emisiunii va constitui 1 000 000 lei, divizat în 1 000 acțiuni ordinare nominative de clasa I cu valoarea nominală de 1000 lei;

- Înregistrarea în Registrul emitenților de valori mobiliare a restructurării emisiunii anterioare de valori mobiliare, plasate de SA „IUGINTERTRANS” și majorarea capitalului social cu 1 617 000 lei prin majorarea valorii nominale a unei acțiuni ordinare nominative de la 20 lei la 1000 lei din contul capitalului propriu. Capitalul social al societății după restructurarea emisiunii va constitui 1 650 000 lei, divizat în 1 650 acțiuni ordinare nominative de clasa I cu valoarea nominală de 1000 lei;

- Aprobarea prețului de vânzare conform actelor de reevaluare a valorilor mobiliare și a părților-sociale deținute de administratorii fiduciar „BV Fiduciar Invest” SA, „Econ-Renaștere” SA și „Compania Fiduciară a Feroviarilor” SA, care se expun la vânzare în modul stabilit de legislație;

- Aprobarea entității de audit „BDO Audit & Consulting” SRL și a membrilor echipei acesteia (în componență: A. Bernaz, N. Moraru, E. Raițești, A. Popa, N. Pavlov, M. Stati, V. Buruiană, N. Curțev, D. Danilevici, G.-V. Cornaciu, S. Uzunia) pentru efectuarea misiunilor de audit în cadrul CA „DONARIS VIENNA INSURANCE GROUP” SA, după cum urmează:

- auditul situațiilor financiare pentru perioada de gestiune 2021;

- auditul în scop de supraveghere (adecvarea și implementarea politicilor și procedurilor interne ale asigurătorului în domeniul de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului, precum și analiza efectuării tranzacțiilor);

- Exprimarea acordului pentru delegarea Societății de Audit „BRIO PRIM” SRL a împuternicirilor membrilor Comisiei de cenzori a CA „DONARIS VIENNA INSURANCE GROUP” SA, pentru perioada 2021-2022;

- Eliberarea acordului pentru delegarea împuternicirilor contabilului-șef al BAR „SUCCEAS ASIG” SRL către „ACCFIN SOLUTIONS” SRL;

- Suspendarea activității AA „ASIG AUTO PLUS” SRL, pe termen de până la 6 luni, cu înscrierea respectivă în Registrul agenților de asigurare și agenților bancassurance.

II. SUPRAVEGHERE

- Disponerea controlului privind respectarea, de către entitățile înregistrate în Registrul organizațiilor de creditare nebancaară autorizate, a cerințelor prudențiale, în speță în materie de adecvare la capital și proveniența resurselor financiare atrase.

Serviciul de presă al CNPF



Piața imobiliară începe anul 2021 cu creșterea prețurilor

Piața imobiliară a început anul 2021 cu o creștere, deși nesemnificativă, a prețurilor. Cel puțin aceasta arată datele la care fac referire specialiștii din domeniu, dar și analiștii.

După o stagnare în anul trecut a prețurilor la nivelul de 506-515 euro pe metru pătrat la locuințele din Chișinău, prețurile la apartamente pe piața secundară au înregistrat în primele cinci luni ale acestui an o creștere în medie cu 3 la sută, arată datele Bursei imobiliare LARA, una dintre cele mai reprezentative pe piață. Prețurile pe piața secundară s-au majorat de la o medie de 511 euro pentru un metru pătrat, preț ce s-a menținut pe parcursul a cinci luni, septembrie 2020-ianuarie 2021, până la 526 euro în luna mai.

Costurile au revenit, de fapt, la nivelul din 2016-2018, când un apartament se vindea în capitală în medie cu 523-525 euro pe metru pătrat, apoi s-au diminuat ușor în ultimele două luni ale anului 2018 și s-au menținut și în anul următor la nivelul de 520 euro, iar în lunile mai-august 2020 au coborât la 506 euro.

Anul trecut a fost pentru domeniul construcțiilor, la fel ca și pentru multe altele, anul de criză, deși mai puțin sensibil, nu doar în sensul prețurilor, dar și al vânzărilor. Potrivit statisticilor, numărul tranzacțiilor de vânzare-cumpărare a apartamentelor în 2020 a înregistrat o scădere cu 1,7 la sută. Au fost efectuate cu 475 tranzacții mai puțin decât în 2019, fiind prima scădere după 7 ani de creștere. Declinul a fost determinat de reducerea tranzacțiilor în regiuni, capitala atingând o maximă istorică de 22.477 apartamente. Nu a fost însă de ajuns pentru a ține piața pe linia de plutire, în condițiile în care numărul tranzacțiilor în alte zone s-a redus cu 11,8 la sută, ceea ce, în opinia experților, reprezintă cel mai mare declin din ultimii 15 ani.

Prețurile la imobilele noi sunt mai mari, evoluțiile însă sunt pe aceeași tendință ca și pe piața secundară. Astfel, potrivit Bursei LARA, dacă imobilele în complexe rezidențiale de blocuri noi se vindeau în luna august 2020 – ianuarie 2021 la preț de 637 euro metrul pătrat, atunci în luna mai prețul a ajuns la 658 euro. Experții din domeniu arată, însă, că persoanele

care cumpără locuințe sunt nevoite să cheltuiască mai mult în condițiile în care cursul leu/euro este mai înalt în prezent, iar în iunie a depășit 21 de lei pentru un euro.

Banca Națională operează cu alte date. Potrivit acesteia, în ultima jumătate de an, prețul la apartamentele vechi a crescut cu 10 procente, iar la apartamentele noi – cu 13 la sută.

Pe de altă parte, potrivit datelor Biroului Național de Statistică, în primul trimestru al acestui an investițiile în clădiri rezidențiale au scăzut cu 6,6 la sută față de perioada similară a anului precedent, până la 613,9 milioane de lei.

Economistul Veaceslav Ioniță apreciază că „peste 80% din toate apartamentele noi construite sunt ridicate în municipiul Chișinău. Piața este extrem de concentrată într-o singură localitate din țară”.

Un alt indicator al pieței este numărul de autorizații eliberate, care arată, de fapt, intenția dezvoltatorilor, dar și a populației. Astfel, în anul de criză 2020, potrivit Biroului Național de Statistică, au fost eliberate 3038 autorizații de construcție pentru clădiri rezidențiale și nerezidențiale sau cu 1,9 la sută mai puțin decât în anul 2019, reducerea fiind cauzată de diminuarea numărului de autorizații eliberate pentru clădirile nerezidențiale (cu 17,5% față de anul 2019). În ceea ce privește autorizațiile pentru construcții rezidențiale, numărul lor a crescut cu 8,1 la sută.

Pe medii de rezidență, în anul 2020 în mediul urban au fost eliberate 1730 autorizații de construire sau cu 6,4% mai mult față de nivelul înregistrat în anul 2019, în timp ce în mediul rural au fost eliberate 1308 autorizații sau cu 11,0% mai puțin față de anul precedent.

Totuși, în anul 2020, în mediul urban au fost date în exploatare 5895 locuințe, în scădere cu 2095 locuințe (sau cu 26,2%) față de anul 2019. Suprafața totală a locuințelor date în exploatare în mediul urban a constituit 429,4 mii metri pătrați, sau cu 24,3% mai puțin față de anul precedent. În mediul rural au fost date în exploatare 1011 locuințe, cu 7 locuințe (sau cu 0,7%) mai mult față de anul 2019. Statisticile pentru primul trimestru al acestui an par să confirme faptul că într-un an de criză, când mai multă lume a încercat să facă în primul rând economii, unele cheltuieli, inclusiv în imobil, le-au lăsat pentru vremuri mai bune sau le-au amânat cu un an-doi. Astfel, în primele trei luni

ale anului 2021 au fost date în folosință 1526 apartamente, față de 670 în ianuarie-martie 2020. Este adevărat că în mediul rural au fost date în exploatare 183 locuințe, cu 15 locuințe mai puțin față de ianuarie-martie 2020, mai arată datele BNS.

În acest an, tendințele de creștere a cererii pentru autorizații de construcție s-au accentuat. „Pofta” de a ridica blocuri sau case noi a crescut. Datele Biroului Național de Statistică relevă că în primul trimestru au fost eliberate 479 autorizații pentru construcția unor clădiri rezidențiale sau cu 48,8 la sută mai multe decât în perioada similară a anului precedent. În profil regional, în ianuarie-martie 2021, cea mai mare creștere a autorizațiilor de construcție pentru clădiri rezidențiale s-a înregistrat în regiunea Centru (+63), municipiul Chișinău (+55), Regiunea Sud (+26), UTA Găgăuzia (+21). Totodată, în regiunea Nord s-au eliberat cu 8 autorizații de construcție pentru clădiri rezidențiale mai puțin comparativ cu perioada respectivă a anului precedent.

Programul de stat „Prima Casă” a fost și el un catalizator puternic pentru piața imobiliară. Potrivit Ministerului Finanțelor, prin intermediul Programului au fost procurate până în prezent 6235 locuințe. Suma totală a creditelor acordate de către bănci este de 3,23 miliarde lei, iar valoarea totală a garanțiilor active constituie 1,61 miliarde lei. Suma compensațiilor acordate din bugetul de stat pentru acoperirea parțială a cheltuielilor pe care le suportă beneficiarii pentru achitarea creditului ipotecar în cadrul Programului de stat „Prima casă” constituie 52,3 milioane lei.

Din numărul total al beneficiarilor, 1045 persoane beneficiază de compensații din bugetul de stat în cadrul programului Prima Casă 2, 2569 – în cadrul programului Prima Casă 3, 892 – în cadrul programului Prima Casă 4, iar 16 – în cadrul programului Prima Casă 5.

Din cei 6235 beneficiari, 4288 sunt familii, iar 1947 sunt tineri necăsătoriți. Vârsta medie a solicitanților este de 31,4 ani. Valoarea medie a locuințelor procurate este de 618,83 mii lei. Din numărul total de locuințe procurate, 5829 sunt amplasate în zonele urbane, iar 406 – în zonele rurale. 5692 locuințe procurate sunt apartamente, iar 543 – case de locuit individuale.

Vlad BERCU

Telefonul de încredere

Telefonul de încredere a fost creat în scopul conlucrării mai eficiente cu societatea civilă în direcția prevenirii cauzelor de abuz în serviciu comise anterior sau în prezent de către angajații **Comisiei Naționale a Pieței Financiare**, precum și de către participanții profesioniști la piața valorilor mobiliare, la piața asigurărilor și sectorul plasamente colective și microfinanțare. Examinarea mesajelor și luarea măsurilor, în conformitate cu Legislația Republicii Moldova, sunt garantate.

Telefonul de încredere: (+373 22) 859-405.

E-mail: info@cnpf.md

APP propune spre vânzare acțiunile statului în Moldindconbank, Auto-Siguranța, precum și privatizarea editurii Știința și Lumina

Agencia Proprietății Publice (APP) a propus modificări la hotărârea de guvern privind amendarea Legii cu privire la administrarea și deetatizarea proprietății publice.

Astfel, se propune includerea în procesul de privatizare și a două pachete minoritare de acțiuni ale statului din Compania de Asigurări „Auto-Siguranța” SA (1020 acțiuni (0,57%)) și din Banca Comercială „Moldindconbank” SA (864 acțiuni (0,017%)). Aceste acțiuni au fost obținute în proprietatea statului urmare transmiterii, cu titlu gratuit, din contul întreprinderii de stat „Administrația de Stat a Drumurilor”.

În plus, sunt propuse spre privatizare 5 întreprinderi de stat: Întreprinderea Editorial-Poligrafică „Știința”, Editura Didactică „Lumina”, Centrul Științific, Metodic și Editorial „Univers-Pedagogic”, „Temelia-MC” și Întreprinderea agricolă de stat „Serele din Chișinău” (toate situate în mun. Chișinău).

Potrivit notei explicative a proiectului, aceste 5 întreprinderi înregistrează rezultate financiare nesemnificative. De exemplu, în 2020, la bugetul de stat de la activitatea acestor 5 întreprinderi a fost transferată o parte (50%) din profitul net în mărime de 194,5 mii lei. Totodată, pentru dezvoltarea întreprinderilor respective sunt necesare mijloace financiare considerabile, inclusiv pentru reparația imobilelor, modernizarea mijloacelor fixe, procurarea materialelor calitative, precum și achitarea datoriilor față de salariați, bugetul de stat și agenți economici.

Aceste afaceri vor fi scoase la vânzare în cadrul unui concurs comercial sau investițional. În cazul în care proiectul va fi adoptat vor fi elaborate caiete de sarcini în care vor fi stabilite cerințe minime post-privatizare cu caracter economic, investițional, social și de altă natură.

ASP consideră că, în cazul în care întreprinderile menționate nu vor fi vândute și modernizate, va continua degradarea bunurilor din gestiunea acestora din cauza insuficienței resurselor financiare.

Auditorii Curții de Conturi au înregistrat o serie de încălcări legate de gestionarea proprietății publice a Moldovei amplasate pe teritoriul Ucrainei

Potrivit Serviciului de presă al instituției, în perioada 1-3 iulie, auditorii Curții de Conturi a Republicii Moldova (CCRM) au examinat mai multe obiective amplasate în Ucraina, parte a proprietății publice a Republicii Moldova.

Potrivit constatărilor, majoritatea obiectivelor sunt într-o stare deplorabilă, avariată, iar unele au fost ocupate abuziv sau se află în litigii. În unele cazuri, imobilele au fost greu de identificat din cauza că au fost distruse și demolate.

Astfel, în orașul Odessa, auditorii au examinat starea edificiului Consulatului Republicii Moldova, care se află în gestiunea Ministerului Afacerilor Externe și Integrării Europene, precum și a construcțiilor Sanatoriului „Moldova”. Examinarea a dezvăluit starea deplorabilă a clădirilor și situația incertă privind dreptul de proprietate în cazul sanatoriului.

Auditorii au scos la iveală că, în localitatea Zatoka, baza de odihnă „Bugaz” (aflată în evidența contabilă a Universității de Stat din Moldova) este exploatată de către persoane neidentificate, iar fosta bază de odihnă „Politeh” – la moment „Admiral” – a fost recunoscută de autoritatea locală drept proprietate privată, urmare a reconstrucției capitale a acesteia de către arendator.

Baza de odihnă „Selecția” (care se află la evidența contabilă a Institutului de Cercetări pentru Culturile de Câmp „Selecția”), în 2002, a fost dată în arendă unui cetățean al Ucrainei pe un termen de 10 ani, însă, arendașul nu a respectat prevederile contractuale și, fără a coordona cu Institutul, a demolat 36 de căsuțe de lemn și a construit bunuri imobiliare capitale cu 2 niveluri.

A fost pierdut, practic, și patrimoniul aflat în gestiunea Ministerului Justiției, Baza de odihnă „Mecita” din localitatea Zatoka. Instituția nu a asigurat înregistrarea în conformitate cu legislația Ucrainei a clădirilor bazei de odihnă ca proprietate a Republicii Moldova în gestiunea întreprinderii de stat „Brănești” și nu a efectuat inventarierea bunurilor în perioada 2018-2019. Lipsa controlului asupra patrimoniului aflat peste hotarele țării a condiționat demolarea neautorizată a clădirilor bazei de odihnă.

InfoMarket

CAPITAL Market

Publicație bilingvă a CNPF

INDICE DE ABONAMENT:

Moldpres: 67770.

Poșta Moldovei: PM21700

EDITOR:

Instituția Publică Ediția Periodică

CAPITAL MARKET

Nr. de înregistrare:

1003600114204, 27 octombrie 2003

FONDATOR: COMISIA NAȚIONALĂ

A PIEȚEI FINANCIARE

REDACTOR-ȘEF:

Ghenadie TUDOREANU

Tel.: /373 22/ 229-445

REDACTOR:

Lilia ALCAZĂ

Recepționarea anunțurilor și rapoartelor

anuale: ziarulcm@gmail.com

TEL.: /373 22/ 22-12-87, 22-77-58

FAX: /373 22/ 22-05-03

ADRESA REDACȚIEI:

Str. Vasile Alecsandri, 115

(Colț cu bd. Ștefan cel Mare)

Cod IBAN: MD69VI00022249111050MDL

BC „Victoriabank”, SA., fil.11, Chișinău,

BIC VICBMD2X883

În ziar au fost utilizate știrile agenției

«Moldpres» și «InfoMarket»

Articolele marcate cu semnul ■ reprezintă publicitate. Orice articol publicat în «Capital Market» reflectă punctul de vedere al semnatarului, care nu neapărat coincide cu cel al redacției. Republicarea textelor și imaginilor se permite doar cu acordul scris al publicației.

Tipar: Tipografia „Edit Tipar Grup” SRL

De ce preferă moldovenii să-și țină banii în buzunar și nu pe card?



Moldovenii care au fost în străinătate știu că europenii preferă să achite cu cardul bancar, iar cash-ul îl utilizează foarte rar. În Republica Moldova se întâmplă exact invers, în ziua de salariu majoritatea moldovenilor preferă să extragă toți banii de la ATM-uri după care merg la cumpărături cu teancul de bani, deși foarte bine ar putea plăti cu cardul bancar.

Datele statistice ale Băncii Naționale a Moldovei relevă că la sfârșitul anului 2020, numărul cardurilor aflate în circulație, emise de prestatorii de servicii de plată din țară a constituit 2,18 mil. unități, dintre care doar 1,3 mil. sunt active.

80% DINTRE CARDURI – SOCIALE

Cardurile sociale sunt categoria cu cea mai mică pondere în totalul cardurilor aflate în circulație, însă cu cea mai înaltă rată a cardurilor active (80,1 la sută din totalul cardurilor sociale aflate în circulație). Dacă inițial cardurile sociale erau percepute de utilizatori ca un instrument de retragere a numerarului provenit din transferuri ale prestațiilor sociale, treptat se conturează tendința utilizării cardurilor sociale din ce în ce mai frecvent la achitări fără numerar. Pondere plăților fără numerar (PFN) în numărul total al operațiunilor efectuate cu cardurile sociale s-a majorat în doar 3 ani de la 44,9 la sută în anul 2018, la 61,4 la sută în anul 2020, apropiindu-se astfel de ponderea generală a PFN de 73,2 la sută.

În anul 2020, din numărul total al operațiunilor efectuate cu cardurile sociale, 38,6 la sută au constituit operațiuni de retrageri de numerar, însă valoric acestea au reprezentat 80,0 la sută din totalul operațiunilor efectuate. În timp ce numărul retragerilor de numerar a rămas aproximativ constant pe parcursul ultimilor 3 ani, numărul plăților fără numerar s-a majorat de 2,2 ori.

PATRU DIN CINCI MOLDOVENI AU CARD BANCAR

4 din 5 locuitori ai R. Moldova dețin un card de plată. Spre comparație, la sfârșitul anului 2019, media UE a constituit 1,7 carduri per capita. În anul 2020, PFN efectuate cu

cardurile emise în R. Moldova au constituit 70,3 mil. plăți în valoare de 21,8 mlrd. lei. Aceste operațiuni s-au majorat față de anul precedent cu 38,0 la sută ca număr și cu 26,5 la sută ca valoare. Totodată, ponderea acestora a constituit 73,2 la sută din numărul total al operațiunilor efectuate și 28,8 la sută din valoarea totală.

În comparație, retragerile de numerar au constituit 25,8 mil. operațiuni în valoare de 53,9 mlrd. lei, în scădere cu 8,8 la sută ca număr și în creștere cu 3,2 la sută ca valoare față de anul precedent.

O evoluție semnificativă pe parcursul anului 2020 a înregistrat numărul PFN efectuate cu cardurile prin intermediul SADD. Datorită comodității oferite utilizatorilor la achitarea serviciilor disponibile în aplicațiile SADD, precum și în contextul unui flux continuu de inovare a aplicațiilor sau funcționalităților de plată oferite de PSP, numărul tranzacțiilor s-a majorat cu 51,6 la sută față de anul 2019, iar valoarea acestora s-a majorat cu 63,5 la sută.

Numărul și valoarea plăților fără numerar domestice mențin o tendință ascendentă constantă pe tot parcursul perioadei analizate. În anul 2020 s-a înregistrat o creștere de 56,3 la sută ca număr și, respectiv, 54,6 la sută ca valoare față de anul 2019. Creșterea valorii retragerilor de numerar este în corelație cu creșterea numerarului în circulație.

În ceea ce privește operațiunile efectuate peste hotare cu cardurile de plată emise în R. Moldova, acestea au fost puternic influențate de restricțiile de circulație impuse de conjunctura pandemică. Astfel, numărul retragerilor a scăzut cu 30,9 la sută, iar cel al plăților fără numerar – cu 12,4 la sută față de anul precedent.

Circa 90 la sută din piața cardurilor de plată din R. Moldova este constituită din ponderea cumulativă a patru bănci licențiate.

În anul 2020, cu cardurile de plată emise de prestatorii de servicii de plată din R. Moldova au fost efectuate 11,0 mil. operațiuni în valoare de 4,8 mlrd. lei, prin intermediul platformelor de e-commerce atât în rețeaua de acceptare din țară, cât și peste hotare, un număr care a înregistrat o evoluție ușoară pe parcursul ultimilor 3 ani. Din numărul total de plăți, 75,6 la sută sunt efectuate pe platformele de comerț electronic oferite de prestatorii de servicii de plată de peste hotare, ceea ce denotă apetitul utilizatorilor de a folosi comerțul electronic în

funcție de dimensiunea și diversitatea rețelei de acceptare disponibile.

E-COMMERCE DE APROAPE 800 MIL. DE LEI

Potrivit BNM, în anul 2020, pe platformele e-commerce înregistrate în R. Moldova au fost efectuate 800,7 mii plăți cu cardurile de plată emise de prestatorii de servicii de plată din străinătate, un număr fără variații semnificative față de anul precedent. Valoarea plăților a constituit 758,2 mil. lei, în scădere cu 38,9 la sută față de anul 2019. Indicatorul ce reflectă numărul plăților fără numerar per capita este în continuă creștere. Dacă în anul 2015, în medie fiecărui locuitor al R. Moldova în revineau 3 plăți fără numerar pe an, în anul 2020 acest indicator reflectă 26 plăți fără numerar.

Cel mai important ritm de creștere față de perioada similară a anului trecut au înregistrat terminalele contactless, ca indicator al eforturilor punctelor comerciale de a spori confortul și eficiența la achitare pentru clienți.

Odată cu limitarea accesului fizic în punctele comerciale pe parcursul anului 2020 și accentuarea necesității de efectuare a cumpărăturilor în mediul online, numărul platformelor de comerț electronic s-a majorat cu 28,7 la sută, atingând cifra de 525 platforme la sfârșitul anului 2020.

În ultimii 5 ani, indicatorul ce reflectă numărul POS terminalelor per o mie de locuitori s-a îmbunătățit. Astfel, dacă în anul 2015, la o mie de locuitori ai R. Moldova le revineau doar 4 POS terminale, în anul 2020 acest indicator a atins valoarea de 9 POS terminale la o mie de locuitori.

Cu toate că experiența unor țări relevă că debitarea directă poate reprezenta o modalitate comodă și rapidă de efectuare a plăților cu caracter periodic, acest instrument de plată nu este popular în rândul utilizatorilor serviciilor de plată din R. Moldova. Pe parcursul anului 2020, prin intermediul debitării directe au fost efectuate 170,7 mii tranzacții în sumă totală de 116,6 mil. lei, în creștere ca număr cu 30,6 la sută și ca valoare cu 73,6 la sută. Numărul total al utilizatorilor acestui instrument la finele anului 2020 a constituit 14,4 mii persoane, de două ori mai mult comparativ cu anul precedent. Dintre aceștia, majoritatea sunt persoane fizice care utilizează debitarea directă, preponderent, pentru plata serviciilor comunale.

Eduard LUPU

Negocierile de trei zile pe marginea proiectului Acordului de Comerț Liber dintre Republica Moldova și statele-membre ale EFTA au ajuns la final în perioada 30 iunie-2 iulie curent, s-a desfășurat, în format de videoconferință, cea de-a doua rundă de negocieri pe marginea proiectului Acordului de Comerț Liber dintre Moldova și statele membre ale Asociației Europene de Liber Schimb (EFTA).

În cadrul negocierilor, părțile au continuat discuțiile pe textul juridic al Acordului, în particular pe capitolele privind comerțul cu bunuri, regulile de origine, drepturile de proprietate intelectuală și indicațiile geografice, comerțul cu servicii, achizițiile publice și investiții.

Totodată, părțile au efectuat un schimb de oferte inițiale privind comerțul cu servicii și au prezentat produsele de interes și cele sensibile. Accesul reciproc al produselor pe piețele părților urmează a fi negociat la următoarea rundă de negocieri.

Amintim că din Asociația Europeană de Liber Schimb fac parte Islanda, Liechtenstein, Norvegia și Elveția.

În 2017, Moldova și statele EFTA au semnat o declarație de cooperare, iar în 2018 a avut loc la Chișinău prima ședință a Comitetului mixt EFTA-Moldova. Primele negocieri privind semnarea Acordului a avut loc în luna martie curent. Se așteaptă ca semnarea Acordului de Comerț Liber dintre Moldova și statele EFTA va contribui la fortificarea relațiilor comercial-economice între părți, va facilita accesul la noi piețe și va atrage investiții în sectoare de interes ale Republicii Moldova.

Serviciul Vamal a înregistrat o sumă record a contribuțiilor la buget

Potrivit Serviciului de presă al Serviciului Vamal, în primele șase luni ale anului 2021, instituția a transferat 12,6 mlrd. lei la bugetul de stat al Moldovei, ceea ce reprezintă cu 27% mai mult decât în aceeași perioadă a anului trecut.

Comparativ cu aceeași perioadă din 2019, volumul încasărilor a crescut cu 23%. Se anunță că încasările vamale lunare în 2021 au crescut. Astfel, dacă în ianuarie acestea au constituit 1,48 mlrd. lei, în iunie au fost virate la buget 2,4 mlrd. lei. În același timp, valoarea încasărilor înregistrate în iunie 2021 a fost cu 37% mai mare decât în aceeași lună a anului 2020 și cu 33% superioară față de iunie 2019.

Inguna Dobraja a devenit, din 1 iulie, noua Directoare de Țară pentru Moldova

Noua directoare de Țară a BM a înlocuit-o pe Anna Akhalkatsi, care a deținut această funcție din august 2017. Acum, ea a fost repartizată în cadrul unei noi misiuni la București.

Inguna Dobraja este cetățeană a Letoniei și a deținut funcția de director de Țară al Băncii Mondiale în Oficiul din Cambodgia din 2016. Anterior, între 2012 și 2016, a fost director de Țară în Oficiul din Liberia și a supravegheat lansarea mai multor proiecte mari de infrastructură, precum și răspunsul la recuperarea de la epidemia Ebola din 2014-2015.

Inguna Dobraja lucrează la BM de peste 25 de ani. Are experiență profesională în domeniul managerial, operațional și corporativ ale Băncii, inclusiv: oficiu de țară, managementul programului și al portofoliului Băncii, activități operaționale extinse, inclusiv produse financiare și de cunoștințe ale Băncii, precum și expertiză tehnică specifică în domeniul protecției sociale.

Înainte de a se alătura Băncii, din 1990 până în 1993, Doamna Dobraja a ocupat funcția de Director al Departamentului Relații Economice Internaționale din cadrul Ministerului Protecției Sociale din Letonia. Ea deține o diplomă de master în economie de la Universitatea din Letonia și are diploma programului de Leadership Executiv de la Harvard Business School.

InfoMarket

Spre atenția acționarilor S.A. "Drumuri-Edineț"

Consiliul Societății vă informează că la data de 22 iunie 2021, pe adresa str. Independenței, 179, mun. Edineț, a avut loc Adunarea Generală anuală a acționarilor, la care s-a prezentat un acționar, cvorumul a constituit 96,83 din numărul de acțiuni cu drept de vot.

AU FOST APROBATE URMĂTOARELE HOTĂRÎRI REFERITOR LA ORDINEA DE ZI ADUNĂRII:

1. S-a aprobat examinarea și aprobarea raportului organului executiv pentru anul 2020 și aprobarea direcțiilor prioritare ale activității Societății pentru anul 2021.
2. S-a aprobat darea de seamă a Consiliului Societății pentru anul 2020.
3. S-a aprobat darea de seamă a Comisiei de cenzori pentru anul 2020.
4. S-a aprobat raportul societății de audit pentru anul 2020.
5. S-a aprobat raportul financiar anual al Societății pentru anul 2020.
6. S-a decis repartizarea profitului net obținut în anul 2020 și aprobarea normativelor repartizării profitului net pentru anul 2021.
7. S-a decis încetarea înainte de termen a împuternicirilor membrilor Comisiei de cenzori și alegerea acestora.
8. S-a aprobat alegerea membrilor Consiliului: Balan Liudmila, Buduian Teodora, Victor Cociug, Pui Oxana, Mustea Viorica, ai Comisiei de cenzori: Arnaut Anastasia, Popa Ludmila, Țurcanu Ecaterina, și a rezervelor acestora.
9. S-a decis stabilirea cuantumului remunerării membrilor Consiliului, Comisiei de cenzori și reprezentantului statului.
10. S-a aprobat entitatea „First Audit International” de audit pentru efectuarea auditului obligatoriu ordinar al societății pentru anul 2021 și stabilirea cuantumului retribuției serviciilor prestate.
11. S-a aprobat autentificarea semnăturilor președintelui și secretarului pe procesul-verbal al adunării generale anuale a acționarilor.

Consiliul Societății

Raportul anual al societății pe acțiuni "Plugușor-APC" SA

1. Perioada de gestiune. 01.01.2020-31.12.2020
2. Denumirea completă și prescurtată a societății pe acțiuni (emitentului). Societatea pe acțiuni "Plugușor-APC", "Plugușor-APC" S.A.
3. Numărul și data înregistrării de stat a emitentului: nr. 1004605001854 din 03.07.1995
4. Sediul societății, numerele de telefon și fax pentru relații: RM, or. Cimișlia, str. Burebista, 1, tel. (0241)2-38-86; fax (0241)2-61-52.
5. Principalele genuri de activitate: producerea cultivatorilor și pieselor de schimb.
6. Lista persoanelor cu funcții de răspundere ale emitentului: Mîndru Andrei – Președintele consiliului societății. Membrii: Alexandreanu Toma, Timciuc Andrei. Organul executiv: Directorul – Sîrbu Vladimir Comisia de cenzori: Astașina Irina, Moraru Olesea, Grădinaru Tatiana
7. Informația privind valorile mobiliare ale emitentului înregistrate în Registrul de stat al valorilor mobiliare la ultima zi a perioadei de gestiune (31 decembrie).

Tip valori mobiliare	Codul ISIN	Numărul valorilor mobiliare, unități	Valoarea nominală a valorilor mobiliare, lei	Termen de circulație	Numărul valorilor mobiliare	
					Răscumpărate pe parcursul perioadei de gestiune	Achiziționate pe parcursul perioadei de gestiune
Acțiuni ordinare	MD14PLUG1003	331071	10	X	-	-

8. Capitalul social al emitentului la ultima zi a perioadei de gestiune – 3310710 lei
9. Numărul de acționari înregistrați în registru la ultima zi a perioadei de gestiune – 260
10. Lista acționarilor care la ultima zi a perioadei de gestiune dețin 5 și mai mult la sută din acțiunile cu drept de vot plasate ale emitentului.

Denumirea completă a persoanelor juridice/numele prenumele persoanei fizice, numărul de înregistrare (IDNO)/codul personal al persoanei fizice (IDNP)	Numărul de acțiuni cu drept de vot, unități		Cota deținută în numărul total de acțiuni cu drept de vot ale emitentului, %	
	Preferențiale	Ordinare	Preferențiale	Ordinare
Beck Markus	-	165364	-	49,95
Sîrbu Vladimir nr. 0982103407750	-	44296	-	13,38
C.F. "BV FIDUCIAR INVEST" S.A., c/f 1002600019726	-	77369	-	23,37

11. Informația privind registratorul și auditorul emitentului:
 - a) Registratorul: SA „Grupa Financiară”, or. Chișinău, str. Ismail 88/1

12. Bilanțul contabil al emitentului pentru perioada de gestiune:

Nr d/o	Indicatori	Sold la începutul perioadei de gestiune	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	Active imobilizate		
1.2	Imobilizate necorporale	0	
1.3	Terenuri	22 401	22 401
1.4	Mijloace fixe	8 177 916	7 768 710
	Total active imobilizat	8 200 317	7 791 111
2	Active circulante		
2.1	Materiale și obiecte de mica valoare și scurtă durată	39 938	17 317
2.2	Producția în curs de execuție și produse	22 097	14 305
2.3	Creanțe comerciale	158 852	-
2.4	Creanțe ale bugetului	2 175	47
2.5	Alte creanțe curente	80 470	95 624
2.6	Numerar în casierie și la conturi curente	3 100	5 614
2.7	Alte active circulante	4 779	423
	Total active circulante	311 532	133 330
	Total active	8 511 849	7 924 441
3	Pasiv		
3.1	Capital social și suplimentar	3 310 710	3 310 710
3.2	Rezerve	11 119 323	11 119 323
3.3	Corecții ale rezultatelor anilor precedent	0	
3.4	Profitul nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	-6 131 267	-6 131 267
3.5	Profitul net (pierdere netă) ale perioadei de gestiune		-467 910
	Total capitulul propriu	8 298 766	7 790 859
5	Datorii curente		
5.1	Împrumuturi pe termen scurt	56 791	48 033
5.2	Datorii comerciale	39 751	53 656
5.3	Datorii față de personal		
5.4	Datorii privind asigurările sociale și medicale	13 454	1 556
5.5	Datorii față de buget	33 884	7 337
5.6	Venituri anticipate curente	0	
5.7	Alte datorii curente	67 391	23 000
	Total datorii curente	213 083	133 582
	Total pasiv	8 511 849	7 924 441

13. Raportul de profit și pierderi pentru perioada de gestiune

Indicatorii	Perioada de gestiune precedentă	Perioada de gestiune curentă
1. Venitul din vânzări	420 096	491 520
2. Costul vânzărilor	261 765	252 122
3. Profitul brut (pierdere bruto)	158 331	239 398
4. Alte venituri din activitatea operațională	0	
5. Cheltuieli administrative	487 784	489 905
6. Alte cheltuieli din activitatea operațională	183 610	216 170
7. Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere)	-513 063	-466 677
8. Profit (pierdere) pînă la impozitare	-513 063	-466 677
9. Profit net (pierdere netă) ale perioadei de gestiune	-513 063	-467 910

Persoanele care au semnat bilanțul:

Director:
Contabil – șef:

Vladimir Sîrbu
Molișteanu Natalia

Consiliul „TERMoeLECTRICA” S.A.

anunță convocarea Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor pentru data de 13.07.2021 cu prezența acestora, pe adresa: mun. Chișinău, str. Tudor Vladimirescu, 6. Înregistrarea acționarilor – 14:30-15:00. Începutul Adunării – ora 15:00,

CU URMĂTOAREA ORDINE DE ZI:

1. Cu privire la acoperirea pierderilor înregistrate de societate.

Acționarii pot lua cunoștință cu materialele pentru Ordinea de zi a Adunării în zilele de lucru, începând cu 02.07.2021, între orele 9.00 și 16.00, în incinta sediului societății: mun. Chișinău, str. Tudor Vladimirescu 6, Anticamera.

La înregistrare, acționarii vor prezenta buletinul de identitate, iar reprezentanții acestora – și procura perfectată în conformitate cu prevederile legislației.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor va fi întocmită la data de 02.07.2021.

Adresa paginii web a societății:
www.termoelectrica.md.

K сведения акционеров АО «Друмурь-Комрат»

25 июня 2021 года состоялось очередное годовое общее собрание акционеров АО «Друмурь-Комрат»,

КОТОРОЕ ПРИНЯЛО СЛЕДУЮЩИЕ РЕШЕНИЯ:

1. Утверждены отчеты Совета общества и исполнительного органа о результатах деятельности за 2020 год и программа деятельности предприятия на 2021 год;
2. Утвержден отчет ревизионной комиссии за 2020 год;
3. Утверждено распределение прибыли за 2020 год и нормативы распределения прибыли на 2021 г.;
4. Утверждена аудиторская компания и определен размер оплаты ее услуг;
5. Подписи секретаря и председателя Собрания заверены членами ревизионной комиссии.

Решения очередного годового общего собрания акционеров АО «Друмурь-Комрат», утверждены большинством голосов с соответствии с действующим законодательством.

K сведения акционеров SA «Interautotrans»

В соответствии с решением Совета SA «Interautotrans» 30 июня 2021 г. состоялось общее годовое собрание акционеров в очной форме по адресу: Кишинев ул. Лесная 4. На собрании присутствовали акционеры и их полномочные представители, владеющие 80,29% голосующих акций.

СОБРАНИЕ ПРИНЯЛО СЛЕДУЮЩЕЕ РЕШЕНИЕ ПО ОБЪЯВЛЕННОЙ ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

1. По первому вопросу: Утвердить отчет Совета о результатах деятельности Общества за 2020 г. и основные направления деятельности Общества на 2021 г.
2. По второму вопросу: Утвердить финансовый отчет Общества за 2020 год.
3. По третьему вопросу: Утвердить отчет ревизионной комиссии за 2020 г.
4. По четвертому вопросу: Решили покрывать убытки за 2020г за счет нераспределенной прибыли прошлых лет и утвердить нормативы распределения прибыли на 2021 г.:

– на развитие производства- 95%;
– в резервный фонд- 5%.

Секретарь Совета Пуцунтика В.

SA «Plugușor-APC»**COMUNICAT INFORMATIV**

La data de 19 iunie 2021 a avut loc adunarea generală a acționarilor cu cvorum 89,83% pe adresa: or. Cimișlia, str. Burebista 1, la care

AU FOST APROBATE URMĂTOARELE DECIZII:

1. S-a aprobat darea de seamă a organului executiv referitor la rezultatele activității pe anul 2020.
2. S-a aprobat raportul financiar pe anul 2020.
3. S-a aprobat raportul anual a comisiei de cenzori.
4. Au fost aleși membrii Consiliului Societății, în următoarea componență: Mîndru Andrei, Timciuc Andrei, Alexandreanu Toma, Lupașcu Lilia, Scutelnic Vasile.
5. Pentru vânzarea depozitului s-a votat: PRO – 218 345, Contra – 77 369.

Organul executiv

“NUFĂRUL” S.A.**COMUNICAT INFORMATIV**

Pe 02.07.2021 în sediul “NUFĂRUL” S.A. s-a petrecut Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor prin corespondență la care au participat 7 acționari care reprezintă 303 990 acțiuni cu drept de vot din totalul de 309 536 acțiuni cu drept de vot emise de “NUFĂRUL” S.A. Cvorum 98,2%. Adunarea Generală Ordinară a Acționarilor “NUFĂRUL” S.A. petrecută prin corespondență pe 02.07.2021 cu 303 990 voturi “PENTRU”

A APROBAT URMĂTOARELE DECIZII:

1. Se aprobă raportul anual al Consiliului Societății, conform totalurilor activității pe anul 2020.
2. Se aprobă raportul financiar anual al Societății, conform totalurilor activității pe anul 2020.
3. Se aprobă raportul financiar anual al Comisiei de cenzori.
4. Se aprobă repartizarea profitului net în următoarele direcții:

Direcția de repartizare	% din total	lei
TOTAL PROFIT NET NEREPARTIZAT AL ANILOR PRECEDENȚI:	100%	7 073 635
PROFIT NET (PIERDERI) PE ANUL 2020:	x	(1 700 385)
TOTAL SPRE REPARTIZARE:	5,97%	422 396,80
Inclusiv		
Fondul de rezerva	0%	0
Dividende, inclusiv:		
– pe acțiuni simple nominative (1,30 lei/acțiune x 309 536 acțiuni)	5,69%	402 396,80
Remunerarea organelor de conducere și control.	0,28%	20 000,00

Data întocmirii listei acționarilor, care au dreptul să primească dividende a considera data întocmirii listei acționarilor, care au dreptul să participe la adunarea generală a acționarilor, adică 28.05.2021.

A aloca suma de 402 396,80 lei pentru plata dividendelor pentru acțiuni simple nominative.

A plăti dividende 1,30 lei pentru fiecare acțiune simplă nominativă.

Dividendele a le plăti în formă bănească în termen de trei luni din ziua luării deciziei de plată a lor.

A aproba următoarele norme de repartizare a profitului net pentru anul 2021:

– 65 la sută pentru dezvoltarea întreprinderii;

– 30 la suta pentru plata dividendelor;

– 5 la suta pentru fondul de rezerva

Se aprobă autentificarea semnăturilor președintelui și secretarului al Adunării de către Comisia de cenzori.

Organul Executiv

Raportul anual al societății pe acțiuni Firma de producție și comerț "Stejaur" SA

1. Perioada de gestiune: anul 2020.
2. Denumirea completă și prescurtată a societății pe acțiuni (emitentului)
FPC" Stejaur" SA, Firma de producție și comerț "Stejaur" S.A.
3. Numărul și data înregistrării de stat a emitentului: MD0006409 din 06.01.1995.
4. Sediul societății, numerele de telefon și fax pentru relații:
MD-2044, mun. Chișinău, strada Maria Drăgan, 11/1, tel(022)42-16-71; t/fax 42-25-27
5. Principalele genuri de activitate: producție mobilier, comerț cu amănuntul a textilelor
6. Lista persoanelor cu funcții de răspundere ale emitentului:
Președintele Consiliului Societății Costru Radu-0%,
Secretarul Consiliului Societății Mogîldea Vladimir -0%
Membrii Consiliului Societății: Costru Gheorghe, acționar cu cota-parte- 26,173%
Marcenco Alexei, acționar cu cota-parte 25,101, Costru Ilinca -0%
Membrii comisiei de cenzori: Președintele comisiei Prisacari Nicolae -0%,
Membrii comisiei de cenzori Mușet Mariana -0%, Codrean Sergiu-0%,
Administratorul întreprinderii Marcenco Elena – 5,409%,
Directorul companiei de audit „Audit-Complex” SRL, dl Dulap Laurean-0%,
Directorul registratorului independent, Compania "Registru" S A, dna Domentii Olessea-0%.
7. Lista insaiderilor și a persoanelor afiliate emitentului și mărirea cotelor deținute în capitalul social al emitentului, conform formularului EM-1 din raportul anual al emitentului:
Costru Ala, soția membrului Consiliului societății, acționar cu cota-parte 7,744%,
Costru Ilinca, fiica membrului Consiliului societății -0%, Costru Rodion, tata membrului Consiliului societății -0%
Costru Mihail, fratele membrului Consiliului societății -0%, Vicol Maria, sora membrului Consiliului societății -0%,
Scutaru Ludmila, sora membrului Consiliului societății -0%, Costru Liuba, sora membrului Consiliului societății-0%
Costru Radu feciorul membrului Consiliului societății-0%,
Costru Ion fratele membrului Consiliului societății -0%,
Marcenco Alexei, soțul administratorului societății Stejaur SA, acționar cu cota-parte 25.101%,
Marcenco Elena Alexei, fiica membrului Consiliului Societății și administratorului societății Stejaur SA, acționar cu cota- parte de 6,701%
Marcenco Elena Dumitru, soția membrului Consiliului Societății, acționar cu cota-parte de 5,409%
Mogîldea Parascovia, sora administratorului societății Stejaur SA -0%, Cotun Maria, sora administratorului societății Stejaur SA -0%,
Pitușcan Mihail, fratele administratorului societății Stejaur SA -0%,
Mogîldea Svetlana, mama membrului Consiliului societății -0%, Mogîldea Ion, tata membrului Consiliului societății -0%,
Mogîldea Vasile, fratele membrului Consiliului societății -0%, Mogîldea Mariana, soția membrului Consiliului societății -0%,
Prisacari Liuba, soția membrului comisiei de cenzori-0%,
Codrean Gheorghe, tata membrului comisiei de cenzori-0%,
Mușet Ilie, tata membrului comisiei de cenzori-0%, Mușet Larisa, mama membrului comisiei de cenzori-0%.
8. Informația privind valorile mobiliare ale emitentului înregistrate în Registrul de stat al valorilor mobiliare la ultima zi a perioadei de gestiune (31 decembrie):

Tip valori mobiliare	Codul ISIN	Numărul valorilor mobiliare, unități	Valoarea nominală a valorilor mobiliare, lei	Termen de circulație	Numărul valorilor mobiliare	
					Răscumpărate pe parcursul perioadei de gestiune	Achiziționate pe parcursul perioadei de gestiune
Acțiuni ordinare	MD14STEJ1009	134 754	fără valoare nominală	X	-	-

9. Capitalul social al emitentului la ultima zi a perioadei de gestiune: 16 514 400 lei.
10. Numărul de acționari înregistrați în registru la ultima zi a perioadei de gestiune: 1798
11. Lista acționarilor care la ultima zi a perioadei de gestiune dețin 5 și mai mult la sută din acțiunile cu drept de vot plasate ale emitentului:

Denumirea completă a persoanelor juridice/numele prenumele persoanei fizice, numărul de înregistrare (IDNO)/codul personal al persoanei fizice (IDNP)	Numărul de acțiuni cu drept de vot, unități		Cota deținută în numărul total de acțiuni cu drept de vot ale emitentului, %	
	Preferențiale	Ordinare	Preferențiale	Ordinare
Costru Gheorghe		35269		26,173
Marcenco Elena Alexei		9030		6,701
Costru Ala		10436		7,744
Marcenco Alexei		33824		25,101
Marcenco Elena Dumitru		7289		5,409
Compania Fiduciară "Mobiastrest"		9609		7,131

13. Informația despre reorganizare a emitentului și a persoanelor afiliate acestuia: nu este.
14. Informația privind registratorul și auditorul emitentului:
a) Registratorul: Registratorul Independent "Registru" SA, mun. Chișinău, strada Șciusev, 47, Director Domentii Olessea, contract R101/6 din 09.03.2010, tel. 27.11.77
b) Auditorul: "Audit Complex" SRL, MD-2004, mun. Chișinău, bd. Grigore Vieru, 9, of. 621, contract CPSA 21/11 din 31.05.2011, director Laurian Dulap, tel. 022-24-14-15.
15. Informații despre obligațiile financiare neonorate:

Tipul obligațiunii	Termenul de scadență	Suma neonorată a obligațiunii la finele perioadei de gestiune, lei
nu sînt		nu sînt

16. Bilanțul emitentului pentru perioada de gestiune.

Indicatori	Sold la începutul perioadei de gestiune, lei	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune, lei
1. Active immobilizate		
1. Imobilizări necorporale	708	355
2. Imobilizări corporale în curs de exeu	133 170	57 850
3. Terenuri	1 182 102	390 467
4. Mijloace fixe	27 361 955	27 321 978
5. Resurse minerale		
6. Active biologice immobilizate		
7. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate		
8. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	728 928	728 928
9. Investiții imobiliare		
10. Creanțe pe termen lung		

11. Avansuri acordate pe termen lung		
12. Alte active immobilizate	8 334	8 334
Total active immobilizate	29 415 197	28 544 998
2. Active circulante		
1. Materiale	808 278	1 291 548
2. Active biologice circulante		
3. Obiecte de mică valoare și scurtă durată	92 589	102 746
4. Producția în curs de execuție și produse		4 223
5. Mărfuri	2 286 032	1 646 561
6. Creanțe comerciale	2 908 629	4 424 101
7. Creanțe ale părților afiliate		
8. Avansuri acordate curente	41 228	33 758
9. Creanțe ale bugetului	196 904	139 235
10. Creanțe ale personalului	26 970	50 500
11. Alte creanțe curente	82 976	211 047
12. Numerar în casierie și la conturile curente	1 382 382	288 349
13. Alte elemente de numerar		
14. Investiții financiare curente în părți neafiliate		
15. Investiții financiare curente în părți afiliate		
16. Alte active circulante	50 180	48 633
Total active circulante	7 876 168	8 240 701
Total active	37 291 365	36 785 699
3. Capital propriu		
1. Capital social	16 514 400	16 514 400
1.1 Capital suplimentar		
2. Rezerve	11 298 703	11 298 703
3. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți		6687
4. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	-868 900	-868 900
5. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune		-10 215
6. Profit utilizat al perioadei de gestiune		
7. Alte elemente de capital propriu	87	87
Total capital propriu	26 944 290	26 940 762
4. Datorii pe termen lung		
1. Credite bancare pe termen lung	3 348 878	3 122 054
2. Împrumuturi pe termen lung		
3. Datorii pe termen lung privind leasingul financiar		
4. Alte datorii pe termen lung		206 976
Total datorii pe termen lung	3 348 878	3 329 030
5. Datorii curente		
1. Credite bancare pe termen scurt		
2. Împrumuturi pe termen scurt	1 400 000	2 633 760
3. Datorii comerciale	2 575 400	1 727 098
4. Datorii față de părți afiliate		
5. Avansuri primite curente	1 048 747	755 336
6. Datorii față de personal	1 241 939	900 568
7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	152 028	111 815
8. Datorii față de buget	272 570	187 489
9. Venituri anticipate curente		
10. Datorii față de proprietari		
11. Finanțări și încasări cu destinație specială curente		
12. Provizioane curente		
13. Alte datorii curente	307 513	199 841
Total datorii curente	6 998 197	6 515 907
Total pasive	37 291 365	36 785 699

17. Situația de profit și pierderi.

Indicatori	Perioada de gestiune precedentă, lei	Perioada de gestiune curentă, lei
1. Venituri din vânzări	11 941 909	9 721 387
2. Costul vânzărilor	8 314 014	6 500 709
3. Profit brut (pierdere brută)	3 627 895	3 220 678
4. Alte venituri din activitatea operațională	204 114	403 663
5. Cheltuieli de distribuție	736 934	1 008 313
6. Cheltuieli administrative	2 242 700	2 148 523
7. Alte cheltuieli din activitatea operațională	745 995	655 594
8. Rezultatul din activitatea operațională (profit/pierdere)	106 380	-188 089
9. Rezultatul din alte activități (profit/pierdere)	24 083	183 430
10. Profit (pierdere) pînă la impozitare	130 463	-4 659
11. Cheltuieli privind impozitul pe venit		5 556
12. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130 463	-10 215

18. Informații suplimentare privind profitul emitentului și utilizarea acestuia.

Indicatori	Perioada de gestiune precedentă, lei	Perioada de gestiune curentă, lei
1. Direcțiile de utilizare a profitului net pe parcursul perioadei de gestiune:		
a) acoperirea pierderilor din anii precedenți		
b) rezerve stabilite de legislație;		
c) rezerve prevăzute de statut;		
d) plata recompenselor membrilor consiliului emitentului și a membrilor comisiei de cenzori;		
e) investirea în vederea dezvoltării producției;		
f) plata dividendelor;		
• la acțiunile preferențiale		
• la acțiunile ordinare		
g) alte scopuri conform legislației		

h) alte scopuri conform statutului	130 463	
2. Activele nete ale emitentului		
3. Activele nete ale emitentului în raport la:		
• o obligațiune		
• o acțiune preferențială		
• o acțiune ordinară		
4. Profitul net la o acțiune ordinară a emitentului		
5. Datoriile la dividendele anilor precedenți		
6. Dividendele anunțate la o acțiune de fiecare clasă a emitentului:		
• intermediare		
• anuale		
7. Valoarea unei acțiuni a emitentului (cu indicarea sursei de informare)		
• valoarea de piață		
• valoarea estimativă		

19. Persoanele care au semnat bilanțul contabil:

Director general

Marcenco Elena

Contabil-șef

Pentelei Eugenia

20. Opinia Comisiei de Cenzori exprimat în raportul al Comisiei de Cenzori cu privire la rezultatele verificării activității financiare al societății.

Raportul financiar și bilanțul contabil a societății „Stejaur” SA pentru anul 2020, rezultatele financiare, capitalului propriu și a mijloacelor bănești la 31 decembrie 2020 reflectă situația reală și completă pentru perioada de gestiune în conformitate cu Standartele Naționale de contabilitate, Legea Contabilității nr. 113-XVI din 27.04.2007 și Codul Financiar al Republicii Moldova nr. 1163-XII din 24.04.1997 cu toate modificările și completările ulterioare.

Raportul anual al societății pe acțiuni S.A. “Piscicultorul”

1. Perioada de gestiune: 2020.
2. Denumirea completă și prescurtată a societății pe acțiuni
Societatea pe acțiuni Piscicultorul S.A. Piscicultorul.
3. Numărul și data înregistrării de stat a emitentului 19.02.1996
4. Sediul societății, numerele de telefon și fax pentru relații:
or. Ungheni, str. Oranjeriei 1 (236 2-35-71)
5. Principalele genuri de activitate: piscicultura
6. Lista persoanelor cu funcții de răspundere ale emitentului:
Administrator: Filimon Mihail.
Consiliul de administrare: Damaschin Vladimir, Grigoriev Nicolae, Jurju Ana, Filimon Gheorghe, Boboc Maria
Comisia de cenzori: Moldovanu Oxana, Deriș Ivan, Filimon Igor
8. Informația privind valorile mobiliare ale emitentului înregistrate în Registrul de stat al valorilor mobiliare la ultima zi a perioadei de gestiune (31 decembrie):

Tip valori mobiliare	Codul ISIN	Numărul valorilor mobiliare, unități	Valoarea nominală a valorilor mobiliare, lei	Termen de circulație	Numărul valorilor mobiliare	
					Răscumpărate pe parcursul perioadei de gestiune	Achiziționate pe parcursul perioadei de gestiune
Acțiuni ordinare	MD14CICU1007	79796	10	X	-	-
Acțiuni preferențiale	-	-	-	-	-	-
Obligațiuni	-	-	-	-	-	-

9. Capitalul social al emitentului la ultima zi a perioadei de gestiune: 79796 lei.
10. Numărul de acționari înregistrați în registru la ultima zi a perioadei de gestiune: 118
11. Lista acționarilor care la ultima zi a perioadei de gestiune dețin 5 și mai mult la sută din acțiunile cu drept de vot plasate ale emitentului:

Denumirea completă a persoanelor juridice/numele prenumele persoanei fizice, numărul de înregistrare (IDNO)/codul personal al persoanei fizice (IDNP)	Numărul de acțiuni cu drept de vot, unități		Cota deținută în numărul total de acțiuni cu drept de vot ale emitentului, %	
	Preferențiale	Ordinare	Preferențiale	Ordinare
Jurju Ana		9930		12,44
Filimon Valentina		16820		21,07
Filimon Mihail		17184		21,53
Cviliinscaia Maria		8592		10,72

12. Lista filialelor și reprezentanțelor emitentului: nu sunt filiale
13. Informația despre reorganizarea emitentului și a persoanelor afiliate acestuia: -
14. Informația privind registratorul și auditorul emitentului:
a) Registratorul: Depozitarul central unic al valorilor mobiliare, adresa: str. Banulescu Bodoni 57/1, MD-2005 Chisinau, R. Moldova.
15. Informații despre obligațiile financiare neonorate:

Tipul obligațiunii	Termenul de scadență	Suma neonorată a obligațiunii la finele perioadei de gestiune, lei
-	-	-

16. Bilanțul contabil al emitentului la finele perioadei de gestiune:

Posturile bilanțului	Începutul perioadei de gestiune, lei	La finele perioadei de gestiune precedente, lei
ACTIV		
1. Active imobilizate		
1.1 Terenuri		
1.2 Mijloace fixe	714765	714765
1.3 Active financiare pe termen lung		
1.4 Alte active pe termen lung		
Total capitolul 1	714765	714765
2. Active circulante		
2.1 Materiale	26851	26851
2.2 Obiecte de mică valoare și scurtă durată	2095	2095
2.3 Producția în curs de execuție și produse	80329	115714
2.4 Mărfuri	3500	3500
2.5 Creanțe ale bugetului		
2.6 Numerar și documente bănești	49	7630
Total capitolul 2	112824	155790
Total activ	827589	870555

PASIV		
3. Capital propriu		
Capital statutar	797960	797960
Capital suplimentar		
Capital nevărsat	()	()
Capital retras	()	()
Total 3.1 Capital statutar și suplimentar	797960	797960
Rezerve stabilite de legislație		
Rezerve prevăzute de statut		
Alte rezerve		
Total 3.2 Rezerve		
Corecții ale rezultatelor perioadelor precedente		
Profitul nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	-450958	-450958
Profitul net (pierdere) al perioadei de gestiune		-27786
Profit utilizat al perioadei de gestiune	()	()
Total 3.3 Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)		
Diferențe la reevaluarea activelor pe termen lung		
Subvenții		
Total 3.4 Capital secundar		
Total capitolul 3	346992	319206
4. Datorii pe termen lung – total		
4.1 Datorii financiare pe termen lung		
4.2 Datorii pe termen lung calculate		
Total capitolul 4		
5. Datorii pe termen scurt		
5.1 Datorii financiare pe termen scurt	237900	279400
5.2 Datorii comerciale pe termen scurt	5400	5400
5.3 Datorii față de personal	228985	243170
5.4 Datorii privind asigurările sociale și medicale	4690	9031
5.5 Datorii față de buget	3622	14348
Total capitolul 5	480597	551349
Total pasiv	827589	870555

17. Raportul de profit și pierderi pentru perioada de gestiune:

Indicatorii	Perioada de gestiune curentă, lei	Perioada de gestiune precedentă, lei
1. Venitul din vânzări	0	0
2. Costul vânzărilor	0	0
3. Profitul brut (pierdere globală)	0	0
4. Alte venituri operaționale	25000	30000
5. Cheltuieli comerciale		
6. Cheltuieli generale și administrative	53012	57786
7. Alte cheltuieli operaționale		
8. Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere)	-28012	-27786
9. Rezultatul din activitatea de investiții: profit (pierdere)		0
10. Rezultatul din activitatea financiară: profit (pierdere)		0
11. Rezultatul din activitatea economico-financiară: profit (pierdere)	-28012	-27786
12. Rezultatul excepțional: profit (pierdere)		
13. Profitul (pierdere) perioadei raportate până la impozitare	-28012	-27786
14. Cheltuieli (economie) privind impozitul pe venit		
15. Profitul net (pierdere netă)	-28012	-27786

Persoanele care au semnat bilanțul contabil:

Administrator:

Filimon Mihail

Darea de seama a SA „Agroservice-Criuleni” Anul 2020

1. Denumirea completă și prescurtată a emitentului SA „Agroservice Criuleni”
2. Numărul și data înregistrării de stat a emitentului; 1004600005617 din 09.08.1995
3. Sediul societății, numerele de telefon și fax pentru relații; or. Criuleni, str. Orheiului 56
4. Principalele genuri de activitate; comert
5. Persoanele cu funcții de răspundere ale societății; Plamadela Sergiu

17. Bilanțul contabil rezumativ al emitentului

Posturile bilanțului	La finele perioadei de gestiune precedente, (lei)	La finele anului de gestiune curent, (lei)
1.1 Active nemateriale		
1.2 Active materiale pe termen lung	932175	1185501
2.1 Stocuri de mărfuri și materiale	45253	320494
2.2 Creanțe pe termen scurt	736612	841723
2.3 Investiții pe termen scurt		
2.4 Mijloace bănești	0	9159
2.5 Alte active curente		
Bilanț	1714040	2356877
Pasiv		
3.1 Capital statutar și suplimentar	2403419	2403419
Total 3.1	2403419	2403419
Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	(1517491)	(1517491)
Profit net (pierdere) al anului de gestiune		(175089)
Total 3.3	885928	710839
Total capitolul 3	885928	710839
4.1 Datorii financiare pe termen lung		720150
5.2 Datorii comerciale pe termen scurt	461332	925888
5.3 Datorii pe termen scurt calculate	366780	
Bilanț	1714040	2356877

Presedinte

Segiu Plamadela

Raportul anual al entității de interes public "COMPANIA INTACT ASIGURĂRI GENERALE" S.A.

(Intocmit în conformitate cu prevederile art. 120 și art. 121 din Legea nr. 171/2012, Secțiunea 2 și Secțiunea 3 din Capitolul II al Regulamentului)

I. Date generale privind entitatea de interes public.

1. Perioada de raportare: 01 ianuarie – 31 decembrie 2020.
2. Denumirea completă a entității de interes public: Compania Intact Asigurări Generale S.A.
3. Entitatea de interes public reprezintă:
 - o societate de asigurări,
4. Sediul, nr. de telefon/fax, pagina web oficială, e-mail: MD-2065, mun. Chișinău, str. Maria Cebo-tari, 55, telefon: 022-26-01-26, fax: 022-26-01-01, www.intact.md, office@intact.md.
5. Numărul și data înregistrării la organul înregistrării de stat:
 - Numărul de înregistrare (IDNO) 1003600062730
 - Data înregistrării – 24.05.2012.
6. Activitatea principală (conform CAEM): Activitate de asigurări (asigurări generale).
7. Capitalul social al entității de interes public la ultima zi a perioadei de raportare: 24 600 000 lei.
8. Numărul total de valori mobiliare emise de emitent – 24 600 000 acțiuni, tipul și clasa valorilor mobiliare – acțiuni ordinare nominative, principalele caracteristici – valoarea nominală (fixată) – 1 leu, codului ISIN – MD14INTA1009.
9. Informația privind numărul acționarilor la ultima zi a perioadei de raportare: 5 acționari.
10. Lista acționarilor care la ultima zi a perioadei de gestiune dețin cel puțin 5% din numărul total de acțiuni cu drept de vot plasate, inclusiv acțiunile transmise în custodie, și beneficiarii efectivi, cu specificarea numărului și cotei acțiunilor deținute:

Nr. d/o	Denumirea persoanei juridice / numele, prenumele persoanei fizice	Acțiuni deținute			Beneficiarul efectiv
		Numărul acțiunilor	Valoarea nominală	Cota deținută în capitalul social	
1	TOMTACT GRUP SRL	18 076 026	1 leu	73,48%	Colun Ion
2	COLUN TUDOR	2 450 000	1 leu	9,96%	Colu Tudor
3	COLUN ION	1 500 000	1 leu	6,10%	Colun Ion
4	TOMULEȚ CĂLIN	2 000 000	1 leu	8,13%	Tomuleț Călin

11. Informația privind entitatea care asigură ținerea registrului acționarilor:
Denumirea completă, sediul, nr. telefon/fax, nr. licenței, numele, prenumele conducătorului, data și numărul contractului: Depozitarul Central Unic al Valorilor Mobiliare SA, MD-2005, mun. Chișinău, str. Mitropolit Gavriil Bănulescu-Bodoni 57/1, Director Savva Alexandru, e-mail: deu@deu.md, tel: 022-99-98-71.
12. Lista persoanelor care acționează în mod concertat cu emitentul, la ultima zi a perioadei de raportare, în conformitate cu art. 6 din Legea nr. 171/2012:

Nr. d/o	Numele, prenumele persoanei fizice (PF) / denumirea completă a persoanei juridice(PJ)	Criteriul de afiliere
I. Persoanele cu funcții de răspundere ale emitentului:		
a) Membrii Consiliului		
1	COLUN TUDOR	Președinte
2	COLUN ION	Membru
3	TOMULEȚ CĂLIN	Membru
b) Membrii organului executiv		
4	DOLGHI CRISTINA	Director General
c) Membrii Comisiei de cenzori		
5	LUPAȘCU CLAUDIA	Cenzor
6	TERZI DMITRI	Cenzor
7	RAILEANU ZINAIDA	Cenzor
d) Alte persoane cu funcții de răspundere, inclusiv conducătorul filialei sau reprezentanței, contabilul-șef etc.		
8	LOZANU TATIANA	Contabil șef
9	FLAGMAN-D ACTUARIAT SRL	Actuar
II. Persoanele care acționează în mod concertat cu emitentul, altele decât cele indicate în Secțiunea I din prezentul Formular		
1. Persoanele care exercită controlul asupra emitentului		
a) Acționarii care, direct sau indirect, individual sau în comun cu persoanele afiliate lor, dețin sau controlează cel puțin 20% din capitalul social al emitentului sau, în funcție de emitent, o altă cotă mai mică, definită drept semnificativă, potrivit legislației speciale		
10	TOMTACT GRUP SRL	Deține direct o cotă de 73,48% din capitalul social al Companiei Intact Asigurări Generale S.A.
11	COLUN ION	Deține cota de 6,10% din capitalul social al Companiei Intact Asigurări Generale S.A.
12	COLUN TUDOR	Deține cota de 9,96% din capitalul social al Companiei Intact Asigurări Generale S.A.
b) Alte persoane care exercită controlul asupra emitentului acționând pe bază de mandat, contract sau act administrativ		
13	1	
2. Persoane care se află sub controlul emitentului sau sub controlul societății –mamă		
a) Orice persoană juridică care se află sub controlul emitentului în virtutea deținerii a cel puțin unei cote semnificative (20%) în capitalul acesteia ori în numele și/sau din contul căreia societatea acționează pe bază de mandat, contract sau act administrativ		
14	OPTIM-CARS CONSTRUCT SRL	Compania Intact Asigurări Generale S.A. asociat cu cota de 99,9%
15	KINT SRL	Compania Intact Asigurări Generale S.A. asociat cu cota de 99,94%
b) Orice persoană juridică care se află, împreună cu emitentul, sub controlul unei terțe persoane (societățile-fiice ale aceleiași societăți-mamă)		
16	1	
3. Persoanele care acționează în mod concertat cu persoanele fizice afiliate emitentului, indicate în		
a) Persoanele afiliate persoanei fizice în virtutea relațiilor de rudenie (soții, rudele și afiniile de gradul întâi și doi ale persoanei fizice afiliate emitentului, soții rudelor și afiniilor menționați), precum și în virtutea existenței unui interes comun, direct și asociat într-o participație (deținerea comună, directă sau indirectă, cu o altă persoană a cel puțin 20% din drepturile de vot sau din capitalul social al unei societăți comerciale)		
17	COLUN ION	Frate – Colun Tudor

18	2	COLUN IRINA	Soție – Colun Ion
19	3	COLUN ALEXANDRU	Fiu – Colun Ion
20	4	COLUN CEZAR	Fiu – Colun Ion
21	5	COLUN IACOB	Tata – Colun Ion, Colun Tudor
22	6	COLUN NADEJDA	Mama – Colun Ion, Colun Tudor
23	7	COLUN TUDOR	Frate – Colun Ion
24	8	COLUN VALENTINA	Soție – Colun Tudor
25	9	COLUN ANDREEA	Fiică – Colun Tudor
26	10	COLUN ADELINA	Fiică – Colun Tudor
27	11	COLUN SMARANDA	Fiică – Colun Tudor
28	12	TOMULEȚ IULIA	Soție – Tomuleț Călin
29	13	TOMULEȚ TEODOR	Fiu – Tomuleț Călin
30	14	TOMULEȚ MIHAELA	Fiică – Tomuleț Călin
31	15	TOMULEȚ CRISTIAN	Fiu – Tomuleț Călin
32	16	TOMULEȚ LARISA	Mamă – Tomuleț Călin
33	17	TOMULEȚ AUREL	Frate – Tomuleț Călin
34	18	DOLGHI IGOR	Fiu- Dolghi Cristina
35	19	DOLGHI VLADIMIR	Fiu- Dolghi Cristina
36	20	DOLGHI NICOLE	Nepoată – Dolghi Cristina
37	21	DOLGHI ANASTASIA	Nepoată – Dolghi Cristina
38	22	DOLGHI ELIZAVETA	Nepoată – Dolghi Cristina
39	23	PISARI NINA	Soră – Dolghi Cristina
40	24	TIHON IULIA	Soră – Dolghi Cristina
41	25	LUPAȘCU BORIS	Soț – Lupașcu Claudia
42	26	LUPAȘCU VIRGINIA	Fiică – Lupașcu Boris
43	27	LUPAȘCU CAROLINA	Fiică – Lupașcu Boris
44	28	TERZI ECATERINA	Soție – Terzi Dmitri
45	29	TERZI DMITRI	Fiu – Terzi Dmitri
46	30	TERZI ULIANA	Fiică – Terzi Dmitri
47	31	LOZANU SERAFIMA	Mamă – Lozanu Tatiana
48	32	LOZANU PETRU	Tata – Lozanu Tatiana
49	33	LOZANU MARIANA	Sora – Lozanu Tatiana
50	34	RAILEANU VERGINICA	Mama – Railean Zinaida
51	35	RAILEANU GHEORGHE	Frate – Railean Zinaida
52	36	RAILEANU VITALIE	Frate – Railean Zinaida
b) Persoanele juridice asupra cărora persoana fizică afiliată emitentului, individual sau în comun cu persoanele sale afiliate (indicate la pct. a)), exercită control sau influență semnificativă în virtutea (i) deținerii a cel puțin unei cote de 20% în capitalul social al acestora ori (ii) a calificărilor lor de membru în organele de conducere ale respectivei persoane juridice			
53	1	OPTIM-CARS CONSTRUCT SRL	Administrator – Colun Tudor
54	2	KINT SRL	Administrator – Colun Ion
55	3	CSV Valtion CO SRL	Administrator și asociat unic – Colun Ion
56	4	CSV Avada Invest SRL	Administrator și deținător a 58,16% din capitalul social – Colun Ion
57	5	CSV Valtix Schimb SRL	Administrator Colun Valentina Fondatori – Colun Valentina (50%), Tomuleț Călin (50%)
58	6	CSV Danilis Schimb SRL	Administrator – Colun Tudor
59	7	OPTIM CLEANING SRL	Administrator – Colun Tudor Fondatori – Colun Ion 50%, Colun Tudor 50%
60	8	TOMTACT GRUP SRL	Administrator – Colun Tudor; Fondatori – Colun Ion (66,53%), Colun Tudor(12,71%), Lupașcu Boris (11,49%), Tomuleț Călin (2,03%), Zubco Anatolie (7,22%)
61	9	TESTARE-NORD SRL	Administrator – Tomuleț Aurel Tomuleț Călin deține 50% din capitalul social
62	10	AGROMIDOR SRL	Administrator și unic fondator – Tomuleț Călin
63	11	ALPHA LEASING SA	Administrator – Colun Tudor
4. Alte persoane care acționează în mod concertat cu emitentul, nespecificate mai sus			
64	1		

13. Lista persoanelor cu funcții de răspundere ale entității (membrii consiliului, membrii organului executiv, membrii comisiei de cenzori, alte persoane cu funcții de răspundere): se va prezenta la raportul semestrial.
14. Modificări în lista persoanelor cu funcții de răspundere ale emitentului, precum și în lista persoanelor cu care acestea acționează în mod concertat în perioada raportată – se va prezenta la raportul semestrial.
15. Statutul entității de interes public /modificări la statut (data înregistrării la organul înregistrării de stat): Statutul Companiei Intact Asigurări Generale S.A. nu a suportat modificări în perioada raportată.
16. Informația privind dezvăluirea publică a raportului anual al entității, cu indicarea surselor și datei unde/când acesta a fost dezvăluit public (prin MSI, pe propria pagină web oficială) și, după caz, indicarea denumirii și datei ediției/lor periodice, prevăzute în statutul entității, în care a fost publicat comunicatul privind disponibilitatea raportului anual/semianual al entității:
Raportul anual al Companiei Intact Asigurări Generale S.A. a fost publicat pe pagina web a Companiei, link – <https://intact.md/transparenta/> și pe platforma MSI.

II. Situațiile financiare anuale, în componența stabilită de prevederile legale au fost prezentate Biroului Național de Statistică la data de 30 aprilie 2021 și au fost publicate pe pagina web a Companiei, link – <https://intact.md/transparenta/>.

III. Entitatea de audit:

Societatea de audit Î.M. Moldo-Engleză First Audit S.A., sediul: mun. Chișinău, bd. Moscova, nr. 15/7, of. 202, numărul individual al entității în Registrul public al entităților de audit – 1902011, Administrator – Șoimu Sergiu, tel.: 022 605 872, contract de servicii de audit nr. AG 17/21 din 24.02.2021.

IV. Raportul integral al auditorului asupra situațiilor financiare anuale cu indicarea datei întocmirii raportului:

Raportul auditorului cu privire la situațiile financiare ale societății la 31 decembrie 2020 urmează a fi prezentat ulterior Comisiei Naționale a Pieții Financiare și plasat pe pagina web a Companiei.

V. Raportul anual al conducerii este întocmit conform Legii nr. 287/2017 și pct. 15 sbp. 3) din Regulament și este publicat pe pagina web a Companiei, link – <https://intact.md/transparenta/> și pe platforma MSI.

VI. Declarațiile persoanelor responsabile ale entității de interes public (conform pct. 15 sbp. 4) și pct. 19 sbp. 4) din Regulament.

DECLARATIE

Referitoare la Raportul anual pentru 2020

În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la dezvăluirea informației de către emitenții de valori mobiliare aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 7/1 din 18.02.2019, subsemnatul Tudor Colun, în calitate de Președinte al Consiliului Companiei Intact Asigurări Generale S.A., declar că:

- a) situațiile financiare anuale, care au fost întocmite în conformitate cu legislația în vigoare oferă o imagine corectă asupra elementelor patrimoniale, poziției financiare și performanței financiare ale Companiei Intact Asigurări Generale S.A.;
- b) raportul conducerii prezintă corect evoluția și rezultatele Companiei Intact Asigurări Generale S.A. și face o descriere a principalelor riscuri și incertitudini cu care se confruntă Companiei Intact Asigurări Generale S.A.

Membru al Consiliului Societății

Călin TOMULEȚ

DECLARATIE

Referitoare la Raportul anual pentru 2020

În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la dezvăluirea informației de către emitenții de valori mobiliare aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 7/1 din 18.02.2019, subsemnata Cristina Dolghi, în calitate de Director General al Companiei Intact Asigurări Generale S.A., declar că:

- a) situațiile financiare anuale, care au fost întocmite în conformitate cu legislația în vigoare oferă o imagine corectă asupra elementelor patrimoniale, poziției financiare și performanței financiare ale Companiei Intact Asigurări Generale S.A.;
- b) raportul conducerii prezintă corect evoluția și rezultatele Companiei Intact Asigurări Generale S.A. și face o descriere a principalelor riscuri și incertitudini cu care se confruntă Companiei Intact Asigurări Generale S.A.

Director General

Cristina DOLGHI

DECLARATIE

Referitoare la Raportul anual pentru 2020

În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la dezvăluirea informației de către emitenții de valori mobiliare aprobat prin Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare nr. 7/1 din 18.02.2019, subsemnata Tatiana Lozanu, în calitate de Contabil Șef al Companiei Intact Asigurări Generale S.A., declar că:

- a) situațiile financiare anuale, care au fost întocmite în conformitate cu legislația în vigoare oferă o imagine corectă asupra elementelor patrimoniale, poziției financiare și performanței financiare ale Companiei Intact Asigurări Generale S.A.;
- b) raportul conducerii prezintă corect evoluția și rezultatele Companiei Intact Asigurări Generale S.A. și face o descriere a principalelor riscuri și incertitudini cu care se confruntă Companiei Intact Asigurări Generale S.A.

Contabil Șef

Tatiana LOZANU

VII. Informații privind evenimentele importante, care au avut loc pe parcursul perioadei de raportare:

Nr. d/o	Denumirea evenimentului	Data producerii evenimentului	Organul de conducere autorizat, care a luat decizia corespunzătoare, și data adoptării deciziei	Sursele unde s-a dezvăluit public decizia organului de conducere autorizat, data publicării/ plasării informației	Alte modalități de informare și data informării acționarilor (de specificat)	Informații relevante aferente respectivului eveniment
1	Convocarea adunării generale a acționarilor sau, după caz, decizia organului competent privind refuzul de a convoca adunarea generală a acționarilor	28.02.2020 03.03.2020 16.07.2020 09.11.2020	Decizie Unanimă a Acționarilor de convocare a Adunării Generale extraordinare a Acționarilor din 28.02.2020 Decizie Unanimă a Acționarilor de convocare a Adunării Generale extraordinare a Acționarilor din 03.03.2020 Decizie Unanimă a Acționarilor de convocare a Adunării Generale extraordinare a Acționarilor din 16.07.2020 Decizie Unanimă a Acționarilor de convocare a Adunării Generale extraordinare a Acționarilor din 09.11.2020	Pagina web a Companiei – https://intact.md/trans-parenta/		
2	Desfășurarea adunării generale a acționarilor și deciziile aprobate sau, după caz, informația privind adunarea generală a acționarilor care nu a avut loc din cauza lipsei de cvorum	28.02.2020 05.03.2020 17.07.2020 17.07.2020 10.11.2020	Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Proces Verbal nr. 1 din 28.02.2020) Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Proces Verbal nr. 1 din 05.03.2020) Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Proces Verbal nr. 7 din 17.07.2020) Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Proces Verbal nr. 8 din 17.07.2020) Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Proces Verbal nr. 9 din 10.11.2020)	Pagina web a Companiei – https://intact.md/trans-parenta/	-	Deciziile adoptate: 1. S-a aprobat achiziția imobilelor comerciale și încăpere nelocativă. 2. S-a desemnat persoana responsabilă pentru semnarea actelor necesare procurării imobilelor. 1. S-a aprobat acoperirea pierderilor anului financiar 2019 cu scopul majorării valorii activelor nete. 1. S-a desemnat societatea de audit pentru efectuarea auditului în scop de adecvare și implementare a politicilor și procedurilor interne în domeniul prevenirii și combaterii spălării banilor și finanțării terorismului 1. S-a aprobat darea de seamă privind rezultatele activității pe anul 2009 a Organului Executiv și a Consiliului Societății. 2. S-a aprobat Darea de seamă a Comisiei de cenzori pe anul 2009. 3. S-a aprobat Darea de seamă financiară anuală a Companiei Intact Asigurări Generale S.A. pentru anul 2019. 1. S-a aprobat vânzarea imobilului. 2. S-a desemnat persoana responsabilă pentru semnarea actelor necesare vânzării imobilului. 3. S-a aprobat modificarea componenței Comisiei de cenzori
8	Modificări în structura, atribuțiile și componența organelor de conducere ale emitentului	10.11.2020	Adunarea Generală Extraordinară a Acționarilor (Proces Verbal nr. 9 din 10.11.2020)	Pagina web a Companiei – https://intact.md/trans-parenta/		3. S-a aprobat modificarea componenței Comisiei de cenzori

VIII. Date anuale privind tranzacțiile efectuate de către emitent cu propriile sale acțiuni: emitentul în perioada raportată nu a efectuat tranzacții cu propriile acțiuni.

IX. SEMNARE

Tomuleț Călin, Membru al Consiliului Societății

Dolghi Cristina, Director General

S.A. „BTA-36”
<p>Comunicat informativ cu privire la deciziile primite la Adunarea generală anuală a acționarilor din 29.06.2021, care a avut loc cu prezența acționarilor pe adresa: or. Căușeni, str. Alba-Iulia, 46. La adunarea au participat 103137 acțiuni cu drept de vot din numărul total de 167216, ce reprezintă 61,68%.</p> <p>Prin vot unanim “pentru” au fost aprobate următoarele decizii pe chestiunile respective din ordinea de zi:</p> <ol style="list-style-type: none"> Darea de seamă anuală a consiliului societății pentru anul 2020. Darea de seamă anuală a organului executiv pentru anul 2020. Darea de seamă a comisiei de cenzori pentru anul 2020. Repartizarea beneficiului pe anul 2020 și aprobarea normativelor de repartizare a beneficiului anului 2021. Statutul S.A. „BTA-36” în redacție nouă. S-a ales membrii Consiliului societății pe acțiuni și președintele Consiliului.

Stimați acționari S.A. “Mărculești-Combi”
<p>Consiliul Societății S.A. “Mărculești-Combi”, aduce la cunoștință despre convocarea Adunării generale ordinare a acționarilor pentru data de 06 August 2021, în sediul societății pe acțiuni pe adresa: r-I Florești, or. Mărculești, convocată în temeiul deciziei Consiliului Societății S.A. “Mărculești-Combi” din 02.07.2021. Adunarea generală ordinară a acționarilor se va desfășura cu prezența acționarilor. Începutul înregistrării acționarilor – 10.00 până la 10:45. Începutul adunării – 11:00.</p> <p>ORDINEA DE ZI:</p> <ol style="list-style-type: none"> Examinarea și aprobarea raportului financiar al Societății pe anul 2020, adoptarea direcțiilor prioritare de dezvoltare a Societății pe anul 2021. Aprobarea dării de seamă a Consiliului societății pe anul 2020. Aprobarea dării de seamă a Comisiei de cenzori 2020. Repartizarea beneficiului pentru anul 2020 și normativele de repartizare a beneficiului pe anul 2021. Autentificarea procesului verbal al Adunării Generale Anuale Ordinară a Acționarilor. <p>Lista acționarilor cu drept de participare la adunare va fi perfectată conform situației din 06 iulie 2021.</p> <p>Acționarii pot să se familiarizeze cu materialele ordinii de zi a adunării începând cu 07 Iulie 2021 în sediul societății pe acțiuni pe adresa: r-I Florești, or. Mărculești, de la ora 1400 până la ora 1700, excepție în zilele de odihnă. Participanții la adunare vor prezenta buletinul de identitate (pașaport). Reprezentanții vor prezenta procura perfectată conform legislației în vigoare.</p> <p>„MĂRCULEȘTI-COMBI” S.A.</p>

S.A. “FABRICA DE UNT DIN FLOREȘTI”
<p>La 18 iunie 2021 a avut loc adunarea generală anuală cu prezența acționarilor pe adresa or. Florești, sat. Varvareuca. La adunare au participat 8 acționari ce dețin 81,55% din acțiunile cu drept de vot.</p> <p>PRIN VOTURI UNANIME LA ADUNARE S-AU APROBAT URMĂTOARELE DECIZII:</p> <ol style="list-style-type: none"> Darea de seamă cu privire la activitatea economico-financiară a Societății în anul 2020 și direcțiile principale de activitate pe anul 2021. Darea de seamă a Consiliului Societății privind rezultatele activității în anul 2020. Darea de seama anuală a comisiei de cenzori și concluzia organizației de audit pe anul 2020. Normativele de repartizare a profitului Societății pe anul 2020 și distribuția profitului pentru anul 2021. Confirmarea organizației de audit „MODERN AUDIT” SRL și stabilirea cuantumului retribuirii serviciilor prestate conform contractului. Remunerarea muncii membrilor consiliului Societății în următoarea componență: <ul style="list-style-type: none"> – Filatov A. Iu – Grigoraș A. P. – Cemîrtan A. A. – Cojocari V. A. – Iuzvac A. A. Autentificarea semnăturilor de către comisia de cenzori.

Î.M. „Glass Container Company” S.A.

PROCES – VERBAL NR. 53 AL ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE A ACȚIONARILOR

DISPOZIȚII ÎNTRODUCTIVE

Adunarea generală extraordinară a Acționarilor (Adunarea) Î.M. „Glass Container Company” S.A., cu sediul în mun. Chișinău, str. Uzinelor, 201, IDNO 1002600028650 (Societate)s-a desfășurat pe 29 iunie 2021, la sediul societății, conform Legii Republicii Moldova.

Numărul acțiunilor autorizate spre plasare: 876343;

Numărul acțiunilor (total) plasate: 503196;

Ora de desfășurare a Adunării: 11:00;

Capitalul social: 243546864 MDL;

Numărul Acționarilor: 2.

Lista Acționarilor cu dreptul de a participa la Adunare (se anexează) a fost formată la data de evidență din 28 mai 2021, de către Registratorul Independent „Registru” S.A.

Acționari (reprezentanți), care au participat la Adunare:

Numele:	Acțiuni cu drept de vot deținute	Cota procentuală:
Vetropack Austria Holding AG, 502998		99,961%
Reprezentant autorizat în temeiul procurii, Dna Sugoneaco Irina		
Total:	502998	99,961%

Invitați:

DI Baban Oleg, Președintele Comitetului de Conducere Î.M. „Glass Container Company” S.A.;
DI Crivoi Boris, Director Financiar;
DI Muntean Gheorghe, Contabil-șef;
DI Lemeșciuc Nicolai, Inginer sisteme informaționale;
DI Descalui Constantin, Jurisconsult;
Notarul, dna Ceban Galina.

Reprezentantul Acționarului majoritar, a propus constituirea Comisiei de numărare a voturilor.

Au fost propuse candidaturile dlui Muntean Gheorghe, dlui Descalui Constantin și a dlui Lemeșciuc Nicolai.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A constitui Comisia de numărare a voturilor în componența:

– Dlui Muntean Gheorghe, Președinte al Comisiei de numărare a voturilor;

– Dlui Descalui Constantin, Membru al Comisiei de numărare a voturilor;

– Dlui Lemeșciuc Nicolai, Membru al Comisiei de numărare a voturilor.

Notificare – Comisia de numărare a voturilor a stabilit prezența cvorumului și a explicat ordinea votării.

S-a propus de a alege în calitate de Președinte al Adunării, pe Reprezentantul Acționarului majoritar.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A alege în calitate de Președinte al Adunării, pe Reprezentantul Acționarului majoritar, Irina Sugoneaco.

Președintele a propus de a alege în calitate de Secretar al Adunării, pe dl Descalui Constantin.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A alege în calitate de Secretar al Adunării, pe dl Descalui Constantin.

Președintele a propus de a legaliza Procesul-verbal al Adunării la Notarul, Ceban Galina.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A legaliza Procesul-verbal al Adunării la Notarul, Ceban Galina.

ORDINEA DE ZI:

1. Examinarea și aprobarea reorganizării Societății prin fuziune cu Î.M. „Glass Container Prim” S.A.;

2. Aprobarea documentelor cu privire la reorganizarea Societății, și anume:

2.1 Rezultatele evaluării patrimoniului Societății;

2.2 Contractul de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită);

2.3 Bilanțul consolidat urmare a fuziunii prin absorbție;

2.4 Actul de transmitere (primire-predare) a activelor și pasivelor urmare a reorganizării;

3. Aprobarea:

3.1 Majorării capitalului social al Societății prin emisiune suplimentară de acțiuni;

3.2 Hotărârii privind emisiunea valorilor mobiliare;

3.3 Dării de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare a valorilor mobiliare;

3.4 Listei subscriitorilor la valorile mobiliare;

4. Aprobarea modificărilor și completărilor în statutul Societății în redacție nouă;

5. Delegarea împuternicirilor către Organul executiv al Societății.

După formalitățile de procedură, Președintele Adunării a propus de a examina chestiunile din Ordinea de zi.

I. La chestiunea I din Ordinea de zi, Președintele Adunării a propus:

1.1 Aprobarea reorganizării Societății prin fuziune (prin absorbție) cu Î.M. „Glass Container Prim” S.A., o societate pe acțiuni creată și care funcționează conform legislației Republicii Moldova, IDNO 1007600035781, având sediul amplasat pe str. Uzinelor, 201, MD-2037, mun. Chișinău, Republica Moldova;

1.2 Fuziunea se va realiza prin absorbția integrală a Î.M. „Glass Container Prim” S.A., în calitate de societate absorbită, de către Societate, în calitate de societate absorbantă. În baza și ca efect al fuziunii, va avea loc trecerea integrală, prin succesiune, a patrimoniului Î.M. „Glass Container Prim” S.A. către Societate, inclusiv a tuturor drepturilor și obligațiilor pe care le are Î.M. „Glass Container Prim” S.A. în starea în care se află acestea la data finalizării fuziunii. Din data finalizării fuziunii, Societatea va deveni titularul tuturor drepturilor și obligațiilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A., inclusiv proprietarul tuturor bunurilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A.;

1.3 Ca urmare a fuziunii, acțiunile Î.M. „Glass Container Prim” S.A. se vor converti în acțiuni ale Societății la proporția de convertire de 1,19746 acțiuni ale Î.M. „Glass Container Prim” S.A. pentru o acțiune a Societății, proporția de convertire fiind stabilită prin determinarea valorii activelor nete la o acțiune a Societății și a Î.M. „Glass Container Prim” S.A.;

1.4 După finalizarea procesului de fuziune, Î.M. „Glass Container Prim” S.A. își va înceta existența, pierzându-și personalitatea juridică și se va dizolva fără lichidare, urmând a fi radiată din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice;

1.5 Fuziunea se va realiza în termenii stabiliți de legislație, cu perfectarea tuturor documentelor necesare și obținerea aprobărilor corespunzătoare.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

1.1 Aprobarea reorganizării Societății prin fuziune (prin absorbție) cu Î.M. „Glass Container Prim” S.A., o societate pe acțiuni creată și care funcționează conform legislației Republicii Moldova, IDNO 1007600035781, având sediul amplasat pe str. Uzinelor, 201, MD-2037, mun. Chișinău, Republica Moldova;

1.2 Fuziunea se va realiza prin absorbția integrală a Î.M. „Glass Container Prim” S.A., în calitate de societate absorbită, de către Societate, în calitate de societate absorbantă. În baza și ca efect al fuziunii, va avea loc trecerea integrală, prin succesiune, a patrimoniului Î.M. „Glass Container Prim” S.A. către Societate, inclusiv a tuturor drepturilor și obligațiilor pe care le are Î.M. „Glass Container Prim” S.A. în starea în care se află acestea la data finalizării fuziunii. Din data finalizării fuziunii, Societatea va deveni titularul tuturor drepturilor și obligațiilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A., inclusiv proprietarul tuturor bunurilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A.;

1.3 Ca urmare a fuziunii, acțiunile Î.M. „Glass Container Prim” S.A. se vor converti în acțiuni ale Societății la proporția de convertire de 1,19746 acțiuni ale Î.M. „Glass Container Prim” S.A. pentru o acțiune a Societății, proporția de convertire fiind stabilită prin determinarea valorii activelor nete la o acțiune a Societății și a Î.M. „Glass Container Prim” S.A.;

1.4 După finalizarea procesului de fuziune, Î.M. „Glass Container Prim” S.A. își va înceta existența, pierzându-și personalitatea juridică și se va dizolva fără lichidare, urmând a fi radiată din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice;

1.5 Fuziunea se va realiza în termenii stabiliți de legislație, cu perfectarea tuturor documentelor necesare și obținerea aprobărilor corespunzătoare.

II. La chestiunea II din Ordinea de zi, Președintele Adunării a propus, de a aproba documentele cu privire la reorganizarea Societății, și anume:

2.1 Rezultatele evaluării patrimoniului Societății, la situația din 30.11.2020, efectuat de organizația specializată neafiliată „IMO-GRUP” S.R.L., raportul de evaluare fiind anexat la prezenta;

2.2 Contractul de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită);

2.3 Bilanțul consolidat urmare a fuziunii prin absorbție;

2.4 Actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor urmare a reorganizării, conform proiectelor prezentate spre aprobare, examinate și aprobate de acționarii Societății.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A aproba documentele cu privire la reorganizarea Societății, și anume:

2.1 Rezultatele evaluării patrimoniului Societății, la situația din 30.11.2020, efectuat de organizația specializată neafiliată „IMO-GRUP” S.R.L., raportul de evaluare fiind anexat la prezenta;

2.2 Contractul de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită);

2.3 Bilanțul consolidat urmare a fuziunii prin absorbție;

2.4 Actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor urmare a reorganizării, conform proiectelor prezentate spre aprobare, examinate și aprobate de acționarii Societății.

III. La chestiunea III din Ordinea de zi, Președintele Adunării a propus, de a aproba:

3.1 majorarea capitalului social al Societății cu 165376024 MDL prin emisiunea suplimentară a acțiunilor Societății în cuantum de 341686 acțiuni ordinare nominative, rezultate din absorbția integrală de către Societate a Î.M. „Glass Container Prim” S.A. și convertirii acțiunilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A. în acțiuni ale Societății conform coeficientului 1,19746, precum și proporția de convertire a acțiunilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A. în acțiunile Î.M. „Glass Container Company” S.A. și metoda de aducere a cifrelor întregi la numărul acțiunilor supuse convertirii, prin rotunjire după regulile aritmetice. Ca urmare a majorării, capitalul social al Societății va constitui 408.922.888 MDL, divizat în 844.882 acțiuni ordinare nominative cu valoare nominală de 484 MDL pentru o acțiune;

3.2 Hotărârea privind emisiunea valorilor mobiliare, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind etapele, termenele, modul și procedurile de înregistrare a valorilor mobiliare nr. 13/10 din 13 martie 2018 („Hotărârea 13/10”), în redacția prezentată spre aprobare, examinată și aprobată de către acționarii Societății;

3.3 Darea de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare a valorilor mobiliare, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3 la Hotărârea 13/10, în redacția prezentată spre aprobare, examinată și aprobată de către acționarii Societății;

3.4 Lista subscriitorilor la valorile mobiliare, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea 13/10, în redacția prezentată spre aprobare, examinată și aprobată de către acționarii Societății;

Orice act (document) specificat în prezenta secțiune (3) va fi elaborat într-un număr de exemplare necesar în scopul pentru care a fost aprobat. Toate exemplarele vor avea aceeași forță juridică și vor constitui documente originale.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;
(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A aproba:

3.1 majorarea capitalului social al Societății cu 165376024 MDL prin emisiunea suplimentară a acțiunilor Societății în cuantum de 341686 acțiuni ordinare nominative, rezultate din absorbția integrală de către Societate a Î.M. „Glass Container Prim” S.A. și convertirii acțiunilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A. în acțiuni ale Societății conform coeficientului 1,19746, precum și proporția de convertire a acțiunilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A. în acțiunile Î.M. „Glass Container Company” S.A. și metoda de aducere a cifrelor întregi la numărul acțiunilor supuse convertirii, prin rotunjire după regulile aritmetice. Ca urmare a majorării, capitalul social al Societății va constitui 408.922.888 MDL, divizat în 844.882 acțiuni ordinare nominative cu valoare nominală de 484 MDL pentru o acțiune;

3.2 Hotărârea privind emisiunea valorilor mobiliare, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 2 la Hotărârea Comisiei Naționale a Pieței Financiare cu privire la aprobarea Instrucțiunii privind etapele, termenele, modul și procedurile de înregistrare a valorilor mobiliare nr. 13/10 din 13 martie 2018 („Hotărârea 13/10”), în redacția prezentată spre aprobare, examinată și aprobată de către acționarii Societății;

3.3 Darea de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare a valorilor mobiliare, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 3 la Hotărârea 13/10, în redacția prezentată spre aprobare, examinată și agreată de către acționarii Societății;

3.4 Lista subscriitorilor la valorile mobiliare, întocmită conform modelului prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea 13/10, în redacția prezentată spre aprobare, examinată și agreată de către acționarii Societății;

Orice act (document) specificat în prezenta secțiune (3) va fi elaborat într-un număr de exemplare necesar în scopul pentru care a fost aprobat. Toate exemplarele vor avea aceeași forță juridică și vor constitui documente originale.

IV. La chestiunea IV din Ordinea de zi, Președintele Adunării a propus, de a aproba expunerea statutului Societății în redacție nouă, care va conține inclusiv modificările și completările de mai jos:

Articolul 3 alin. (1) din statutul Societății se expune în următoarea redacție:

"Articolul 3. Statutul juridic al Societății

(1)Societatea a fost constituită prin hotărârea adunării constitutive din 21 martie 1995 (procesul-verbal nr. 1). Societatea a fost reorganizată prin fuziune și a absorbit integral, în conformitate cu termenii și condițiile Contractului de Fuziune prin Absorbție din 29 iunie 2021, Î.M. „Glass Container Prim” S.A., societate pe acțiuni constituită conform legislației Republicii Moldova, având IDNO (cod fiscal) 1007600035781 și sediul amplasat la MD-2037, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor, 201 (denumită în continuare „GCPPrim”).

Articolul 4 alin. (1) din statutul Societății se expune în următoarea redacție:

"Articolul 4. Patrimoniul și răspunderea Societății

(1)Patrimoniul Societății se constituie, ca rezultat al plasării acțiunilor, a activității (sale) economico-financiare și în alte temeuri prevăzute de legislație. Ca urmare a fuziunii Societății și GCPPrim, patrimoniul GCPPrim a fost transmis integral Societății și a devenit parte din patrimoniul Societății. Societatea este succesor de drepturi și obligații în limita patrimoniului transmis conform Actului de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor din 29 iunie 2021."

Articolul 6 alin. (1) din statutul Societății se expune în următoarea redacție:

"Articolul 6. Capitalul social al Societății

(1)Capitalul social al Societății constituie 408.922.888 (patru sute opt milioane nouă sute douăzeci și două mii opt sute optzeci și opt) lei, divizat în 844.882 (opt sute patruzeci și patru mii opt sute optzeci și două) acțiuni ordinare nominative de clasa I, fiecare în valoare nominală de 484 (patru sute optzeci și patru) lei, de aceeași clasă cu drept de vot."

Notă: Înainte ca proiectul actului adițional la statutul Societății sau proiectul statutului Societății să fie prezentat sau depus în scopul pentru care a fost aprobat, spațiile libere, lăsate mai sus, vor fi completate corespunzător cu datele necesare.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A aproba expunerea statutului Societății în redacție nouă, care va conține inclusiv modificările și completările de mai jos:

Articolul 3 alin. (1) din statutul Societății se expune în următoarea redacție:

"Articolul 3. Statutul juridic al Societății

(1)Societatea a fost constituită prin hotărârea adunării constitutive din 21 martie 1995 (procesul-verbal nr. 1). Societatea a fost reorganizată prin fuziune și a absorbit integral, în conformitate cu termenii și condițiile Contractului de Fuziune prin Absorbție din 29 iunie 2021, Î.M. „Glass Container Prim” S.A., societate pe acțiuni constituită conform legislației Republicii Moldova, având IDNO (cod fiscal) 1007600035781 și sediul amplasat la MD-2037,

Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Uzinelor, 201 (denumită în continuare „GCPPrim”).

Articolul 4 alin. (1) din statutul Societății se expune în următoarea redacție:

"Articolul 4. Patrimoniul și răspunderea Societății

(1)Patrimoniul Societății se constituie, ca rezultat al plasării acțiunilor, a activității (sale) economico-financiare și în alte temeuri prevăzute de legislație. Ca urmare a fuziunii Societății și GCPPrim, patrimoniul GCPPrim a fost transmis integral Societății și a devenit parte din patrimoniul Societății. Societatea este succesor de drepturi și obligații în limita patrimoniului transmis conform Actului de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor din 29 iunie 2021."

Articolul 6 alin. (1) din statutul Societății se expune în următoarea redacție:

"Articolul 6. Capitalul social al Societății

(1)Capitalul social al Societății constituie 408.922.888 (patru sute opt milioane nouă sute douăzeci și două mii opt sute optzeci și opt) lei, divizat în 844.882 (opt sute patruzeci și patru mii opt sute optzeci și două) acțiuni ordinare nominative de clasa I, fiecare în valoare nominală de 484 (patru sute optzeci și patru) lei, de aceeași clasă cu drept de vot."

Notă: Înainte ca proiectul actului adițional la statutul Societății sau proiectul statutului Societății să fie prezentat sau depus în scopul pentru care a fost aprobat, spațiile libere, lăsate mai sus, vor fi completate corespunzător cu datele necesare.

V. La chestiunea V, Președintele Adunării a propus de:

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Președintelui Comitetului de Conducere, dlui Baban Oleg, cu dreptul de semna din numele Societății actele și instrumentele aprobate de acționarii Societății, inclusiv Contractul de fuziune prin absorbție, bilanțul consolidat, actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor, hotărârea privind emisiunea de valori mobiliare, darea de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare a valorilor mobiliare, lista subscriitorilor la valorile mobiliare și orice alte acte necesare pentru finalizarea procesului de fuziune.

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Președintelui Comitetului de Conducere, dlui Baban Oleg, cu dreptul de a reprezenta Societatea în fața Comisiei Naționale a Pieței Financiare („CNPF”), I. P. „Agenția Servicii Publice” („ASP”), precum și în fața oricărei persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, în legătură cu orice chestiuni aferente reorganizării Societății, inclusiv:

(i) înștiințarea ASP despre fuziune, în termen de până la 15 zile de la data prezentului Proces-verbal;

(ii) obținerea autorizației CNPF privind reorganizarea prin absorbție, în modul prevăzut de legislație, inclusiv de reglementările CNPF;

(iii) obținerea aprobării CNPF în legătură cu decizia privind înregistrarea emisiunii suplimentare de valori mobiliare în Registrul emitenților de valori mobiliare și înregistrarea majorării capitalului social al Societății prin emisiunea suplimentară de acțiuni, concomitent cu obținerea autorizației CNPF privind fuziunea prin absorbție;

(iv) înregistrarea, la ASP, a modificării datelor în privința Societății înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice, și a modificărilor la statutul Societății sau a statutului în redacție nouă, imediat după obținerea autorizației, aprobărilor și înregistrărilor CNPF;

(v) introducerea modificărilor în registrul acționarilor al Societății, imediat după finalizarea acțiunilor de mai sus și a celor conex acestora.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 502998 voturi;

Au votat: „Pentru” 502998 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/99,961% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Președintelui Comitetului de Conducere, dlui Baban Oleg, cu dreptul de semna din numele Societății actele și instrumentele aprobate de

acționarii Societății, inclusiv Contractul de fuziune prin absorbție, bilanțul consolidat, actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor, hotărârea privind emisiunea de valori mobiliare, darea de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare a valorilor mobiliare, lista subscriitorilor la valorile mobiliare și orice alte acte necesare pentru finalizarea procesului de fuziune.

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Președintelui Comitetului de Conducere, dlui Baban Oleg, cu dreptul de a reprezenta Societatea în fața Comisiei Naționale a Pieței Financiare („CNPF”), I. P. „Agenția Servicii Publice” („ASP”), precum și în fața oricărei persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, în legătură cu orice chestiuni aferente reorganizării Societății, inclusiv:

(i) înștiințarea ASP despre fuziune, în termen de până la 15 zile de la data prezentului Proces-verbal;

(ii) obținerea autorizației CNPF privind reorganizarea prin absorbție, în modul prevăzut de legislație, inclusiv de reglementările CNPF;

(iii) obținerea aprobării CNPF în legătură cu decizia privind înregistrarea emisiunii suplimentare de valori mobiliare în Registrul emitenților de valori mobiliare și înregistrarea majorării capitalului social al Societății prin emisiunea suplimentară de acțiuni, concomitent cu obținerea autorizației CNPF privind fuziunea prin absorbție;

(iv) înregistrarea, la ASP, a modificării datelor în privința Societății înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice, și a modificărilor la statutul Societății sau a statutului în redacție nouă, imediat după obținerea autorizației, aprobărilor și înregistrărilor CNPF;

(v) introducerea modificărilor în registrul acționarilor al Societății, imediat după finalizarea acțiunilor de mai sus și a celor conex acestora.

Procesul-verbal al Adunării Î.M. „Glass Container Company” S.A., a fost semnat în mun. Chișinău, Republica Moldova, pe 29 iunie 2021, de către:

Sugoneaco Irina

Președintele Adunării

Descalui Constantin

Secretarul Adunării

ANEXĂ:

- Decizia Consiliului societății cu privire la convocarea Adunării generale a acționarilor – 2 file;
- Copia anunțului public – 1 file;
- Bonurile avizelor poștale – 3 file;
- Lista Acționarilor, care au dreptul de a participa la Adunare – 1 file;
- Procura Reprezentantului Acționarului – 5 file;
- Procesul-verbal de înregistrare a persoanelor, care au participat la Adunare – 1 file;
- Procesul-verbal de numărare a voturilor – 1 file;
- Raportul de evaluare a patrimoniului Societății de către organizația specializată neafiliată „IMOGRUP” S.R.L. din 30.11.2020 – 80 file;
- Proiectul Contractului de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită)-11 file;
- Raportul organizației specializate neafiliate „IMOGRUP” S.R.L. în privința proiectului Contractului de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită) din 21.04.2021 – 6 file;
- Raportul organului executiv al Societății în privința proiectului Contractului de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită) din 20 mai 2021 – 7 file;
- Proiectul bilanțului consolidat urmare a fuziunii prin absorbție – 1 file;
- Proiectul actului de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor urmare a reorganizării – 3 file;
- Proiectul hotărârii privind emisiunea valorilor mobiliare – 2 file;
- Proiectul dării de seamă privind rezultatele emisiunii suplimentare a valorilor mobiliare – 2 file;
- Proiectul listei subscriitorilor la valorile mobiliare – 1 file.

Comunicat informativ

al SA Farmacia „Ialoveni”

La adunarea generală a acționarilor din 28.06.2021 au participat 5 acționari, deținători a 68,35% din numărul total de acțiuni cu drept de vot.

ADUNAREA GENERALĂ A APROBAT:

- Darea de seamă a organelor de conducere: a) consiliului societății; b) organului executiv; c) comisiei de cenzori;
- Alegerea membrilor în consiliul Societății – Donică Andrei, Pătrașcu Grigore, Caracuian Veronica, Bunduche Tudor, Curnic Mihail.
- Autentificarea procesului verbal al adunării generale a acționarilor societății de către comisia de cenzori-cenzor.

SA „AGAT”

Pe data de 30.06.2021 a avut loc ședința Consiliului Societății SA „AGAT”. Cvorumul adunării 100%.

LA ȘEDINȚA CONSILIULUI SOCIETĂȚII CU VOTUL UNANIM:

- S-a aprobat valoarea aportului nebănesc la capitalul social.
 - S-a aprobat lista subscriitorilor la 3 820 000 acțiuni ordinare nominative nematerializate de clasa 1 cu drept de vot, cu drept la achitarea dividendelor și o parte din patrimoniul în cazul lichidării societății, cu valoarea nominală de 10 (zece) lei pentru una acțiune din emisiunea suplimentară.
 - S-a aprobat:
 - Darea de seamă cu privire la rezultatele subscrierii la valorile mobiliare din emisiunea suplimentară;
 - Calificarea emisiunii ca efectuată.
 - S-au aprobat modificările la Statutul Societății.
- Administrația SA „AGAT”**

Societatea pe Acțiuni „Constructorul din Telenești”

anunță despre Hotărârea Consiliului Societății din 02.07.2021 cu privire la Convocarea Adunării generale ordinare cu prezența acționarilor pentru data de 10.08.2021 ora 10.00 în incinta blocului administrativ al S.A. Constructorul din Telenești pe adresa: or. Telenești, str. I. Voda, 25. Începutul înregistrării – 9.00. Sfârșitul înregistrării – 9.45.

ORDINEA DE ZI:

- Aprobarea dării de seamă a Consiliului Societății privind rezultatele activității pentru anul 2020.
- Examinarea dării de seamă financiară a Societății pentru perioada anului 2020.
- Aprobarea dării de seamă a Comisiei de Cenzori.
- Cu privire la repartizarea profitului net pentru anul 2020 și aprobarea normativelor de repartizare a profitului pentru anul 2021.

De materialele referitoare la ordinea de zi a Adunării generale se poate lua cunoștință pe adresa: or. Telenești, str. I. Voda, 25 începând cu 06.08.2021 de la 9.00-pînă la 12.00. Lista acționarilor cu drept de participare la Adunarea generală este perfectată potrivit situației din 10.06.2021.

Pentru participare e necesar să aveți documentul de identitate. În caz, dacă nu aveți posibilitate să participați personal veți delega reprezentantul D-stră cu procura autentificată conform legislației.

Administrația S.A. Constructorul din Telenești

Î.M. „Glass Container Prim” S.A.

PROCES – VERBAL NR. 03/2021 AL ADUNĂRII GENERALE EXTRAORDINARE A ACȚIONARILOR**DISPOZIȚII ÎNTRDUCTIVE**

Adunarea generală extraordinară a Acționarilor (Adunarea) Î.M. „Glass Container Prim” S.A., cu sediul în mun. Chișinău, str. Uzinelor, 201, IDNO 1007600035781 (Societate), s-a desfășurat pe 29 iunie 2021, la sediul societății, conform Legii Republicii Moldova.

Numărul acțiunilor autorizate spre plasare: 285343;

Numărul acțiunilor (total) plasate: 285343;

Ora de desfășurare a Adunării: 14:00;

Capitalul social: 285343000 MDL;

Numărul Acționarilor: 1.

Lista Acționarilor cu dreptul de a participa la Adunare (se anexează) a fost formată la data de evidență din 09 iunie 2021, de către Registratorul Independent „Registru” S.A.

Acționari (reprezentanți), care au participat la Adunare:

Numele:	Acțiuni cu drept de vot deținute	Cota procentuală:
Vetropack Austria Holding AG, 285343		100%
Reprezentant autorizat în temeiul procurii, Dna Sugoneaco Irina		
Total:	285343	100%

Invitați:
 Dl Baban Oleg, Director General Î.M. „Glass Container Prim” S.A.;
 Dl Crivoi Boris, Director financiar;
 Dl Muntean Gheorghe, Contabil-șef;
 Dl Lemeșciuc Nicolai, Inginer sisteme informaționale;
 Dl Descalui Constantin, Jurisconsult;
 Notarul, dna Ceban Galina.

Reprezentantul Acționarului, a propus constituirea Comisiei de numărare a voturilor.

Au fost propuse candidaturile dlui Muntean Gheorghe, dlui Descalui Constantin și a dlui Lemeșciuc Nicolai.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A constitui Comisia de numărare a voturilor în componența:

– Dlui Muntean Gheorghe, Președinte al Comisiei de numărare a voturilor;

– Dlui Descalui Constantin, Membru al Comisiei de numărare a voturilor;

– Dlui Lemeșciuc Nicolai, Membru al Comisiei de numărare a voturilor.

Notificare – Comisia de numărare a voturilor a stabilit prezența cvorumului și a explicat ordinea votării.

S-a propus de a alege în calitate de Președinte al Adunării, pe Irina Sugoneaco.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A alege în calitate de Președinte al Adunării, pe Irina Sugoneaco.

Președintele a propus de a alege în calitate de Secretar al Adunării, pe dl Descalui Constantin.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A alege în calitate de Secretar al Adunării, pe dl Descalui Constantin.

Președintele a propus de a legaliza Procesul-verbal al Adunării la Notarul, Ceban Galina.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A legaliza Procesul-verbal al Adunării la Notarul, Ceban Galina.

ORDINEA DE ZI:

1. Desfășurarea adunării generale extraordinare a acționarilor Î.M. „Glass Container Prim” S.A., în conformitate cu prevederile Legii (nr. 1134-XIII din 02.04.1997) privind societățile pe acțiuni;

2. Examinarea și aprobarea reorganizării Societății prin fuziune cu Î.M. „Glass Container Company” S.A.;

3. Aprobarea documentelor cu privire la reorganizarea Societății, și anume:

3.1 Rezultatele evaluării patrimoniului Societății;

3.2 Contractul de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită);

3.3 Bilanțul consolidat urmare a fuziunii prin absorbție;

3.4 Actul de transmitere (primire-predare) a activelor și pasivelor urmare a reorganizării;

4. Delegarea împuternicirilor către Organul executiv al Societății.

După formalitățile de procedură, Președintele Adunării a propus de a examina chestiunile din Ordinea de zi.

I. Președintele a menționat, că Adunarea a fost convocată fără respectarea procedurilor și a propus participanților să examineze posibilitatea desfășurării Adunării, ținând cont în particular de prevederile art. 58 alin. (8) al Legii nr. 1134-XIII din 02.04.1997 privind societățile pe acțiuni, din care rezultă, că Adunarea poate avea loc în mod legal și fără respectarea procedurilor de convocare, în cazul în care acționarii ce reprezintă întreg capitalul social al Societății decid unanim ținerea acesteia.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A desfășura Adunarea fără respectarea procedurilor de convocare.

II. La chestiunea II din Ordinea de zi, Președintele Adunării a propus:

2.1 A aproba reorganizarea Societății Î.M. „Glass Container Prim” S.A. prin fuziune (prin absorbție) cu Î.M. „Glass Container Company” S.A., o societate pe acțiuni creată și care funcționează conform legislației Republicii Moldova, IDNO 1002600028650, având sediul amplasat pe str. Uzinelor, 201, MD – 2037, mun. Chișinău, Republica Moldova;

2.2 Fuziunea se va realiza prin absorbția integrală a Societății, în calitate de societate absorbită, de către Î.M. „Glass Container Company” S.A., în calitate de societate absorbantă. În baza și ca efect al fuziunii, va avea loc trecerea integrală, prin succesiune, a patrimoniului Societății către Î.M. „Glass Container Company” S.A., inclusiv a tuturor drepturilor și obligațiilor pe care le are Societatea în starea în care se află acestea la data finalizării fuziunii. Din data finalizării fuziunii, Î.M. „Glass Container Company” S.A. va deveni titularul tuturor drepturilor și obligațiilor Societății, inclusiv proprietarul tuturor bunurilor Societății;

2.3 Ca urmare a fuziunii, acțiunile Societății se vor converti în acțiuni ale Î.M. „Glass Container Company” S.A. la proporția de convertire de 1,19746 acțiuni ale Societății pentru o acțiune a Î.M. „Glass Container Company” S.A., proporția de convertire fiind stabilită prin determinarea valorii activelor nete la o acțiune a Societății și a Î.M. „Glass Container Company” S.A.;

2.4 După finalizarea procesului de fuziune, Societatea își va înceta existența, pierzându-și personalitatea juridică și se va dizolva fără lichidare, urmând a fi radiată din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice;

2.5 Fuziunea se va realiza în termenii stabiliți de legislație, cu perfectarea tuturor documentelor necesare și obținerea aprobărilor corespunzătoare.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

2.1 A aproba reorganizarea Societății Î.M. „Glass Container Prim” S.A. prin fuziune (prin absorbție) cu Î.M. „Glass Container Company” S.A., o societate pe acțiuni creată și care funcționează conform legislației Republicii Moldova, IDNO 1002600028650, având sediul amplasat pe str. Uzinelor, 201, MD – 2037, mun. Chișinău, Republica Moldova;

2.2 Fuziunea se va realiza prin absorbția integrală a Societății, în calitate de societate absorbită, de către Î.M. „Glass Container Company” S.A., în calitate de societate absorbantă. În baza și ca efect al fuziunii, va avea loc trecerea integrală, prin succesiune, a patrimoniului Societății către Î.M. „Glass Container Company” S.A., inclusiv a tuturor drepturilor și obligațiilor pe care le are Societatea în starea în care se află acestea la data finalizării fuziunii. Din data finalizării fuziunii, Î.M. „Glass Container Company” S.A. va deveni titularul tuturor drepturilor și obligațiilor Societății, inclusiv proprietarul tuturor bunurilor Societății;

2.3 Ca urmare a fuziunii, acțiunile Societății se vor converti în acțiuni ale Î.M. „Glass Container Company” S.A. la proporția de convertire de 1,19746 acțiuni ale Societății pentru o acțiune a Î.M. „Glass Container Company” S.A., proporția de convertire fiind stabilită prin determinarea valorii activelor nete la o acțiune

ne a Societății și a Î.M. „Glass Container Company” S.A.;

2.4 După finalizarea procesului de fuziune, Societatea își va înceta existența, pierzându-și personalitatea juridică și se va dizolva fără lichidare, urmând a fi radiată din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice;

2.5 Fuziunea se va realiza în termenii stabiliți de legislație, cu perfectarea tuturor documentelor necesare și obținerea aprobărilor corespunzătoare.

III. La chestiunea III din Ordinea de zi, Președintele Adunării a propus, de a aproba documentele cu privire la reorganizarea Societății, și anume:

3.1 Rezultatele evaluării patrimoniului Societății, la situația din 30.11.2020, efectuat de organizația specializată neafiliată „IMOGROUP” S.R.L., raportul de evaluare fiind anexat la prezenta;

3.2 Contractul de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită);

3.3 Bilanțul consolidat urmare a fuziunii prin absorbție;

3.4 Actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor urmare a reorganizării, conform proiectelor prezentate spre aprobare, examinate și aprobate de acționarii Societății.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A aproba documentele cu privire la reorganizarea Societății, și anume:

3.1 Rezultatele evaluării patrimoniului Societății, la situația din 30.11.2020, efectuat de organizația specializată neafiliată „IMOGROUP” S.R.L., raportul de evaluare fiind anexat la prezenta;

3.2 Contractul de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbită);

3.3 Bilanțul consolidat urmare a fuziunii prin absorbție;

3.4 Actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor urmare a reorganizării, conform proiectelor prezentate spre aprobare, examinate și aprobate de acționarii Societății.

IV. La chestiunea IV, Președintele Adunării a propus de:

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Directorului general, dlui Oleg Baban, cu dreptul de semnă din numele Societății actele și instrumentele aprobate de Acționarul unic al Societății, inclusiv Contractul de fuziune prin absorbție, bilanțul consolidat și actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor, și orice alte acte necesare pentru finalizarea procesului de fuziune.

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Directorului general, dlui Oleg Baban, cu dreptul de a reprezenta Societatea în fața Comisiei Naționale a Pieței Financiare (CNPF), I.P. „Agenția Servicii Publice” (ASP), precum și în fața oricărei persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, în legătură cu orice chestiuni aferente reorganizării Societății, inclusiv:

(i) înștiințarea ASP despre fuziune, în termen de până la 15 zile de la data prezentului Proces-verbal;

(ii) obținerea autorizației CNPF privind reorganizarea prin absorbție, în modul prevăzut de legislație, inclusiv de reglementările CNPF;

(iii) radierea Societății din Registrul de stat al persoanelor juridice ținut de ASP;

(iv) radierea acțiunilor Societății din Registrul emitenților de valori mobiliare;

(v) depunerea documentelor necesare către Depozitarul Central și/sau către societatea de registru, care ține Registrul acționarilor, după caz, astfel încât să fie reflectată situația de după fuziune în conformitate cu legile aplicabile.

Alte propuneri nu au parvenit;

Chestiunea a fost supusă votului;

Au participat la vot, Acționari, care dețin: 285343 voturi;

Au votat: „Pentru” 285343 voturi;

(100% din voturile reprezentate la Adunare/100% din numărul de acțiuni cu drept de vot);

„Împotriva” 0 voturi.

S-a hotărât:

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Directorului general, dlui Oleg Baban, cu dreptul de semnă din numele Societății actele și instrumentele aprobate de Acționarul unic al Societății, inclusiv Contractul de fuziune prin absorbție, bilanțul consolidat și actul de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor, și orice alte acte necesare pentru finalizarea procesului de fuziune.

A împuternici Organul executiv al Societății, în persoana Directorului general, dlui Oleg Baban, cu dreptul de a reprezenta Societatea în fața Comisiei Naționale a Pieței Financiare (CNPF), I.P. „Agenția Servicii Publice” (ASP), precum și în fața oricărei persoane fizice sau juridice de drept public sau privat, în legătură cu orice chestiuni aferente reorganizării Societății, inclusiv:

(i) înștiințarea ASP despre fuziune, în termen de până la 15 zile de la data prezentului Proces-verbal;

- (ii) obținerea autorizației CNPF privind reorganizarea prin absorbție, în modul prevăzut de legislație, inclusiv de reglementările CNPF;
- (iii) radierea Societății din Registrul de stat al persoanelor juridice ținut de ASP;
- (iv) radierea acțiunilor Societății din Registrul emitenților de valori mobiliare;
- (v) depunerea documentelor necesare către Depozitarul Central și/sau către societatea de registru, care ține Registrul acționarilor, după caz, astfel încât să fie reflectată situația de după fuziune în conformitate cu legile aplicabile.

Procesul-verbal al Adunării Î.M. „Glass Container Prim” S.A., a fost semnat în mun. Chișinău, Republica Moldova, pe 29 iunie 2021, de către:

Sugoneaco Irina

Președintele Adunării

Descalui Constantin

Secretarul Adunării

ANEXĂ:

1. Decizia cu privire la convocarea Adunării generale a acționarilor – 1 file;
2. Lista Acționarilor, care au dreptul de a participa la Adunare – 1 file;
3. Procura Reprezentantului Acționarului – 5 file;
4. Procesul-verbal de înregistrare a persoanelor, care au participat la Adunare – 1 file;
5. Procesul-verbal de numărare a voturilor – 1 file;
6. Raportul de evaluare a patrimoniului Societății de către organizația specializată neafiliată „IMOGROUP” S.R.L. din 30.11.2020 – 68 file;
7. Proiectul Contractului de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) - 11 file;

8. Raportul organizației specializate neafiliate „IMOGROUP” S.R.L. în privința proiectului Contractului de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) din 21.04.2021 – 6 file;
9. Raportul organului executiv al Societății în privința proiectului Contractului de fuziune prin absorbție dintre Î.M. „Glass Container Company” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) și Î.M. „Glass Container Prim” S.A. (în calitate de Societate Absorbantă) din 20 mai 2021 – 7 file;
10. Proiectul bilanțului consolidat urmare a fuziunii prin absorbție – 1 file;
11. Proiectul actului de transmitere (primire-predare) al activelor și pasivelor urmare a reorganizării - 3 file.

Intreprinderea piscicolă „Victoria” S.A. din Edinet

Deciziile, luate de către adunarea generală a acționarilor conform procesului verbal din 30 iunie 2021:

1. Sa aprobat darea de seamă financiară anuală a Societății pentru anul 2020.
2. Sa aprobat darea de seamă anuală a Consiliului Societății pentru anul 2020.
3. Sa aprobat darea de seamă anuală a Comisiei de cenzori pentru anul 2020.
4. Sa ales componența Consiliului Societății.
5. Sa ales componența comisiei de cenzori.
6. Sa numit în funcție directorul societății.
7. Sau efectuat modificări în Statutul Societății.
8. Sa decis anularea procedurii de reorganizare prin dezmembrare cu transmiterea unei parti din patrimoniu.

În atenția acționarilor SA «Floarea Soarelui»

La 30.06.2021 a avut loc adunarea extraordinară a acționarilor SA „Floarea Soarelui” pe adresa or. Bălți str. 31 August, 6. Cvorum 54,58%.

LA ADUNAREA S-AU DISCUTAT CHESTIUNILE DIN ORDINEA DE ZI ȘI S-AU LUAT URMĂTOARELE HOTĂRÎRI:

- Chestiunea 1)** Cu privire la încheierea unor tranzacții.
1. A da Societății acordul pentru constituirea/acordarea de către Societate a garanției autonome irevocabile și compensării pierderilor (despăgubirii) (în continuare „Garanția”) în scopul asigurării executării tuturor obligațiilor, prezente și viitoare, determinate sau determinabile (inclusiv restituirea sumei principale a creditului/împrumutului, achitarea dobânzilor, penalităților, comisiunilor precum și a tuturor și oricărui alte plăți/cheltuieli) ale companiei TOI Commodities S.A. (denumită anterior Trans-Oil International S.A.) – rezidentului Elveției (numărul de înregistrare federal CHE-112.099.721), adresa juridică: 15, rue du Cendrier, CH-1201, Geneva, Federația Elvețiană (în continuare «TOI Commodities») apărute în baza sau în legătură cu Contractul privind facilitatea de finanțare reînnoibilă pre-export în sumă de 150,000,000 dolari SUA din 24 septembrie 2019 (US\$150,000,000 Revolving Pre-export Finance Facility Agreement) (în continuare «Contract de Facilitate»), modificat și expus în redacție nouă prin acordul de modificare și expunere în redacție nouă din 23 iulie 2020 (Amendment and Restatement Agreement related to a Revolving Pre-Export Finance Facility Agreement dated 24 September 2019) și care urmează a fi modificat și expus în redacție nouă prin al doilea acord de modificare și expunere în redacție nouă (Second Amendment and Restatement Agreement related to a Revolving Pre-Export Finance Facility Agreement dated 24 September 2019 as amended by the Amendment and Restatement Agreement dated 23 July 2020) (în continuare «Al Doilea Acord Adițional»; Contractul de Facilitate, precum acesta este modificat și expus în redacție nouă prin Al Doilea Acord Adițional, este în continuare denumit «Contract de Facilitate în Redacție Nouă») încheiat între, printre alții, TOI Commodities în calitate de Debitor, companiile: Aragvi Holding International Ltd în calitate de Companie-Mamă, Stareverest Trading & Investment Limited, Agrofloris-Nord S.R.L., Floarea Soarelui S.A., Trans-Oil Refinery S.R.L., SC Trans Cargo Terminal S.R.L. și Vision Holding S.A. în calitate de Garanți Inițiali, unele instituții financiare în calitate de Creditori (Lenders), ING Bank N. V. în calitate de Subscripitor Intermediar Mandat Principal (Bookrunning Mandated Lead Arranger) și Agentul Facilității, ING Bank N. V., Amsterdam, Lancy/Geneva Branch în calitate de Agentul Garanției și BC «Mobiasbanca – OTP Group» S.A. în calitate de Bancă Locală, creditul/împrumutul oferit în temeiul Contractului de Facilitate în Redacție Nouă având suma de bază maximă de 275.000.000,00 Dolari SUA (Două sute șaptezeci și cinci milioane de dolari SUA), asumate de către TOI Commodities în beneficiul tuturor Părților Finanțatoare (Finance Parties), condițiile Garanției fiind expuse în Al Doilea Acord Adițional și Contractul de Facilitate în Redacție Nouă, proiectele cărora au fost propuse spre examinare și aprobate în cadrul adunării generale extraordinare a acționarilor. Rezultatele votului: S-a votat: „Pentru” – 24 492 acțiuni, ce constituie 100% din voturile persoanelor, care nu sunt interesate în încheierea acestei tranzacții; 3,4% din numărul total de acțiuni cu drept de vot ale Societății, „Împotriva” – 0 acțiuni/voturi. Aprobare – unanim.
 - Hotărârea s-a aprobat cu majoritatea 100% din numărul de voturi a acționarilor prezenți la adunare, care nu sunt persoane interesate în încheierea acestei tranzacții, în conformitate cu art. 85 alin. (9) al Legii privind societățile pe acțiuni.
 - De a împuternici pe Directorul General (Administratorul) Societății d-na Ostrovețchi Stela, sau orice altă persoană desemnată de către Administratorul Societății în bază de procură, pentru a negocia, finaliza și încheia/semna în numele Societății Al Doilea Acord Adițional la Contractul de Facilitate și Contractul de Facilitate în Redacție Nouă, care prevăd termenele și condițiile Garanției, precum și alte contracte, documente și instrumente legate de Al Doilea Acord Adițional și/sau Contractul de Facilitate în Redacție Nouă și/sau care constituie parte integrantă inseparabilă a acestora. Rezultatele votului: S-a votat: „Pentru” – 383 706 acțiuni, ce constituie 100% din voturile reprezentate la adunare; 53,28% din numărul total de acțiuni cu drept de vot ale Societății, „Împotriva” – 0 acțiuni/voturi. Aprobare – unanim

**Pentru mai multe informații contactați-ne: Mun. Bălți, str. 31 August, 6
Relații la tel. (231)80149
Directorul General**

În atenția acționarilor S.A. „BURSA DE VALORI CHISINAU”

S.A. „Bursa de Valori Chisinau” Va aduce la cunoștință ca în baza organului executiv din 05.07.2021, se convoacă Adunarea Generală anuală ordinară a acționarilor, care se va ține cu prezența acționarilor pe data de 06.08.2021, ora 09.00 pe adresa: mun. Chisinau, str. Vasile Alecsandri nr. 143. Înregistrarea acționarilor între orele 08.20 – 08.55.

ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la darea de seamă financiară anuală a societății pentru anul 2020.
2. Cu privire la darea de seamă a Consiliului pentru anul 2020.
3. Cu privire la aprobarea raportului cenzorului societății pentru anul 2020.
4. Cu privire la autentificarea semnăturilor Președintelui și Secretarului adunării generale a acționarilor.

Lista acționarilor care au dreptul să participe la Adunarea Generală anuală ordinară a acționarilor societății va fi întocmită conform situației din 06.07.2021. Modificări în lista acționarilor pot fi efectuate în conformitate cu legislația în vigoare.

Acționarii pot lua cunoștință cu materialele ordinii de zi pentru Adunarea Generală anuală ordinară pe adresa: mun. Chisinau, str. Vasile Alecsandri, nr. 143, etaj 6, începând cu data de 20.07.2021, în zilele lucrătoare de la 10.00 – până la 15.00.

Pentru participarea la Adunarea generală ordinară anuală a acționarilor S.A. „Bursa de Valori Chisinau”, acționarii vor prezenta buletinul de identitate, iar reprezentanții acționarilor și actul care atestă împuternicirea – procură cu drept de participare la adunarea generală a acționarilor, perfectată în conformitate cu legislația.

Informații suplimentare la telefonul:
(0 22) 29 39 33.

Director general
S.A. „Bursa de Valori Chisinau”
Varlan Ala

Stimați acționari ai ÎM «Bălțeanca» SA

În temeiul deciziei Consiliului Societății, la data de 02.07.2021 a fost convocată adunarea generală extraordinară a acționarilor în mun. Bălți, str. Păcii 5. La adunare s-au prezentat acționarii și reprezentanții acestora, detinatori a 3699480 acțiuni ordinare cu drept de vot, ceea ce reprezintă 87,69% din totalul acțiunilor cu drept de vot emise de ÎM «Bălțeanca» SA.

ÎN URMA EXAMINĂRII CHESTIUNILOR INCLUSE PE ORDINEA DE ZI, ADUNAREA GENERALĂ A HOTĂRÎRI:

Decizia asupra chestiunii nr. 1 „Cu votul a 100% din voturile acționarilor reprezentate la adunare a ÎM «Bălțeanca» SA, s-a decis: Aprobarea bilanțului de lichidare a societății;

Decizia asupra chestiunii nr. 2 „Cu votul a 100% din voturile acționarilor reprezentate la adunare a ÎM «Bălțeanca» SA, s-a decis: Finalizarea procedurii de lichidare și radierea societății din Registrul de Stat.

Lichidator Mandalac Valeriu

Fabrica de încălțăminte „Romanița” S.A.

Va aduce la cunoștință ca la 30 iunie 2021 a avut loc Adunarea Generală a acționarilor pe adresa mun. Hîncești, str. 31 august 72, la care au participat acționarii și reprezentanții lor ce dețin 66.2% din acțiunile cu drept de vot ale societății.

ADUNAREA GENERALĂ A ACȚIONARILOR A APROBAT URMĂTOARELE DECIZII:

1. Darea de seamă anuală a Consiliului Societății pentru anul 2020.
2. Directiile principale de activitate a Societății pe acțiuni pe anul 2021.
3. Darea de seamă a comisiei de cenzori.
4. S-a aprobat ca pierderile anului de gestiune să fie acoperite din veniturile anilor ulterioari, profitul p/u anul 2021 să fie divizat în următorul mod:
 - 95% la dezvoltarea întreprinderii;
 - 5% la fondul de rezerva;
5. S-au ales membrii în Consiliul Societății pe următorii: Certan S., Lica P., Hariton V., Lica N., Vieru Z. pe un termen de patru ani cu cuantumul retribuției muncii lor.
6. S-a confirmat în calitate de Comisia de cenzori compania „Logic Audit” SRL cu cuantumul retribuției serviciilor lor.

Procesul-verbal a fost autentificat de Comisia de cenzori.

Consiliul Societății

Spre atenția acționarilor S.A. „Nistru – Lada”

Vă aduce la cunoștință că la 28.06.2021 a avut loc adunarea generală ordinară anuală a acționarilor S.A. „Nistru – Lada” la care au participat acționarii ce dețin 61,26% din acțiunile cu drept de vot ale societății.

CU VOTUL UNANIM A ACȚIONARILOR PREZENȚI AU FOST APROBATE ÎNTREBĂRILE ORDINEI DE ZI A ADUNĂRII:

- Darea de seamă a Lichidatorului cu privire la lichidarea societății pentru perioada din 26.08.2020 – 01.06.2021 și obligațiile de finalizare a lichidării societății până la radierea societății din Registrul de stat al persoanelor juridice la Agenția Serviciilor Publice.
- Rezultatele financiare anului 2020 și Bilanțul contabil intermediar din 01.06.2021.
- Raportul comisiei de cenzori pentru anul 2020.
- Acoperirea pierderilor an. 2020 și modul de distribuire a rezultatelor financiare an. 2021-2022.

Sa luat act referitor la:

- Devizul de cheltuieli necesar pentru lichidarea societății anii 2021- 2022.
- Recomandările Casei Naționale de Asigurări Sociale la despăgubirea plăților periodice în urma accidentului de muncă în temeiul Legii nr. 13/1998 cu privire la capitalizarea lor, în cazul lichidării societății.

Semnăturile președintelui și secretarului adunării, pe procesul – verbal al adunării generale ordinare anuale a acționarilor să fie autentificate de către Comisia de Cenzori a societății în exercițiu.

Lichidatorul Societății Zgodov Iurie
Relații la tel: 0691-05-592, 022 46-00-09

АО «Астрая»

объявляет о проведении годового общего собрания акционеров (повторно) 17.07.2021 г. в очной форме по адресу: г. Тараклия, ул. Ленина, 126.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчет руководящих органов общества о результатах финансово-экономической деятельности общества в 2020 году.
2. Годовой отчет Ревизора за 2020 год.
3. Распределение чистой прибыли по итогам 2020 года и выплата дивидендов.
4. Утверждение нормативов распределения чистой прибыли по итогам 2021 года.
5. Об увеличении уставного капитала и утверждение решения о дополнительной эмиссии акций.

Регистрация акционеров с 10:00 до 11:00.
Начало собрания в 11:00

Список акционеров Общества, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров, составлен по состоянию на 11.05.2021 г.

Решение о созыве общего собрания акционеров (повторно) принято Советом АО «Астрая» 28.06.2021 г.

Прибывшим на собрание иметь документ, удостоверяющий личность, а представителям – доверенность, выданную и оформленную в установленном порядке.

С материалами собрания акционеры могут ознакомиться с 07.07.2021 г. в администрации АО «Астрая» с 9:00 до 17:00.

Контактные телефоны: 0 – (294)2-42-98

Societatea pe acțiuni „Agroservice-Criuleni”

vă aduce la cunoștință, că Consiliul Societății la data de 18 iunie 2021 a primit hotărârea cu privire la convocarea Adunării generale anuale cu prezenta acționarilor pe data de 18 august 2021 la ora 14.00 în sala de ședințe a IM „Comunservice Criuleni”, pe adresa: or. Criuleni, str. Victoriei 2.

ORDINEA DE ZI

1. Darea de seamă anuală a consiliului societății.
2. Examenarea dării de seamă economico-financiară a societății pe anul 2020.
3. Darea de seamă anuală a comisiei de cenzori.
4. Cu privire la acoperirea pierderilor anilor precedenți.
5. Aprobarea organizației de audit și stabilirea cuantumului retributiei serviciilor ei.
6. Alegerea membrilor consiliului societății.
7. Alegerea organului executiv.
8. Alegerea comisiei de cenzori.
9. Modificări în statutul Societății pe Acțiuni.

Presedintele S.A. Agroservice-Criuleni S. Plamadela.

“CEREALE DIN SOLDANESTI” S.A.

Hotaririle adunarii generale ordinare anuale a acționarilor ce a avut loc cu prezenta acționarilor la 02.07.2021 pe adresa: or. Chisinau, str. Ion Pelivan, 18 bir. 26 cvorum 98,12%.

PRIN VOTUL MAJORITAR AU FOST APROBATE URMATOARELE DECIZII PE CHESTIUNILE DIN ORDINEA DE ZI:

1. S-a aprobat darea de seama anuala a consiliului societatii pentru anul 2020.
2. S-a aprobat darea de seama anuala a organului executiv pentru anul 2020.
3. S-a aprobat darea de seama a comisiei de cenzori a societatii pentru anul 2020.

«AVICOLA DIN BRINZENII NOI» SA**Decizia de a convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor**

De a convoca adunarea generală extraordinară a acționarilor «AVICOLA DIN BRINZENII NOI» SA la data 23 Iulie 2021 la ora 11.00 pe adresa mun. Chișinău, str.M. Kogălniceanu, 17

CU URMĂTOAREA ORDINEA DE ZI:

1. Cu privire la alegerea Președintelui Adunării generale extraordinare a acționarilor;
2. Cu privire la alegerea Secretarului Adunării generale extraordinare a acționarilor;
3. Cu privire la alegerea Comisiei de numărare;
4. Cu privire la micșorarea capitalului social întreprinderii Avicola-Liax SRL IDNO 1021600019938
5. Aprobarea modificărilor în actele de constituire întreprinderii Avicola-Liax SRL IDNO 1021600019938 și a le înregistra la Agenția Servicii Publice.
6. Cu privire la autentificarea de către Cenzorul Procesului-verbal a Adunării generale extraordinare a acționarilor.

Lista persoanelor, care au dreptul să participe la Adunare, va fi întocmită de registru conform datelor pe data de 07.07.2021.

Acționarii pot face cunoștință cu informația și documentele necesare pentru dezbaterile chestiunilor incluse în ordinea de zi pe adresa mun. Chișinău, str.M. Kogălniceanu, 17 în zilele lucrătoare de la 10.00 până la 17.00.

Înregistrarea a acționarilor pentru participarea la Adunare se va efectua în locul Adunării pe adresa mun. Chișinău, str.M. Kogălniceanu, 17 de la ora 10.30 până la ora 10.55

Administratorul «AVICOLA DIN BRINZENII NOI» SA Abbasov Rashad

Stimate acționar al S.A. „Briservice”**ÎN PROCES DE LICHIDARE**

Vă aducem la cunoștință că la 01.07.21 a avut loc Adunarea generală extraordinară a acționarilor societății, care s-a desfășurat cu prezenta acționarilor, votat unanim- 100%.

1. Aprobarea bilanțului definitiv de lichidare
2. Aprobarea planului de repartizare a activelor și a stingerii obligațiilor fiscale
3. Aprobarea acordării împuternicirilor necesare pentru lichidarea entității

Lichidatorul, Nina Pascari

CA “Donaris Vienna Insurance Group” SA**COMUNICAT INFORMATIV**

În corespundere cu prevederile art. 123 din Legea nr. 171/2012 privind piața de capital și cerințele Regulamentului cu privire la dezvăluirea informației de către emitenții de valori mobiliare, aprobat prin Hotărârea CNPF nr. 7/1/2019, Organul executiv al Companiei de Asigurări „Donaris Vienna Insurance Group” SA, IDNO 100260020908, comunică, că la data 02 Iulie 2021 a avut loc Adunarea Generală extraordinară a acționarilor Companiei, ținută cu prezenta acționarilor. Adunarea a fost ținută după adresa: mun. Chișinău, bd. Moscova, nr. 15/7. La Adunare au fost reprezentate 99,9869% din numărul total de acțiuni cu drept de vot ale Companiei. Adunarea a întrunit cvorumul și a fost în drept să adopte hotărâri. Pentru hotărârile adoptate, acționarii au votat “pro” cu toate voturile reprezentate în cadrul Adunării.

ADUNAREA A ADOPTAT URMĂTOARELE HOTĂRĂRI:

1. A fi aprobate unele modificări la Statutul Companiei ce țin de componenta numerică a Consiliului de Supraveghere
2. A fi acceptată demisia membrului și Vicepreședintelui Consiliului de Supraveghere al Companiei dlui Harald Riener. A fi aleși în calitate de membri ai Consiliului de Supraveghere dl Peter Hoefinger și dl Peter Thirring. Împuternicirile membrilor nou-aleși ale Consiliului de Supraveghere se stabilesc pentru perioada rămasă de împuternici ale Consiliului sau până 26.04.2022
3. A fi acceptată demisia dlui F. Fuchs din funcția de Președinte al Consiliului de Supraveghere al Companiei. Dl P. Hoefinger a fi ales în funcția de Președinte al Consiliului de Supraveghere, iar dl P. Thirring – în funcția de Vicepreședinte al Consiliului
4. A fi confirmată componenta nominativă a Consiliului de Supraveghere al Companiei: dl P. Hoefinger – Președinte, dl P. Thirring – Vicepreședinte, dl F. Fuchs, dl M. Golebiewski – membri ai Consiliului
5. A fi acceptată demisia dlui H. Riener din funcția de membru și președinte al Comitetului de Audit al Companiei. A fi ales în calitate de membru al Comitetului de Audit dl P. Hoefinger. Împuternicirile dlui P. Hoefinger în calitate de membru al Comitetului de Audit se stabilesc până la 19.04.2022. Dl F. Fuchs a fi ales în funcția de Președinte al Comitetului de Audit, iar dl P. Hoefinger – în funcția de Vicepreședinte al Comitetului de Audit.
6. A fi confirmată componenta nominativă a Comitetului de Audit al Companiei: dl F. Fuchs -Președinte, dl P. Hoefinger – Vicepreședinte; dl M. Golebiewski – membru al Comitetului de Audit

Concomitent, informația privind deciziile aprobate de Adunarea generală extraordinară a acționarilor este plasată pe pagina web al Companiei <http://www.donaris.md/ro/dezvaluirea-informatiei/comunicat-informativ>

Consiliul de Administrație al CA “Donaris Vienna Insurance Group” SA

“DAAC Hermes” S.A.**COMUNICAT INFORMATIV**

Hotărârile adunării generale ordinare anuale a acționarilor ținută cu prezența acționarilor la 25.06.2021 pe adresa: str. Calea Ieșilor, 10, mun. Chișinău, cvorum 99,97%

PRIN VOTUL UNANIM AL ACȚIONARILOR, ADUNAREA GENERALĂ:

1. A aprobat darea de seamă anuală a Consiliului Societății pentru a. 2020.
2. A aprobat darea de seamă financiară anuală a Societății pentru a. 2020.
3. A aprobat darea de seamă anuală a Comisiei de Cenzori a Societății pentru a. 2020.
4. A aprobat: suma profitului net în cuantum de 33169230 lei și repartizarea acestuia; Plata dividendelor cu mijloace bănești în sumă totală de 34004376 lei, sau 67 lei la 1 acțiune; plata dividendelor va începe din 28.06.2021 conform listei acționarilor cu drept de a primi dividende la situația din 24.05.2021; Normativul de repartizare a profitului net pentru anii 2021- 2025: profitul în mărime de 100% se distribuie pentru investirea în vederea dezvoltării Societății.
5. A aprobat fondul de plată a membrilor Consiliului Societății și Comisiei de cenzori pentru a. 2021.
6. A aprobat alegerea Comisiei de cenzori societății pentru un nou mandat de patru ani.
7. A împuternicit conducerea Societății de a încheia cu compania “AC-Audit” S.R.L. contractul pentru prestarea serviciilor de audit pentru a. 2021 și a stabilit cuantumul retributiei serviciilor ei.
8. A aprobat operarea modificărilor și completărilor în Statutul Societății.
9. A aprobat autentificarea semnăturilor președintelui și secretarului adunării pe procesul verbal al adunării generale de către membrii Comisiei de cenzori.

Stimate acționar “Michailides Tobacco Moldova” S.A.!

În baza hotărârii Consiliului Societății din data de 01.07.21 se anunță convocarea adunării generale anuale, cu prezența acționarilor, care va avea loc la data de 09 august 2021, ora 09.00 pe adresa: Chișinău, str. Valea Dicescu, 100 în incinta întreprinderii.

ORDINEA DE ZI:

1. Darea de seamă economico-financiară a întreprinderii 2019-2020
2. Darea de seamă a organului executiv a societății pentru an. 2019-2020
3. Aprobarea dării seamă a cenzorului societății 2019-2020
4. Aprobarea bilanțului contabil 2019-2020
5. Aprobarea normativelor pentru anul 2021
6. Alegerea Comisiei de cenzori, componență, termen, remunerare
7. Alegerea membrilor Consiliului Societății, componență, termen, remunerare
8. Aprobarea tranzacției de proporții-darea în locațiune/instrăinarea imobilului
9. Aprobarea statutului în redacție nouă

Lista acționarilor care au dreptul să participe la adunarea generală anuală este perfectată la data de 01.07.21 de către Depozitarul Central S.A. Înregistrarea acționarilor – între orele 0830 – 0855. Începerea adunării la orele 09.00.

Cu materialele pentru ordinea de zi a adunării generale ordinare puteți lua cunoștință începând cu data de 21.07.2018 între orele 1000- 1200 pe adresa: Chișinău, str. C. Valea Dicescu, 100 în incinta întreprinderii.

Participanții la adunarea generală ordinară prezintă buletin de identitate, iar reprezentantul(ții) lor – procura autentificată conform legislației. În conformitate cu prevederile art. 27 (1a) a Legii privind S.A. reamintim despre necesitatea actualizării datelor personale a acționarilor.

Relații la tel: 0 22-733-704, Director S. Anthomelidis

S.A. «Dacia-LV»

La data de 29 iunie 2021 s-a petrecut adunarea generală ordinară a acționarilor la care

S-AU APROBAT URMĂTOARELE HOTĂRĂRI:

1. S-a aprobat darea de seamă anuală al Consiliului pe anul 2020. S-a examinat raportul financiar anual al societății pe anul 2020.
2. S-a aprobat darea de seamă anuală a Comisiei de cenzori pe anul 2020.
3. S-a repartizat profitul pe anul 2020 și s-au aprobat normativelor de repartizare pe anul 2021.
4. S-a aprobat Statutul în redacție nouă.
5. S-au autentificat semnăturile Președintelui și secretarului în procesul verbal al adunării generale de către comisia de cenzori.

Hotărârile s-au aprobat cu majoritatea voturilor în conformitate cu legislația în vigoare.

Cu respect, Consiliul Societății

Organul executiv al SA „I.C.C. Rediul-Mare”

În baza deciziei Consiliului Societății, anunță convocarea adunării generale extraordinare cu prezența acționarilor, care va avea loc la 22 iulie 2021 ora 08.30 pe adresa r-nul. Ocnița, s. Rediul-Mare în incinta întreprinderii.

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea Statutului în redacție nouă
2. Aprobarea Regulamentului organului executiv
3. Aprobarea Regulamentului consiliului societății
4. Aprobarea Regulamentului cenzorului societății
5. Conferirea împuternicirilor directorului Societății în raport cu banca

Înregistrarea participanților 08.00-08.30, Începutul adunării 08.30. Lista acționarilor care au dreptul să participe la adunarea generală extraordinară este perfectată la data de 01 iulie 2021 de către „Depozitarul Central” S.A.

Cu materialele pentru ordinea de zi a adunării puteți lua cunoștință începând cu data de 07 iulie 2021 între orele 10.00-12.00 la adresa societății. Pentru a participa la adunarea acționarilor e necesar să prezentați buletinul de identitate, iar reprezentanții acționarilor – procura perfectată, conform legislației în vigoare.

Director, D. Andruh

In atenția acționarilor SA «Spectrul»!

pe data de 18 iunie 2021 sa desfasurat adunarea generala repetata a acționarilor.

AU FOST APROBATE URMATOARELE HOTĂRIRI:

1. Darea de seamă a Consiliului Societății pe anul 2020. Direcțiile principale de dezvoltare a SA în anul 2021. Raportul financiar a SA pe anul 2020.
2. Darea de seamă a Comisiei de cenzori pe anul 2020.
3. Despre sursele de acoperire a pierderilor Societății pe anul 2020 și despre normativele divizării venitului pe anul 2021.
4. Alegerea membrilor Consiliului Societății. Aprobarea mărimii retribuției muncii Organelor de conducere Societății.

Organul Executiv

Stimați acționari ai FPC „ABC” SA

Organul executiv al societății în baza deciziei consiliului anunță convocarea Adunării Generale Anuale cu participarea acționarilor pentru data de 30.07.2021, ora 12:00 cu înregistrarea acționarilor începând cu ora 11:00 pe adresa mun. Chișinău, str. Sfatul Țării 15, Hotel „Villa Natali”.

ORDINEA DE ZI:

1. Aprobarea dărilor de seamă a organelor de conducere pentru anul 2020 și direcțiile principale de activitate a societății pe anul 2021.
2. Repartizarea profitului net obținut în anul 2020 și aprobarea normativelor de repartizare a profitului net care va fi obținut în anul 2021.
3. Cu privire la autentificarea procesului verbal a Adunării Generale Anuale a Acționarilor.
4. Alegerea Directorului General al FPC „ABC” SA.
5. Alegerea membrilor consiliului.

Lista acționarilor cu drept de participare este întocmită la data de 30 iunie 2021.

Cu materialele ordinea de zi acționarii pot lua cunoștință din data de 07 iulie 2021 în zilele de lucru 12:00 – 16:00, pe adresa Chișinău, str. Sfatul Țării 15.

Acționarii trebuie să prezinte buletinul de identitate, iar reprezentantul lor, procură autentificată conform legislației în vigoare.

Relații la tel.: (022)23 36 63, 068 200 070

S.A. “RĂUT”

Informația despre ținerea adunării generale ordinare a acționarilor din 25.06.2021

La data 05.06.2021 cu începere de la ora 11.00 pe adresa: str. Decebal, 13, mun. Bălți, la et. 6 al blocului administrativ al S.A. “RĂUT” a fost petrecută adunarea generală ordinară anuală a acționarilor S.A. “RĂUT” cu prezența acestora. La adunare s-au prezentat 3 persoane (2 acționari și 1 reprezentant, care reprezintă total 5.392.346 voturi acordate de acțiunile ordinare nominative cu drept de vot, ce constituie 76,524% din numărul lor total 7.046.577, aflate în circulație. Limitări și interdicții de utilizare a dreptului de vot nu au fost depistate.

HOTĂRIRILE APROBATE PE

CHESTIUNILE ORDINII DE ZI A ADUNĂRII:

- A lua act de darea de seamă financiară anuală a societății
- A aproba darea de seamă anuală a consiliului societății.
- A aproba darea de seamă anuală a Comisiei de cenzori.
- A lua act de raportul societății de audit „LRI ESTIM” S.R.L. asupra situațiilor financiare S.A. „Răut” pentru anul 2020.
- A aproba Planul de afaceri al S.A. „Răut” pentru anii 2021- 2023.
- A lua act despre imposibilitatea repartizării profitului net pentru anul 2020 din cauza lipsei acestuia.

– A aproba normativele de repartizare a profitului net pe anul 2021 după cum urmează:
plata dividendelor – 50%; formarea capitalului de rezervă – 10%; investirea în dezvoltarea întreprinderii – 34%; plata recompenselor către organele de conducere (organul executiv, membrii consiliului societății și ai comisiei de cenzori) – 1%; alte scopuri, în corespundere cu legislația și statutul societății (fondul de consum) – 5%.

– A înceta înainte de termen împuternicirile membrilor Comisiei de cenzori a societății Vrabie Ana, Ala Vizir, Chirtoacă Ecaterina, aleși în funcție de adunarea generală a acționarilor din 17.07.2020.

– A stabili cuantumul retribuției muncii membrilor organelor de conducere după cum urmează: membrilor consiliului societății în mărime de 2 salarii minime pe țară lunar, membrilor comisiei de cenzori în mărime de 1 salariu minim pe țară.

– În componența comisiei de cenzori pe termen de 3 ani au fost aleși: Vrabie Ana, Ala Vizir, Nicoara Rodica.

– În consiliului societății pe termen de 1 an au fost aleși: Doruc Mihail, Ostrovschi Radion, Leșenco Alexei, Jandic Livia, Mamaliga Liliana.

– A confirma societatea de audit „CONTAUDIT-Service” S.R.L. pentru efectuarea auditului obligatoriu al raportului financiar anual SA „Răut” pentru anul 2021.

– A stabili retribuirea serviciilor acordate de firma de audit „CONTAUDIT-Service” S.R.L. în suma de 35000 lei, inclusiv TVA.

– A aproba statutul societății în redacție nouă a anului 2021.

– A aproba în redacție nouă a anului 2021: Regulamentul adunării generale a acționarilor, Regulamentul Consiliului Societății, Regulamentul organului executiv, Regulamentul comisiei de cenzori.

– A acorda comisiei de cenzori, alese la adunarea actuală a acționarilor, împuterniciri pentru: autentificarea semnăturilor președintelui și secretarului adunării pe procesul-verbal al adunării generale ale acționarilor; semnarea procesului verbal privind rezultatul votului împreună cu comisia de numărare a voturilor.

– A împuternici președintele adunării, d-l Efim Diacov, director general adjunct al S.A. “RĂUT”, să semneze și să depona la Agenția Servicii Publice cererea de înregistrare în redacție nouă a statutului societății și alte documente necesare.

Toate hotărârile aprobate au fost anunțate la adunare și au intrat în vigoare la data petrecerii adunării.

“Fertilitatea-Sud” Cahul S.A.

cu sediul în or. Cahul, str.M. Viteazul, 7 INFORMEAZA:

În 25 iunie 2021 a avut loc, la sediul Societății, adunarea generală ordinară anuală a acționarilor, la care au fost prezenți 15 persoane, d. c.: 11 acționari cu numărul total de acțiuni cu drept de vot 71415 sau 87,44% din numărul total de 81670 acțiuni; 4 persoane, care nu sunt acționari ai Societății.

ADUNAREA GENERALA DECLARĂ ADOPTATE RAPOARTELE ȘI PROPUNERILE:

- 1) raportul anual financiar pentru anul 2020;
- 2) concluzia Comisiei de Cenzori a activității economico-financiare anuale 2020;
- 3) a împuternici Comisia de Cenzori cu drept de autentificare a procesului verbal al adunării generale ordinare a acționarilor din 25 iunie 2021.

Consiliul Societății “Fertilitatea-Sud” Cahul S.A.

Catre acționarii SA “ECHIPAMENT”

Consiliul societății SA “ECHIPAMENT” aduce la cunoștința acționarilor, ca pe data de 07 august 2021 la orele 11.00, pe adresa: m. Chisinau, str.M. Varlaam, 76, va avea loc adunarea generala anuală a acționarilor SA “ECHIPAMENT”

CU URMATOAREA ORDINE DE ZI:

1. Darea de seama a consiliului societatii pentru anul 2020.
2. Darea de seama a cenzorului societatii pentru anul 2020.
3. Repartizarea profitului obținut în anul 2020.
4. Aprobarea normativelor repartizării profitului pe anul 2021.

Înregistrarea acționarilor – între orele 10.00-11.00.

Cu materialele incluse în ordine de zi acționarii pot lua cunoștința începând cu data de 27.07.2021 între orele 9.00 -16.00 în sediul societății: m. Chisinau, str.M. Varlaam, 76.

Lista acționaților este alcătuită cu situația la data de 30.06.2021.

În atenția acționarilor Î.M. “FIRST AUDIT INTERNATIONAL” S.A.

Consiliul Societății a decis convocarea adunării generale ordinare anuale a acționarilor. Adunarea este convocată pentru data de 06.08.2021 cu prezența acționarilor pe adresa: mun. Chișinău, bd. Moscova, 15/7, of. 201. Înregistrarea participanților la adunare: 08.30 – 08.50; Începutul adunării: 09.00.

ORDINEA DE ZI.

1. Examinarea dării de seamă financiară anuale a Societății pentru anul 2020;
2. Aprobarea dării de seamă a Consiliului Societății pentru anul 2020;
3. Aprobarea raportului cenzorului pentru anul 2020;
4. Repartizarea profitului Societății din anul 2020 și aprobarea normativelor de repartizare a profitului pentru anul 2021;

Lista acționarilor cu drept de participare la Adunare este întocmită conform situației din data de 01.07.2021;

Acționarii vor avea posibilitate să facă cunoștință cu materialele pentru ordinea de zi a Adunării începând cu data de 08.07.2021, în zilele de lucru între orele 10.00 – 12.00 pe adresa: mun. Chișinău, bd. Moscova, 15/7, of. 201;

Pentru a participa la Adunare acționarii urmează să prezinte comisiei de înregistrare actul de identitate în original, iar reprezentanții acestora – actul de identitate și procura întocmită în conformitate cu prevederile legale.

Organul executiv Î.M. FIRST AUDIT INTERNATIONAL S.A.

SA “Fabrica de Conserve Anenii Noi”

DECIZIE nr. 2 din 14 iunie 2021

Prin prezenta, Administratia SA “Fabrica de Conserve Anenii Noi”, în numele Administratorului Indoitu Daniel a decis convocarea Adunării Generale a Acționarilor SA “Fabrica de Conserve Anenii Noi” la data de 24 iulie 2021, ora. 16.00, în incinta întreprinderii, la adresa or. Anenii Noi, str. Concilierii Nationali 2. Înregistrarea acționarilor v-a începe la ora 15.00.

ORDINEA DE ZI A ADUNĂRII GENERALE INCLUDE URMATOARELE ÎNTREBĂRI:

1. Aprobarea dărilor de seamă anuale al Consiliului pe anii 2020
2. Examinarea rapoartelor financiare anuale al Societății pe anii 2020.
3. Aprobarea dărilor de seamă anuale a comisiei de cenzori pe anii 2020.
4. Repartizarea profitului pe anii 2020 și normativele de repartizare pe anul 2021.
5. Alegerea Consiliului Societății și stabilirea cuantumului remunerației.
6. Alegerea Comisiei de cenzori a societății și stabilirea cuantumului remunerației.
7. Autentificarea semnăturilor Președintelui și secretarului în procesul verbal al Adunării Generale.

Lista acționarilor care au dreptul sa participe la Adunarea generala v-a fi întocmita în situație la 15.06.2021.

Familiarizarea acționarilor cu materialele pentru petrecerea Adunării generale se v-a efectua din 14 iunie 2021, de la ora 11.00-15.00 pe adresa întreprinderii.

Administratorul SA “Fabrica de Conserve Anenii Noi” Indoitu Daniel

În atenția acționarilor “Electronservice-Nord” S.A.

Consiliul Societății a decis convocarea adunării generale repetate anuale a acționarilor. Adunarea este convocată pentru data de 31.07.2021 cu prezența acționarilor la adresa: str. Mihai Eminescu, nr. 3, or. Edineț (sediul Societății). Înregistrarea participanților la adunare: 09.00 – 09.55; Începutul adunării: 10.00.

ORDINEA DE ZI.

1. Examinarea dării de seamă financiară anuale a Societății pentru anul 2020;
2. Aprobarea dării de seamă a Consiliului Societății pentru anul 2020;
3. Aprobarea dării de seamă a Comisiei de Cenzori pentru anul 2020;
4. Alegerea unei noi componente a Consiliului Societății;
5. Alegerea unei noi componente a Comisiei de Cenzori a Societății;
6. Alegerea Organului Executiv al Societății;
7. Aprobarea Statutului Societății în redacție nouă;
8. Aprobarea majorării capitalului social al Societății;
9. Aprobarea emisiunii suplimentare de acțiuni;
10. Autentificarea semnăturilor președintelui și secretarului pe procesul-verbal al Adunării.

Lista acționarilor cu drept de participare la Adunare este întocmită conform situației din data de 25 mai 2021;

Acționarii vor avea posibilitate să facă cunoștință cu materialele pentru ordinea de zi a Adunării începând cu data de 18.06.2021, în zilele de lucru între orele 10.00 – 12.00 pe adresa: str. Mihai Eminescu, nr. 3, or. Edineț (sediul Societății);

Pentru a participa la Adunare acționarii urmează să prezinte comisiei de înregistrare actul de identitate în original, iar reprezentanții acestora – actul de identitate și procura întocmită în conformitate cu prevederile legale.

Pentru informații suplimentare contactați tel. 0246 24003 sau esnord@mail.ru Consiliul Societății Electronservice-Nord S.A.

Решения Административного совета Национальной комиссии по финансовому рынку

2

Рынок недвижимости начал год с роста цен

3

Почему молдаване предпочитают платить наличными, а не картами?

4

В частности, Евросоюз представил для стран «Восточного партнерства» (ВП) обновленную повестку дня для восстановления, устойчивости и проведения реформ на основе экономического и инвестиционного плана.

От имени Еврокомиссии и Евросоюза высокий представитель ЕС по вопросам иностранных дел и политики безопасности Жозеп Боррелл обрисовал в общих чертах предложение по продвижению приоритетов в области сотрудничества ЕС с ВП в ближайшие годы. Как отмечается, «Восточному партнерству» будет выделено в целом 2,3 млрд евро согласно Экономическому и инвестиционному плану в виде грантов, комбинированной помощи и гарантий, с потенциалом мобилизации до 17 млрд евро в виде государственных и частных инвестиций.

Жозеп Боррелл сказал, что «Восточное партнерство» остается важным вопросом в повестке дня Евросоюза. «Мы хотим сформировать повестку дня, которая отвечает на беспрецедентные вызовы и возможности сегодняшнего дня, делая ее приемлемой и для будущего. В основе нашей работы лежат вопросы продвижения демократии, надлежащего управления и верховенства закона, которые крайне важны для того, чтобы добиться конкретных положительных результатов в нашем сотрудничестве. Это включает Беларусь, где мы хотим продолжить поддержку людей через нашу структуру «Восточного партнерства», – заявил он.

В свою очередь, еврокомиссар по вопросам добрососедства и расширения Оливер Вархейи заявил, что ЕС выдвигает амбициозный Экономический и инвестиционный план, который поможет стимулировать увеличение рабочих мест и принесет процветание странам в регионе ВП. Этот план включает создание «флагманских стран» для всего «Восточного партнерства»,

Молдова может рассчитывать на новую помощь ЕС в рамках плана дальнейшего сотрудничества с шестью странами «Восточного партнерства»



включая поддержку будущей демократической Беларуси.

Новая всесторонняя повестка дня, сосредотачивающаяся на восстановлении, устойчивости и реформировании, включает выбор лучших 10 целей на 2025 г. с четкими обязательствами во всех приоритетных областях сотрудничества. В эти цели входит дополнительная поддержка 500 тыс. малых и средних предприятий; строительство или модернизация 3 тыс. км приоритетных шоссе и железнодородных дорог в соответствии со стандартами ЕС;

решение гибридных и киберугроз; борьба с коррупцией; уменьшение потребления энергии по крайней мере на 20% в 250 тыс. домашних хозяйствах; расширение доступа к услугам безопасного водоснабжения и повышение качества воздуха; увеличение доступа к высокоскоростному интернету для 80% домашних хозяйств; помощь в вакцинации медицинских работников; дополнительная поддержка гражданского общества и независимых СМИ; создание возможностей мобильности для 70 тыс. студентов, исследователей и молодых людей.

Региональный экономический и инвестиционный план направлен на поддержку постковидного социально-экономического восстановления и долгосрочной устойчивости. «Восточное партнерство» было запущено в 2009 г. с целью укрепления и углубления политических и экономических отношений между ЕС и шестью восточноевропейскими и южнокавказскими странами: Арменией, Азербайджаном, Беларусью, Грузией, Молдовой и Украиной.

InfoMarket



Курс валют на 7.07.2021 г.

Валюта	Ставка	Курс
USD	1	18.0650
EUR	1	21.3898
UAH	1	0.6624
RON	1	4.3417
RUB	1	0.2459

CAPITAL Market

ВНИМАНИЮ АКЦИОНЕРНЫХ ОБЩЕСТВ!

Объявления и годовые отчеты эмитентов принимаются по адресу:

ziarulcm@gmail.com
тел.: 022 22-12-87;
факс: 022 22-05-03

Подпишитесь на электронную версию Capital Market

Чтобы подписаться нужно позвонить

в редакцию (022 221287),

или отправить электронное письмо на email

ziarulcm@gmail.com.

ВНИМАНИЮ КОМПАНИЙ –

СУБЪЕКТОВ ПУБЛИЧНОГО ИНТЕРЕСА!

Оператор Официального механизма накопления информации IP Capital Market сообщает, что механизм накопления информации функционирует по электронному адресу: <http://emitent-msi.market.md>.

Телефоны для справок:
022 221287, 022 229445

Подпишись!

Подпишись на газету Capital Market в любом отделении «Poșta Moldovei» страны или у наших распространителей:
Moldpresa (022) 222221
Press Inform-Curier (022) 237187
“Ediții Periodice” (022) 233740

ПРИГЛАШАЕМ К СОТРУДНИЧЕСТВУ!

Периодическое издание «Capital Market» приглашает к сотрудничеству рекламодателей, рекламные агентства и агентов.

**Контактный телефон – 022 22 9445,
email – gt@capital.market.md**

Moldpresa®
Tu alegi, noi difuzăm!

Вероятно, пока еще рано планировать отдых за рубежом



Пустые террасы Парижа, остановившееся колесо обозрения Лондона, осиротевшие фонтаны Рима – эти безлюдные картины говорят, что и мы, жители Молдовы, останемся без туристов в этом году.

Конечно, ни в Париже, ни в Лондоне, ни в Молдове даже представить не могли, что оцепенение экономики в целом и туризма в частности продлится так долго. В прошлом году некоторые думали, что в 2021 году все вернется к нормальному положению вещей, и мы будем снова колесить по Европе и миру. Но прогнозы нарушили эти планы. Все-таки, по некоторым оценкам, прошлый год стал пиком кризиса, который поразил туризм.

Экономист Вячеслав Ионицэ отметил, что в 2020 году «зарегистрировано самое сильное падение числа туристов, посетивших Молдову». «В прошлом году Молдову посетили почти на 13 тыс. туристов меньше, чем в 2019 году». Конечно, Молдова – не бог весть какое туристическое направление, но, как правило, ежегодно к нам приезжало в организованном порядке около 20 тыс. иностранных туристов», – сказал В. Ионицэ.

Если в 1992 году туристический потенциал Молдовы составлял около 300 тыс. приезжих из-за границы, то после распада СССР число иностранных туристов сократилось до 26 тыс., и за все 30 лет Молдову ежегодно посещало около 20 тыс. иностранных туристов, которые приезжали организованно. «К 20 тыс. туристов добавляется еще около 130 тыс., которые приезжают самостоятельно. Они останавливаются в отелях, едят в ресторанах, ведут себя как туристы, только не приезжают по турпутевкам. В нашей стране после распада СССР организованный туризм практически умер. Позже это был неорганизованный туризм, люди просто приезжали в Молдову в гости и на отдых», – сказал Вячеслав Ионицэ. Во многих туристических объектах мира неорганизованному туризму принадлежит значительная доля в общем потоке туристов.

По словам эксперта, сегодня перед турагентствами всего мира

стоит серьезная проблема. Благодаря современным технологиям существует множество решений, благодаря которым граждане многих государств уже не обращаются в агентства для организации отдыха, а переходят к так называемому неорганизованному туризму. «Эта тенденция наблюдается во всем мире, и турагентства пытаются решить эти проблемы. Если во многих странах этот процесс начался, то у нас около 30 лет он находится в мертвой точке. За 30 лет отмечено около 85% туристов, приезжающих в Молдову в неорганизованном порядке, и примерно 15% – в организованном», – отметил экономист.

По словам Ионицэ, после 2002 – 2003 годов проявилась следующая тенденция: на одного иностранного туриста, прибывающего в Молдову через турагентства, приходится несколько уезжающих на отдых за границу молдавских граждан. В настоящее время это соотношение составляет 1 к 15.

По словам эксперта, в 2020 году пандемия COVID-19 оказала наибольшее влияние на принимающий туризм Республики Молдова со времен развала СССР. Из стран, откуда ежегодно приезжали по две-три тысячи туристов, в 2020 году это число оказалось очень низким, за исключением Румынии. Тогда обвал был от 300 тыс. до 20 тыс., а за 25 лет – до 15-25 тыс. туристов. В 2010 – 2011 гг. число румынских туристов росло, в 2020 году их было около 5100 человек. В 2020 году количество румынских туристов, посетивших Молдову, было на 1,6 тыс. больше. «Я думаю, что румыны, у которых не было возможности поехать в другое место из-за пандемии, из-за более легкого доступа в Молдову решили посетить нашу страну. Если бы не Румыния, никто бы не приехал в Молдову. Двое из трех приехавших туристов были из Румынии», – отметил Вячеслав Ионицэ.

По словам В. Ионицэ, за последние 10 лет на первом месте по туристам, приезжающим в Молдову организованно, – Румыния с 3100 человек, затем следует Российская Федерация – 1600 человек, Украина – 1300 человек, Германия – 1000 человек, Польша – 700 человек и т. д.

«Пять стран региона обеспечивают нам более 50% от общего числа туристов, которые приезжают в Молдову. В то время когда в Молдову приезжало до 300 тыс. туристов, число ежегодно приезжающих из Украины составляло около 120-130 тыс. человек. В последние годы их число составило 1500 человек», – отмечает аналитик.

По словам Вячеслава Ионицэ, с 2010 – 2011 гг. наблюдается повышение внимания туристов из Румынии, которые посещают Молдову. В 2020 году их было около 5100.

«Единственный положительный момент пандемии для туристической индустрии в том, что Румыния открыла для себя Республику Молдова и обеспечила 70% иностранных туристов», – констатировал В. Ионицэ.

Эксперт утверждает, что в 2020 году число выехавших за границу молдаван сократилось намного больше, чем число иностранцев, приехавших в страну. Если в 2019 году у нас было 310 тыс. молдавских туристов, уехавших отдохнуть за границу, то в 2020 году их было всего 75 тыс. Вячеслав Ионицэ составил рейтинг первой десятки стран, где число молдавских туристов сократилось больше всего в 2020 году: на первом месте идет Болгария, где число молдавских туристов уменьшилось с 86 тыс. до 4 тыс., далее идет Турция – с 98 тыс. до 43 тыс., Румыния – с 42 тыс. до 6 тыс., Греция – с 20 тыс. до 600, Египет – с 24500 до 13300, Украина – с 13300 до 3 тыс., Венгрия – с 3300 до 400 человек, Италия – с 3200 до 500, Испания – с 2500 до 200 и Черногория – с 2400 до 0.

Призывы «Оставайся дома», с которыми мы связывали надежды победить в борьбе с пандемией, убедил нас закрыться, не доставать чемоданы и отменить поездки до лучших времен. Представители сферы туризма уверены, что все вернется к показателям прошлых лет, хотя есть мнения, что изменения в нашей жизни будут происходить не в течение года или двух, а коснутся даже образа мышления людей.

Константин ОЛТЯНУ

Решения Административного совета Национальной комиссии по финансовому рынку

В ходе очередного заседания 6 июля Административный совет Национальной комиссии по финансовому рынку (НКФР) в рамках своих полномочий принял решения в сфере небанковского финансового рынка, в частности:

I. В СФЕРЕ РАЗРЕШЕНИЙ

- Об отклонении предварительного заявления CA GARANȚIE SA об отмене Постановления НКФР от 21.05.2021 в части, касающейся предписания о создании резерва указанному субъекту.

- Напоминаем, что в ходе открытого заседания от 21 мая НКФР потребовала от страховой компании взять солидарную ответственность как поручителя, с признанием долга и созданием резерва.

- О переоформлении лицензии AEI MICROIMPRUMUT на право осуществления деятельности в качестве ссудо-сберегательной ассоциации, путем замены приложения к лицензии с:

- изменением юридического адреса филиала Strășeni с мун. Страшены, ул. М. Эминеску, 25 на мун. Страшены, Кишиневское шоссе, 28;

- изменением юридического адреса филиала Cricova с мун. Кишинев, г. Крикова, ул. Кишиневская, 84 на мун. Кишинев, г. Крикова, ул. Кишиневская, 80.

- О приостановлении небанковской кредитной деятельности компании OCN EUROCONS INVEST SRL в Реестре допущенных небанковских кредитных организаций сроком на три года, согласно решению общего собрания пайщиков небанковской кредитной организации от 10.06.2021.

- Об отмене решения о приостановлении банковских операций на текущих и депозитных счетах OM CREDITUM PRO SRL, введенного Распоряжением НКФР №31/11-О от 22.07.2019.

- О регистрации в Реестре эмитентов ценных бумаг реструктуризации прежней эмиссии ценных бумаг, размещенных SA GRUPA FINANCIARĂ, и увеличения уставного капитала на 176 тыс. леев путем увеличения номинальной стоимости одной простой именной акции с 10 до 14 леев за счет собственного капитала. Уставный капитал компании после реструктуризации эмиссии составит 616 тыс. леев (1 650 простых именных акций I класса номинальной стоимостью 1000 леев).

- О регистрации в Реестре эмитентов ценных бумаг реструктуризации прежней эмиссии ценных бумаг, размещенных SA ENERGOCOM, и увеличения уставного капитала на 900 тыс. леев путем увеличения номинальной стоимости одной простой именной акции с 100 до 1000 леев за счет собственного капитала. Уставный капитал компании после реструктуризации эмиссии составит 1 млн леев (1000 простых именных акций I класса номинальной стоимостью 1000 леев).

- О регистрации в Реестре эмитентов ценных бумаг реструктуризации прежней эмиссии ценных бумаг, размещенных SA IUGINTERTRANS, и увеличения уставного капитала на 1 млн 617 тыс. леев путем увеличения номинальной стоимости одной простой именной акции с 20 до 1000 леев за счет собственного капитала. Уставный капитал компании после реструктуризации эмиссии составит 1 млн 650 тыс. леев (1 650 простых именных акций I класса номинальной стоимостью 1000 леев).

- Об утверждении цены продажи согласно актам переоценки ценных бумаг и долей участия, принадлежащих трастовым управляющим BV FIDUCIAR INVEST SA, ECON-RENAȘTERE SA и COMPANIA FIDUCIARĂ A FERROVIARILOR SA, которые выставляются на продажу в порядке, установленном законодательством.

- Об утверждении субъекта аудита BDO AUDIT & CONSULTING SRL и членов его команды (в составе: А. Берназ, Н. Морару, Е. Раецки, А. Попа, Н. Павлов, М. Стати, В. Буруянэ, Н. Куртев, Д. Данилевич, Г. В. Корначиу, С. Узуна) для проведения аудита в CA DONARIS VIENNA INSURANCE GROUP SA:

- аудита финансовых отчетов за 2021 отчетный год;

- аудита в надзорных целях (адекватность и внедрение внутренней политики и процедур страховщика в сфере предупреждения и борьбы с отмыванием денег и финансированием терроризма, а также анализ осуществления сделок).

- О согласии на делегирование Аудиторскому обществу BRIO PRIM SRL полномочий ревизионной комиссии CA DONARIS VIENNA INSURANCE GROUP SA на 2021 – 2022 гг.

- О согласии на делегирование полномочий главного бухгалтера BAR SUCCES ASIG SRL компании ACCFIN SOLUTIONS SRL.

- О приостановлении деятельности AA ASIG AUTO PLUS SRL на 6 месяцев, с соответствующей записью в Реестре страховых агентов и агентов банкашуранс.

II. В СФЕРЕ НАДЗОРА:

- О проведении проверки соблюдения субъектами, зарегистрированными в Реестре допущенных небанковских кредитных организаций, пруденциальных требований, в частности, в сфере адекватности капитала и происхождения привлеченных финансовых ресурсов.

Пресс-служба НКФР



РЫНОК НЕДВИЖИМОСТИ НАЧАЛ ГОД С РОСТА ЦЕН

Рынок недвижимости начал 2021 год с небольшого, но роста цен. Об этом сообщают специалисты и аналитики в данной сфере.

После стагнации прошлого года, когда цены остановились на отметке 506-515 евро за квадратный метр жилья в Кишиневе, цены на квартиры на вторичном рынке за первые пять месяцев этого года в среднем выросли на 3%, как сообщила биржа LARA. Цены на вторичном рынке в среднем увеличились до 526 евро в мае.

Ситуация вернулась на уровень 2016 – 2018 годов, когда квартиры в столице продавались в среднем за 523-525 евро/кв. м. Затем за последние два месяца 2018 года цены немного снизились и остановились на отметке 520 евро, а в мае – августе 2020 года снизились до 506 евро.

Прошлый год был кризисным для строительного сектора, как и для многих других. По данным статистики, число сделок купли-продажи квартир в 2020 году снизилось на 1,7%. За это время состоялось на 475 сделок меньше, чем в 2019 году, и это был первый год снижения после семи лет роста. Спад обусловлен сокращением сделок в районах. В 2020 году из-за кризиса сдали в эксплуатацию 5 179 квартир, то есть на 28% меньше, чем в 2019 году.

Цены на новую недвижимость выше, но динамика здесь та же, что и на вторичном рынке. По данным биржи LARA, если жилье в новых домах продавалось в августе 2020 – январе 2021 года по цене 637 евро/кв. м, то в мае цена выросла до 658 евро. Эксперты считают, что лица, покупающие жилье, вынуждены тратить больше из-за высокого курса евро, который в июне превысил 21 леев/евро.

У Национального банка другие данные – во второй половине года цены на старые квартиры выросли на 10%, на новые – на 13%.

С другой стороны, по информации Национального бюро статистики (НБС), в первом квар-

тале этого года инвестиции в жилые дома снизились на 6,6% по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года – 613,9 млн леев.

По словам экономиста Вячеслава Ионицэ, более 80% всех новых квартир сосредоточена в Кишиневе. «Рынок крайне концентрирован, процесс идет только в одном населенном пункте», – утверждает В. Ионицэ.

Другой показатель рынка – число выданных разрешений на строительство, что указывает на намерения застройщиков и населения. По данным НБС, в кризисный 2020 год выдано 3038 разрешений на строительство жилых и нежилых домов, или на 1,9% меньше, чем в 2019 году. Снижение обусловлено уменьшением числа разрешений на нежилые здания (на 17,5% по сравнению с 2019 годом). Что касается разрешений на жилье, их число выросло на 8,1%.

В среднем в прошлом году в городах было выдано 1730 разрешений на строительство жилья, или на 6,4% больше, чем в 2019 году, в сельской местности – 1308 разрешений, или на 11,0% меньше, чем в предыдущем году.

В 2020 году в городах сдали в эксплуатацию 5895 единиц жилья, что на 2095 единиц меньше (или на 26,2%), чем в 2019 году. Общая площадь сданного в эксплуатацию жилья в городах составила 429,4 тыс. квадратных метров, что на 24,3% меньше, чем в предыдущем году. В сельской местности сдано в эксплуатацию 1011 единиц жилья, что на семь единиц (на 0,7%) больше, чем в 2019 году.

Статистика за первый квартал этого года, похоже, подтверждает тот факт, что во время кризиса, когда многие пытаются сэкономить, некоторые расходы, в том числе на недвижимость, откладывают до лучших времен. За первые три месяца 2021 года в пользование сдали 1526 квартир, по сравнению с 670 в январе – марте 2020 года. В сельской местности сдали в эксплуатацию 183 единицы жилья, что на 15 единиц меньше,

по сравнению с январем – мартом 2020 года.

В этом году укрепилась тенденция увеличения спроса на разрешения на строительство. По информации НБС, в первом квартале выдали 479 разрешений на строительство жилых домов, что на 48,8% больше, чем за аналогичный период предыдущего года. По районам в январе – марте 2021 года наибольший рост выданных разрешений на строительство жилья отмечен в центральных районах (+63), муниципии Кишиневе (+55), на юге (+26), в АТО Гагаузии (+21). На севере выдали на восемь разрешений меньше, чем за аналогичный период предыдущего года.

Государственная программа Prima Casa стала катализатором для рынка недвижимости. В рамках государственной ипотечной программы с момента ее запуска и до настоящего времени бенефициары купили 6235 единиц жилья. Как сообщило Министерство финансов, при этом общая сумма кредитов, предоставленных банками в рамках программы Prima Casa, составила 3,23 млрд леев, а общая сумма активных гарантий – 1,61 млрд леев.

Сумма компенсаций, предоставленных из госбюджета для частичного покрытия расходов бенефициаров по оплате ипотечного кредита в рамках программы составила 52,3 млн леев.

По данным Минфина, из общего числа бенефициаров программы 1045 человек получают компенсацию из госбюджета в рамках программы Prima Casa-2, 2569 – в рамках Prima Casa-3, 892 – в рамках Prima Casa-4 и 16 – в рамках Prima Casa-5.

Из общего числа бенефициаров программы Prima Casa (6235), 4288 – молодые семьи, а 1947 – не состоящие в браке. Средний возраст получателей кредитов составляет 31,4 года, средняя стоимость приобретенного жилья – 618,83 тыс. леев. Из общего числа объектов приобретенного жилья 5829 единиц расположены в городах, 406 – в сельской местности. Всего приобрели 5692 квартиры и 543 частных дома.

Влад БЕРКУ

ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ

Телефон доверия был создан в целях более эффективного сотрудничества с гражданским обществом по предупреждению нарушений и служебных злоупотреблений, уже допущенных или допускаемых сотрудниками Национальной комиссии по финансовому рынку, а также профучастниками, работающими на рынке ценных бумаг, страхования, микрокредитования и коллективных инвестиций.

Телефон доверия: (+373 22) 859-405.

E-mail: info@cnpf.md

Агентство публичной собственности предлагает продать госпакеты акций в Moldindconbank, в Auto-Siguranta, а также приватизировать издательства Ştiinţa и Lumina и другие госактивы

Агентство публичной собственности предложило внести изменения в постановление Правительства о внесении поправок в Закон об управлении публичной собственностью и ее разгосударствлении.

Предлагается в Список объектов госсобственности, подлежащих приватизации, включить ряд госактивов, в их числе – миноритарные пакеты акций страховой компании Auto-Siguranta – 1 020 акций (доля государства – 0,57%) и Moldindconbank – 864 акции (0,017%). Эти акции перешли в собственность государства в результате бесплатной передачи от Госадминистрации дорог на основании Закона о государственных и муниципальных предприятиях.

Кроме того, на приватизацию предлагается выставить пять госпредприятий: издательско-полиграфическое предприятие Ştiinţa, издательство Lumina, Научный, методический и издательский центр Univers-Pedagogic, ГП Temelia-МС и аграрное госпредприятие Serele din Chişinău (все расположены в мун. Кишинев).

Как отмечается в пояснительной записке к проекту, эти 5 предприятий получают несущественные финансовые результаты. Например, в 2020 г. они перечислили в госбюджет часть чистой прибыли (50%) в сумме всего 194,5 тыс. леев. При этом для их развития требуются значительные ресурсы, в том числе на ремонт помещений, модернизацию основных средств, закупку качественных материалов, выплату задолженностей перед работниками, госбюджетом и другими экономическими агентами. Эти предприятия будут выставлены на продажу в ходе коммерческого или инвестиционного конкурса.

Аудиторы Счетной палаты зафиксировали целый ряд нарушений, связанных с управлением расположенной на территории Украины госсобственностью Молдовы

Как сообщила пресс-служба учреждения, аудиторы изучили ряд объектов госсобственности в ходе ознакомления с ситуацией на месте, состоявшегося 1-3 июля.

По итогам проверки выяснилось, что большинство объектов находится в поврежденном состоянии, некоторые незаконно заняты или по ним ведутся имущественные разбирательства в судах. В некоторых случаях объекты и вовсе было трудно опознать из-за разрушенных и снесенных зданий.

Так, в Одессе аудиторы констатировали плачевное состояние здания молдавского консульства, которое находится в ведении МИДЕИ, а также здания санатория «Молдова», при этом не определены права собственности на санаторий. Аудиторы выяснили, что в поселке Затoka база отдыха «Бугаз» (находится на балансе Госуниверситета Молдовы) используется неустановленными лицами, а бывшая база отдыха «Политех» – в настоящее время называется «Адмирал» – после проведения арендатором капитального ремонта была признана местными властями частной собственностью.

База отдыха «Селекция» (находится на балансе НИИ полевых культур Selectia) в 2002 г. была сдана в аренду гражданину Украины на 10-летний срок, однако арендатор не выполнил условия договора и без согласования с институтом снес 36 деревянных домиков, построив капитальное 2-этажное здание. Практически полностью утрачено находящееся в ведении Минюста имущество базы отдыха «Мечта». Ведомство также не обеспечило регистрацию в соответствии с законодательством Украины всех зданий базы отдыха Brăneşti и не проводило инвентаризацию этого объекта в 2018 – 2019 гг. Отсутствие контроля над этим имуществом в итоге привело к самовольному сносу построек базы отдыха.

InfoMarket

CAPITAL Market

Периодическое издание НКФР

Индекс подписки:

Moldpresa: 67770. Poșta Moldovei: PM21700

Издатель:

Instituția Publică Ediția Periodică CAPITAL MARKET

Регистрационный №:

1003600114204, 27 октября 2003 года

Учредитель:

Национальная Комиссия по финансовому рынку

Главный редактор:

Геннадий ТУДОРЯНУ

Тел.: /373 22/ 229-445

Заместитель главного редактора:

Лилия АЛКАЗЭ

Прием объявлений и отчетов:

ziarulcm@gmail.com

Тел.: /373 22/ 22-12-87, 22-77-58

Факс: /373 22/ 22-05-03

Адрес: ул. Василе Александри, 115.

(угол бул. Штефан чел Маре)

Cod IBAN: MD69VI000022249111050MDL BC "Victoriabank", S.A., fil.11, Chişinău, BIC VICBMD2X883.

В номере использованы материалы информационных агентств "Moldpres" и "InfoMarket". Статьи, помеченные знаком ■, публикуются на правах рекламы. Каждый материал, опубликованный на страницах "Capital Market", отражает точку зрения его автора, которая может не совпадать с точкой зрения редакции. Перепечатка текстов и фотоснимков разрешается только с письменного согласия издания.

Отпечатано в типографии "Edit Tipar Grup" SRL

Почему молдаване предпочитают платить наличными, а не картами?



Наши граждане, бывавшие за рубежом, знают, что европейцы расплачиваются банковскими картами, крайне редко используя наличные. В Республике Молдова все наоборот – в день получения зарплаты большинство молдаван снимают деньги со счетов, после чего идут за покупками, хотя удобнее платить картами.

Согласно данным Национального банка Молдовы (НБМ), по состоянию на конец 2020 года число карт, находившихся в обороте и выпущенных операторами платежных услуг страны, составило 2,18 млн единиц, из которых 1,3 млн были активными.

80% КАРТ – СОЦИАЛЬНЫЕ

Социальным картам принадлежит самая маленькая доля в общем объеме карт, находящихся в обороте, но наибольшая доля среди активных карт (80,1%). Если сначала пользователи воспринимали социальные карты как инструмент, с помощью которого можно снять наличные, полученные как социальные выплаты, то сейчас постепенно вырисовывается тенденция использования социальных карт для безналичных платежей. Доля таких платежей в общем объеме операций с социальными картами выросла всего за три года с 44,9% в 2018 году до 61,4% в 2020 году.

В 2020 году из общего числа операций с социальными картами, 38,6% составили операции снятия наличных, а в денежном выражении – 80,0% среди всех операций. Число операций снятия наличных осталось практически неизменным за три года, число безналичных платежей выросло в 2,2 раза.

У ЧЕТЫРЕХ ИЗ ПЯТИ ГРАЖДАН МОЛДОВЫ ЕСТЬ БАНКОВСКАЯ КАРТА

У четырех из пяти граждан Молдовы есть банковская карта. Для сравнения, по состоянию на конец 2019 года этот средний показатель для ЕС составил 1,7 карты на душу населения. В

2020 году безналичные платежи с помощью карт, выпущенных в Молдове, составили 70,3 млн платежей на сумму 21,8 млрд леев. Эти операции увеличились по сравнению с предыдущим годом на 38,0% в количественном выражении и на 26,5% – в денежном выражении. Кроме того, их доля составила 73,2% от общего числа осуществленных операций и 28,8% от общей суммы.

Для сравнения, было произведено 25,8 млн операций снятия наличности на сумму 53,9 млрд леев, что на 8,8% меньше в количественном выражении и на 3,2% больше в денежном выражении по сравнению с предыдущим годом.

В прошлом году заметно выросло число безналичных платежей, осуществленных при помощи карт посредством автоматизированных систем дистанционного обслуживания (АСДО). Из-за удобства оплаты посредством АСДО, а также постоянного притока новых платежных приложений, число операций увеличилось на 51,6% по сравнению с 2019 годом, а их сумма выросла на 63,5%.

Что касается операций, осуществленных за рубежом с картами, выпущенными в Республике Молдова, то на них сильно отразились запреты на поездки, введенные на фоне пандемии. Число снятия наличных снизилось на 30,9%, а безналичных платежей – на 12,4% по сравнению с предыдущим годом.

Около 90% рынка платежных карт Республики Молдова принадлежит четырём коммерческим банкам.

В 2020 году при помощи платежных карт, выпущенных операторами платёжных услуг Республики Молдова, было осуществлено 11,0 млн операций на сумму 4,8 млрд леев через платформы электронной торговли как в стране, так и за рубежом. Из общего числа платежей 75,6% осуществлено на платформах электронной торговли за рубежом, что указывает на растущий интерес пользователей к электронной торговле.

E-COMMERCE – ПЛАТЕЖИ НА СУММУ ОКОЛО 800 МЛН ЛЕЕВ

По данным НБМ, в прошлом году на платформах электронной торговли, зарегистриро-

ванных в Молдове, было осуществлено 800,7 тыс. платежей при помощи карт, выпущенных зарубежными операторами платёжных услуг, что намного больше, чем в предыдущем году. Сумма платежей составила 758,2 млн леев, что на 38,9% меньше, чем в 2019 году. Показатель числа безналичных платежей на душу населения постоянно растёт. Если в 2015 году в среднем на каждого жителя Республики Молдова приходилось три безналичных платежа в год, то в 2020 году этот показатель составил 26 безналичных платежей.

Наиболее высокие темпы роста по сравнению с аналогичным периодом предыдущего года показали бесконтактные терминалы, что говорит о мерах торговых точек, направленных на повышение комфорта и эффективности платежей для клиентов.

С ограничением физического присутствия в торговых точках, введённым в 2020 году, и усилением необходимости покупок в интернете, число платформ электронной торговли выросло на 28,7%, составив 525 платформ по состоянию на 2020 год.

За последние пять лет число POS-терминалов на душу населения увеличилось. Если в 2015 году на тысячу жителей нашей страны приходилось всего четыре POS-терминала, то в 2020 году их число выросло до девяти POS-терминалов на тысячу жителей.

Несмотря на опыт ряда стран, показывающий эффективность и удобство платежей прямого дебетирования, этот инструмент пока не очень популярен среди пользователей платёжных услуг Республики Молдова. В 2020 году посредством Debit direct было осуществлено 170,7 тыс. операций на общую сумму 116,6 млн леев, что количественно больше на 30,6%, а в денежном выражении – на 73,6%. Общее число пользователей этим инструментом по состоянию на конец 2020 года составило 14,4 тыс. лиц, то есть в два раза больше по сравнению с предыдущим годом. Из них большинство составляют физические лица, которые используют этот инструмент для оплаты коммунальных услуг.

Эдуард ЛУПУ

Завершились переговоры по проекту Соглашения о свободной торговле со странами Европейской ассоциации свободной торговли (EFTA)

Как сообщило Минэкономики и инфраструктуры, в ходе переговоров, состоявшихся в формате видеоконференции с 30 июня по 2 июля, обсуждали юридический текст соглашения, в частности, текст глав, посвященных торговле товарами, правилам происхождения, правам интеллектуальной собственности и географическим указаниям, торговле услугами, госзакупкам и инвестициям.

В то же время стороны обменялись первоначальными предложениями по торговле услугами и представили интересующие и чувствительные продукты. Взаимный доступ продукции на рынки сторон будет согласован в ходе следующего раунда переговоров.

Напомним, в Европейскую ассоциацию свободной торговли входят Исландия, Лихтенштейн, Норвегия и Швейцария.

В 2017 г. Молдова и государства EFTA подписали заявление о сотрудничестве, а в 2018 г. в Кишиневе состоялось первое заседание совместного Комитета EFTA-Молдова. Первые переговоры по будущему соглашению состоялись в марте прошлого года. Как ожидается, подписание Соглашения о свободной торговле с EFTA будет способствовать увеличению торговых потоков и использованию в полной мере потенциала экономического сотрудничества и привлечения новых инвестиций в Молдову.

Таможенная служба зарегистрировала рекордный объем отчислений в бюджет

Как сообщила пресс-служба ведомства, за 6 месяцев 2021 г. Таможенная служба перечислила в госбюджет Молдовы 12,6 млрд леев, что на 27% больше, чем за аналогичный период прошлого года.

В то же время, по сравнению с аналогичным периодом 2019 г., объем поступлений вырос на 23%. Сообщается, что ежемесячно таможенные поступления в 2021 г. увеличивались: если в январе они составили 1,48 млрд леев, то в июне в бюджет перечислено 2,4 млрд леев. При этом сумма зарегистрированных в июне 2021 г. поступлений была на 37% больше, чем за аналогичный период 2020 года и на 33% больше, чем в июне 2019 г.

Новым директором ВБ по Молдове с 1 июля стала Ингуна Добрая

Новым директором Всемирного банка (ВБ) по Молдове, главой представительства банка в нашей стране с 1 июля стала Ингуна Добрая. Она заменила в этой должности Анну Ахалкаци, которая была региональным директором ВБ в Молдове с августа 2017 г., а сейчас ее направили на новое место работы в Бухарест.

Ингуна Добрая – гражданка Латвии. С 2016 г. она была региональным менеджером ВБ в Камбодже, а до этого, в 2012 – 2016 гг., была региональным менеджером Всемирного банка в Либерии, курировала запуск ряда крупных инфраструктурных проектов, а также меры реагирования на эпидемию Эболы 2014 – 2015 гг. и восстановление после нее. Ингуна Добрая работает во Всемирном банке более 25 лет.

До прихода в ВБ, с 1990 г. по 1993 г. Ингуна Добрая занимала должность директора Департамента международных экономических отношений министерства социальной защиты Латвии. Она получила степень магистра экономики Латвийского университета и диплом Гарвардской школы бизнеса в области лидерства.

InfoMarket

К сведению акционеров Бельцкий «Деревообрабатывающий комбинат» АО

02 июля 2021 года состоялось годовое собрание акционеров по адресу м. Бэлць, ул. Штефан чел Маре 170.

НА СОБРАНИИ БЫЛИ РАССМОТРЕНЫ И УТВЕРЖДЕНЫ ВОПРОСЫ О результатах финансово-хозяйственной деятельности за 2020 год и определены направления деятельности на 2021 год.

Акционеры голосовали единогласно:

- за передачу зданий и земли в аренду
- за отказ от аудиторской организации
- за продажу имущества.

В состав нового совета избраны:

Мельник Л.П., Архипов В.А., Архипова Н.Н., Мельник Владимир П., Мельник Вадим П.

Директор АО «Деревообрабатывающего комбината» Мельник Петр Н.

În atenția acționarilor S.A. «Fabrica de vinuri din Leușeni»

Adunarea generală a acționarilor din 03.07.2021 a studiat și a primit hotărârea de a aproba dările de seamă a Consiliului Societății, Comisiei de Cenzori, darea de seamă anuală pentru anul de activitatea 2020.

Controlul asupra activității economice a întreprinderii să fie efectuat de către Comisia de Cenzori.

Administrația S.A. Fabrica de vinuri din Leușeni.